



Vzdělávací program

Firemní ekonomika

Denní forma vzdělávání
Dálková forma vzdělávání

Obor vzdělání

63-41-N/.. Ekonomika a podnikání

OBSAH

AA – ŽÁDOST O UDĚLENÍ AKREDITACE VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU.....	4
BA – NÁVRH VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU – PROFIL ABSOLVENTA	6
BB – NÁVRH VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU – KOMPETENCE A MOŽNOSTI UPLATNĚNÍ ABSOLVENTA.....	9
BC – NÁVRH VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU – CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	11
CA – INFORMACE O VZDĚLÁVACÍM PROGRAMU – ROZSAH.....	18
CA – INFORMACE O VZDĚLÁVACÍM PROGRAMU – ROZSAH.....	19
CB – INFORMACE O VZDĚLÁVACÍM PROGRAMU – HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ STUDENTŮ	20
CC1 – INFORMACE O VZDĚLÁVACÍM PROGRAMU – OBSAH USPOŘÁDANÝ DO MODULŮ PRO DENNÍ FORMU VZDĚLÁVÁNÍ.....	23
CC1 – INFORMACE O VZDĚLÁVACÍM PROGRAMU – VZOROVÝ UČEBNÍ PLÁN PRO DENNÍ FORMU.....	27
CC1 – INFORMACE O VZDĚLÁVACÍM PROGRAMU – OBSAH USPOŘÁDANÝ DO MODULŮ PRO DENNÍ FORMU VZDĚLÁVÁNÍ.....	29
CC1 – INFORMACE O VZDĚLÁVACÍM PROGRAMU – VZOROVÝ UČEBNÍ PLÁN PRO DÁLKOVOU FORMU	33
CD – INFORMACE O VZDĚLÁVACÍM PROGRAMU – CHARAKTERISTIKA POVINNÉHO MODULU	35
<i>Cizí jazyk 1</i>	<i>35</i>
<i>Cizí jazyk 2</i>	<i>38</i>
<i>Cizí jazyk 3</i>	<i>41</i>
<i>Komunikace a jednání</i>	<i>44</i>
<i>Metody a techniky výzkumu</i>	<i>46</i>
<i>Personální management</i>	<i>48</i>
<i>Seminář k absolutoriu</i>	<i>50</i>
<i>Základy psychologie</i>	<i>52</i>
<i>Informační a komunikační technologie 1</i>	<i>55</i>
<i>Informační a komunikační technologie 2</i>	<i>57</i>
<i>Informační a komunikační technologie 3</i>	<i>60</i>
<i>Firemní administrativa.....</i>	<i>62</i>
<i>Makroekonomie</i>	<i>65</i>
<i>Mikroekonomie.....</i>	<i>67</i>
<i>Ekonomika podniku 1</i>	<i>69</i>
<i>Ekonomika podniku 2</i>	<i>71</i>
<i>Ekonomika podniku 3</i>	<i>74</i>
<i>Projektování</i>	<i>76</i>
<i>Sociální podnikání.....</i>	<i>78</i>
<i>Marketing</i>	<i>80</i>
<i>Management vztahů k zákazníkovi</i>	<i>83</i>
<i>Strategický management.....</i>	<i>85</i>
<i>Základy managementu.....</i>	<i>88</i>
<i>Bankovníctví.....</i>	<i>91</i>
<i>Ekonomická statistika.....</i>	<i>93</i>
<i>Finanční výpočty</i>	<i>95</i>
<i>Finanční řízení</i>	<i>97</i>
<i>Osobní finance.....</i>	<i>99</i>
<i>Teorie práva a ústavní právo</i>	<i>101</i>
<i>Občanské právo.....</i>	<i>104</i>
<i>Obchodní právo.....</i>	<i>107</i>
<i>Finanční právo</i>	<i>109</i>
<i>Pracovní právo.....</i>	<i>112</i>
<i>Daňová evidence</i>	<i>115</i>
<i>Finanční účetnictví 1</i>	<i>117</i>
<i>Finanční účetnictví 2</i>	<i>120</i>
<i>Manažerské účetnictví</i>	<i>122</i>
<i>Základy účetnictví.....</i>	<i>124</i>
CD – INFORMACE O VZDĚLÁVACÍM PROGRAMU – CHARAKTERISTIKA POVINNĚ VOLITELNÉHO MODULU.....	126
<i>Aplikovaný účetní software.....</i>	<i>126</i>
<i>Sociální zabezpečení.....</i>	<i>128</i>
<i>Daňová cvičení.....</i>	<i>131</i>
<i>Veřejné finance.....</i>	<i>133</i>
<i>Auditing</i>	<i>135</i>

<i>Financování a účetnictví nezisk. organizací.....</i>	<i>137</i>
<i>Time Management.....</i>	<i>139</i>
<i>Ekonomické teorie</i>	<i>141</i>
CE – INFORMACE O VZDĚLÁVACÍM PROGRAMU – CHARAKTERISTIKA MODULU ODBORNÁ PRAXE.....	143
<i>Firemní provoz 1</i>	<i>143</i>
<i>Firemní provoz 2</i>	<i>146</i>
<i>Firemní provoz 3</i>	<i>148</i>
CF – INFORMACE O VZDĚLÁVACÍM PROGRAMU – CHARAKTERISTIKA VOLITELNÉHO MODULU	150
<i>Konverzace v cizím jazyce.....</i>	<i>150</i>
<i>Cizí jazyk II.....</i>	<i>152</i>
<i>Matematika</i>	<i>154</i>
D - PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU - SOUHRNNÉ ÚDAJE	156
EA - PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ - INTERNÍ - V PRACOVNÍM POMĚRU S ÚVAZKEM NA VOŠ 0.7 A VYŠŠÍM..	157
EB - PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ - INTERNÍ - V PRACOVNÍM POMĚRU S ÚVAZKEM NA VOŠ NIŽŠÍM NEŽ 0.7175	157
FA – MATERIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU - SOUPIS VÝUKOVÝCH PROSTOR	200
FB – MATERIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU - INFORMAČNÍ SLUŽBY	204
G – ÚDAJE O SPOLUPRÁCI.....	206
H – ROZVOJOVÉ ZÁMĚRY ŠKOLY.....	210
I – MOTIVAČNÍ NÁSTROJE ŠKOLY PRO STUDENTY SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI.....	212
J – ZDŮVODNĚNÍ SPOLEČENSKÉ POTŘEBY VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	213
K – PODMÍNKY PRO HODNOCENÍ A ZABEZPEČENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍHO PROCESU	214

Aa – Žádost o udělení akreditace vzdělávacího programu						
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace					
Sídlo školy	Zdeňka Fibicha 2778/20, 434 01 Most					
Zřizovatel školy	Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ: 400 02, IČ: 70892156	právní forma právnické osoby		příspěvková organizace		
Název oboru vzdělání	Ekonomika a podnikání	kód oboru vzdělání		63-41-N/..		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika					
Zaměření vzdělávacího programu	není					
Specif. podm. zdrav. způsobilosti	ano	ne	standardní délka	3 roky / 6 období	vyučovací jazyk	český
Platnost předchozí akreditace	31. 8. 2023		návrh doby platnosti nové akreditace		31. 8. 2028	
Typ žádosti	<u>nová akreditace</u>		prodloužení platnosti akreditace		akreditace změny	
Forma vzdělávání	<u>denní</u>	kombinovaná	distanční	dálková	večerní	
Adresa www stránky	www.vos-sosmost.cz			e-mail	skola@vos-sosmost.cz	
Projednáno ŠR	ne	podpis ředitele školy				datum
dne	---					22. 4. 2022

Aa – Žádost o udělení akreditace vzdělávacího programu

Poznámky:

Škola žádá o novou akreditaci v souvislosti s tím, že ve srovnání s předcházejícím vzdělávacím programem, schváleným v roce 2017, na který předkládaná žádost navazuje, žadatel reaguje na změny ve společnosti i v regionu. Tato potřeba vyplynula ze změn v legislativě, situace na trhu práce, ze zkušeností se zaměstnavateli a zkušeností ze vzdělávání v uplynulých letech.

Žadatel usiluje o zkvalitnění vzdělávacího programu prostřednictvím:

- a) Implementace změn v oblasti legislativy, požadavků zaměstnavatelů na znalosti a dovednosti absolventů v oblasti ekonomiky a práva a zkušeností ze vzdělávání v uplynulých letech do učebního plánu a obsahu vzdělávání
Předkládaný vzdělávací program reflektuje celospolečenské změny a reaguje na změny legislativy a zkušenosti z uplynulých let výuky a absolutorii s dopadem na skladbu modulů v učebním plánu a obsah některých modulů.
- b) Zařazení nových povinně volitelných modulů, které odrážejí současnou společenskou situaci a zájem studentů o vybrané povinně volitelné moduly.
- c) Vyhodnocení dosavadních zkušeností z výuky VOŠ vzdělávacího programu Firemní ekonomika s ohledem na měnící se praxi.

Ba – Návrh vzdělávacího programu – profil absolventa

Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..
Forma vzdělávání	Denní, dálková

Vymezení výstupních znalostí a dovedností:

Absolvent vyšší odborné školy vzdělávacího programu Firemní ekonomika je pracovník vybavený vědomostmi, znalostmi, dovednostmi, které uplatní při podnikatelské činnosti v tuzemských i zahraničních firmách a v oblasti výkonu ekonomických funkcí všech typů podniků národního hospodářství. Naplňuje kompetence, které zohledňují všechny aspekty výkonných a řídicích funkcí pracovníků v ekonomické sféře jak po stránce odborné, tak po stránce osobnostní a občanské.

V oblasti odborného vzdělávání získá absolvent vzdělávacího programu Firemní ekonomika tyto kompetence a dovednosti:

- ovládá ekonomické pojmy a terminologii, umí používat a aplikovat ekonomické jevy při řešení ekonomických procesů jako je proces založení a řízení firmy, eliminace rizik s tím spojených nebo proces odhadování směrů ekonomického vývoje, realizuje obchodní činnosti, zvládá nákupní činnost a logistiku výrobních procesů, uplatňuje zásady kontrolní činnosti,
- zná finanční a manažerské účetnictví a je schopen vést účetní agendu za využití výpočetní techniky, zpracuje účetní závěrku a vytvoří výroční zprávu a to vše jak v oblasti ziskového, tak neziskového sektoru, aplikuje účetní logiku při práci s účetním softwarem, orientuje se ve vnitropodnikových a firemních písemnostech, zvládá je vytvořit,
- orientuje se v právní oblasti a především v obchodním právu, sestaví písemnosti právního charakteru, dále ve finančním právu zvládne optimalizovat daňovou povinnost a zpracuje daňové přiznání a v oblasti pracovního práva reguluje personální politiku firmy, kategorizuje strukturu veřejného sektoru a zdrojů jejího financování,
- ovládá numerické aplikace při řešení ekonomických problémů, vyhledává, kvantifikuje, třídí a hodnotí ekonomické údaje pro potřeby firmy, staví finanční plány, udržuje finanční stabilitu firmy, pracuje s údaji finanční analýzy tak, aby efektivně firmu řídil,
- vede platební styk s bankou, zajišťuje externí zdroje financování, mapuje bankovní a finanční trh a jejich produkty, orientuje se v činnostech bank, pojišťoven, stavebních spořitelů a penzijních fondů,
- orientuje se na trhu, provádí průzkum trhu, konstruuje marketingový plán, ovládá marketingové kompetence jako je prezentace firmy a produktů, tvorba cenové strategie či sponzoring, uplatňuje vhodné komunikační techniky se základními pravidly psychologie, ovládá pravidla duševní hygieny a bezpečnosti práce,
- umí získávat, řídit a rozvíjet lidské zdroje, motivuje pracovníky, řídí pracovní tým, pozitivně myslí, usiluje o loajalitu, ctí firemní kulturu,
- aktivně a tvůrčím přístupem vytváří projekty a zapojuje se do řešení případových studií,
- ovládá cizojazyčnou verbální komunikaci pro realizaci obchodních případů, pro vedení obchodních jednání, pro písemnou obchodní korespondenci, dokáže vyhledat a zpracovat cizojazyčné informace, studovat odborné zdroje v cizím jazyce,
- vyhledává ekonomické informace, které shromažďuje, třídí a analyzuje za použití moderní výpočetní techniky.

Vzdělávání na VOŠ je na rozdíl od bakalářského či inženýrského studia ekonomického směru zaměřeno na získávání praktických dovedností, pracovních návyků a kompetencí pro podnikatelskou činnost. Podnikatel je specialista, který vede firmu jako celek tzn., že rozumí práci jednotlivých podnikových útvarů a umí tyto útvary

Ba – Návrh vzdělávacího programu – profil absolventa

propojit ve fungující systém.

V oblasti všeobecného vzdělávání získá absolvent tyto kompetence a dovednosti:

- ovládá dovednosti v kultuře osobního projevu zejména kultivovaným ústním a písemným projevem a dodržováním jazykových norem, vystupováním a chováním odpovídajícím společenským normám a obecně a profesně etickým principům,
- dovede prezentovat svoji firmu, svoji činnost a argumentovat v její prospěch, formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- komunikuje v jednom světovém jazyce (anglickém nebo německém)
- rutinně pracuje s informačními technologiemi za účelem zpracování a hodnocení informací potřebných pro práci podnikatele, učí se používat nové aplikace,
- získává informace potřebné k řešení problémů, navrhuje způsoby řešení problémů různými metodami, zdůvodňuje je, vyhodnocuje a ověřuje správnost postupu a dosažené výsledky,
- pracuje v týmu a podílí se na realizaci společných pracovních a jiných činností, přijímá a plní odpovědně svěřené úkoly, podílí se na zlepšení práce a řešení úkolů,
- aktivně přistupuje k řešení pracovních i mimopracovních problémových situací, odolává zátěžovým situacím, snaží se o pozitivní a sebekritické myšlení, vede zdravý životní styl,
- chápe bezpečnost práce jako součást řízení jakosti a jako součást péče o zdraví své i pracovníků, dodržuje příslušné právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a hygienické zásady,
- má ekologické myšlení, plánuje ekonomicky a s ohledem na životní prostředí, posuzuje činnosti při nakládání s materiálem, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami,
- má zájem profesně růst, efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností, je připraven přijímat radu i kritiku a adekvátně na ně reagovat,
- má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání, získává a vyhodnocuje informace o pracovních nabídkách, zná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců, osvojuje si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

V oblasti občanských aktivit směřuje vzdělávání k tomu, aby absolventi:

- jednali odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu veřejném,
- dbali na dodržování zákonů a pravidel chování, respektovali práva a osobnost druhých lidí, vystupovali proti nesnášenlivosti a diskriminaci,
- jednali v souladu s morálními principy, přispívali k uplatňování hodnot demokracie,
- aktivně projevovali zájem o politické a společenské dění u nás a ve světě a také o veřejné záležitosti regionálního charakteru,
- chápali význam životního prostředí pro člověka a jednali v duchu udržitelného rozvoje,
- byli hrdí na tradice a hodnoty svého národa, chápali minulost, současnost i budoucnost v evropském i světovém kontextu,
- ctili život jako nejvyšší hodnotu, uvědomovali si odpovědnost za vlastní život a byli připraveni řešit své osobní a sociální problémy,
- uměli myslet kriticky, dokázali pracovat s informacemi, nenechávali se manipulovat, tvořili si vlastní úsudek a byli schopni o něm diskutovat a prosadit jej.

Bakalářské studijní programy v příbuzných oborech vzdělávání, definice rozdílů, možnosti prostupu absolventů:

Modulové pojetí vzdělávacího programu bylo zvoleno s ohledem na propojenost vzdělávacích programů kontaktovaných vysokých škol. Vyšší odborná škola navázala spolupráci s následujícími vysokými školami.

Ba – Návrh vzdělávacího programu – profil absolventa

Vysoká škola obchodní v Praze

Vysoká škola obchodní v Praze nabízí bakalářské studijní obory pro absolventy VOŠ v přizpůsobeném studijním programu v oborech Cestovní ruch a turismus, Provoz a řízení letecké dopravy, Řízení lidských zdrojů. V prezenční formě je délka studia 2 semestry a v kombinované formě studia je délka studia 3 semestry. Prostupnost je možná v modulech základy ekonomie, základy práva, marketing, management, základy informatiky, statistika a cizí jazyk, což činí 40% modulů z celkové skladby modulů v zimním i letním semestru. Absolventi VOŠ v bakalářském studiu se specializují na vybrané předměty vyplývající z oborů studia. Základní ekonomické předměty již nestudují, jsou jim uznány na základě diplomu absolventa VOŠ a Europassu.

Na jednání s vedením VŠ a zástupci VOŠ se dohodly podmínky a možnosti pokračování absolventů VOŠ v bakalářském studiu na VŠO. Výčet uznaných modulů je v kompetenci VŠO na základě žádosti studenta.

Vysoká škola finanční a správní Praha

Spolupráce s VŠDS je dlouholetá. Zástupci vedení obou škol shledali možnost prostupnosti VOŠ vzdělávacího programu Firemní ekonomika a VŠFS vzdělávacího programu Řízení podniku a podnikové finance a programu Veřejná správa. U těchto oborů je vzhledem ke skladbě předmětů významná prostupnost. Na základě diplomu absolventa VOŠ a Europassu jsou absolventům VOŠ vybrané předměty uznány. Výčet uznaných modulů a odborné praxe je v kompetenci VŠFS na základě žádosti studenta.

Vysoká škola ekonomie a managementu

Prostupnost je možná i s Vysokou školou ekonomie a managementu v rámci bakalářského studijního programu Ekonomika a management.

Vysoká škola podnikání a práva

VŠPP nabízí již řadu let absolventům vyšších odborných škol (VOŠ) zkrácené studium bakalářských programů. Pro absolventy VOŠ Firemní ekonomika jsou vhodné bakalářské studijní programy Podnikání a management, Účetnictví-Daně-Controlling, Řízení lidských zdrojů.

Vysoká škola hotelová Praha

Absolventi VOŠ mohou na Vysoké škole hotelové v Praze získat bakalářské vzdělání ve zkrácené formě studia v bakalářském studijním programu Hotelnictví, cestovní ruch a marketing v rozsahu 2-3 semestrů.

Školní vzdělávací programy oboru vzdělání a definice přidáné hodnoty absolventa VOŠ:

Škola nabízí na úrovni středního vzdělávání obory vzdělání Obchodní akademie a Ekonomické lyceum, na které navazuje ve vyšším studiu vzdělávací program Firemní ekonomika.

V případě nástupu do praxe je absolvent střední školy oboru Obchodní akademie a Ekonomické lyceum schopen pracovat na základě získaných základů obecně odborného ekonomického vzdělání v oblasti administrativy, sekretářských funkcí, referentských funkcí např. v zásobování, odbytu a prodeji, propagaci a marketingu, účetnictví, statistiky a analýz pro vedení personální činnosti, pro vedení daňové evidence, v oblasti organizační při zajišťování odborných administrativně technických činností.

Absolvent vzdělávacího programu Firemní ekonomika je pracovník, který se vyznačuje kvalitativně vyššími potřebnými znalostmi a dovednostmi v ekonomické sféře existence subjektu v národním hospodářství. Je schopen racionálně analyzovat vnější a vnitřní prostředí podnikatelských subjektů a na tomto základě se operativně takticky či strategicky rozhodovat. Absolvent rozumí ekonomickým jevům v lokálním i globálním kontextu, umí vyhledávat potřebné informace, má přehled a ví, jak je aplikovat, a jaké metody a techniky manažerské práce užívat. Ve vztahu k podmínkám a požadavkům praxe je adaptabilní. Jeho zařazení je orientováno na manažerské pozice.

Přidaná hodnota absolventa VOŠ tkví v rozsahu absolvované praxe během studia a v získaných kompetencích a dovednostech při odborné praxi prezentovaných v osobním portfoliu absolventa. Dále je přínos v možnosti prostupnosti s vybranými bakalářskými programy a získání vyššího vzdělání.

Bb – Návrh vzdělávacího programu – kompetence a možnosti uplatnění absolventa

Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..
Forma vzdělávání	Denní, dálková

Činnosti, pro které je absolvent připravován:

- ekonomický referent
- hlavní ekonom
- marketingový pracovník
- pracovník obchodu, prodeje, nákupu
- pracovník logistiky
- účetní – mzdový, finanční
- personální pracovník
- pokladní
- rozpočtář
- referent controllingu
- celní deklarant
- analytik
- administrativní pracovník
- samostatný referent

Možnosti uplatnění absolventa:

Na základě vhodné kombinace teoretického a praktického vzdělávání se může absolvent uplatnit v praxi:

A) Na referentských a manažerských pozicích s převážně ekonomickou náplní práce, tj. v útvarech:

- finančních,
- investičních,
- účetních a daňových,
- personálních,
- marketingových,
- obchodních a prodejních,
- provozních,
- informačních,
- kontrolních,

zejména v těchto organizačních subjektech: v podnicích obchodního zaměření jak pro tuzemsko, tak pro zahraničí, v institucích zaměřených na poskytování daňového a právního poradenství, ve firmách specializovaných na vedení účetnictví soukromých podnikatelů a obchodních společností, v bankovníctví, pojišťovnictví, na finančních úřadech, úřadech práce a správě sociálního zabezpečení, v institucích státní a veřejné správy, a to vše na úrovni organizací soukromých, státních, neziskových a firem se zahraniční majetkovou účastí.

Bb – Návrh vzdělávacího programu – kompetence a možnosti uplatnění absolventa

B) V samostatné podnikatelské aktivitě jako fyzická osoba nebo společník v obchodní společnosti a ostatních formách podnikání.

Povolání a typové pozice:

Dle katalogu prací/národní soustavy povolání:

- administrativní a spisový pracovník
- analytik
- asistentka, sekretářka
- celní deklarant
- finanční referent
- manažer kvality
- mzdový účetní
- obchodní referent, obchodní zástupce
- personalista, ekonom práce
- pokladní
- pracovník podpory prodeje referent majetkové správy
- pracovník vztahů k veřejnosti (PR)
- referent zahraničních vztahů
- rozpočtář
- účetní
- zásobovač

Bc – Návrh vzdělávacího programu – charakteristika vzdělávacího programu

Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..
Forma vzdělávání	Denní, dálková

Pojetí a cíle:

Vzdělávání, jež je koncipováno jako vyšší odborné, připravuje diplomované specialisty, kteří jsou vybaveni nejen teoretickými poznatky, ale především kompetencemi aplikovat tyto poznatky v ekonomické praxi.

Záměrem vyššího odborného vzdělávání je připravit studenta na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský a profesní život v podmínkách tržního hospodářství. Jeho vzdělání směřuje k osvojování si nástrojů k pochopení reálného života, k rozvinutí dovedností potřebných k vnímání požadavků doby, k využití poznatků pro tvorbu strategií řešení problémů a k pozitivnímu náhledu na celoživotní vzdělávání.

Vzdělávací program Firemní ekonomika usiluje o přípravu flexibilního ekonomického pracovníka v soukromých i státních firmách na všech manažerských úrovních jako je ekonomický referent v dílčí oblasti firmy, odborný vedoucí pracovník či majitel firmy a to tak, aby byl schopen realizovat ekonomické poznatky v reálné praxi. Pro firemní praxi musí být vybaven poznatky všeobecnými i odbornými, aby zvládal řešení běžných pracovních úkolů a problémů a aby samostatně vyhledával a zpracovával informace, které by vhodně používal v procesu řízení a chodu firmy.

Teoretická báze výuky je aplikována do konkrétních praktických dovedností při plnění úkolů v terénu v rámci výuky firemní praxe. Cílem vzdělávání je, aby teoretické poznatky byly neustále konfrontovány s praxí, a tím byla naplňována odbornost studenta.

Propojení teorie s praxí je na takové úrovni, že umožňuje absolventovi na základě získaných kompetencí ve firemní ekonomice se ihned zapojit do samostatných podnikatelských aktivit nebo být výkonným pracovníkem v ekonomické sféře. Kompetence jsou získané v oblasti občanské, všeobecné a odborné neexistují samostatně, ale navzájem se prolínají a doplňují. Studenti si je osvojují a prohlubují v průběhu celého vzdělávání.

Charakteristika vzdělávacího programu:

Základ vzdělávání tvoří samostatné povinné, povinně volitelné a volitelné modulové bloky, které obsahují všeobecně vzdělávací moduly a moduly odborné. Modul představuje předmět a modulový blok je souhrn obsahově provázaných modulů. Základ povinných modulů je doplněn povinně volitelnými a volitelnými moduly, mezi kterými si student v průběhu vzdělávání postupně vybírá dle svého zájmu či plánovaného uplatnění na trhu práce. Hodinová dotace jednotlivých modulů je rozepsána v učebním plánu. Rozložení vybraných modulů v blocích, jejich obsah, formy, metody výuky a formy hodnocení cíleně směřují k absolutoriu. Obsah učiva je rozepsán v sylabech jednotlivých modulů.

Pojetí rozsahu vzdělávání je koncipováno tak, aby student zvládl vzdělávání a mohl individuálně a týmově pracovat s dostupnými informačními zdroji a dostupnou počítačovou technikou. Počty hodin v rámci charakteristiky modulu jsou orientační, aby mohla existovat možnost odchýlení podle aktuálních změn.

Základní strukturu vzdělávacího programu tvoří 12 modulových bloků, které jsou obsahově provázány a jako celek tvoří náplň vzdělání. Modulové bloky jsou uspořádány podle typu zaměření – všeobecného a odborného. Nutnou součástí vzdělávání je samostudium studenta a spolupráce s učiteli v konzultačních hodinách mimo vlastní výuku.

Obsah modulů je koncipován ve vztahu k profilu absolventa a v souladu s požadavky kladenými na jednotlivé typové pozice. Obsahem modulů je teoretická i praktická výuka směřující k rozvoji kognitivní a afektivní složky absolventa a vytvářejí podmínky pro rozvoj profesních, občanských i osobních

Bc – Návrh vzdělávacího programu – charakteristika vzdělávacího programu

kompetenci.

Jazykový modulový blok

Výuka cizích jazyků v modulovém bloku Cizí jazyk je významnou součástí vzdělávání studentů, která rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetence a celkový kulturní rozhled. Zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové a profesní vzdělávání tak, aby studenti byli připraveni na život v multikulturní Evropě a mohli se dobře uplatnit na trhu práce.

Modulový blok Cizí jazyk zahrnuje moduly Cizí jazyk 1, Cizí jazyk 2 a Cizí jazyk 3 a tyto moduly jsou rozděleny do 3 let studia, proto jsou označeny arabskou číslicí 1 až 3. Tyto moduly jsou určené ke zkoušce z cizího jazyka u absolutoria.

Výuka cizích jazyků je významnou součástí vzdělávání studentů, které rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetence a celkový kulturní rozhled. Zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové a profesní vzdělávání tak, aby studenti byli připraveni na život v multikulturní Evropě a mohli se dobře uplatnit na trhu práce.

V cizím jazyce jsou studenti pokročili – úroveň B1 (všeobecná). Volí si buď anglický nebo německý jazyk. Výuka je proto soustředěna na seznámení s odbornou ekonomickou terminologií a problematikou různých ekonomických oblastí. Záměrem je, aby studenti byli schopni úspěšně komunikovat v cizím jazyce a orientovat se v cizojazyčné terminologii ekonomické oblasti. Cílem je dosáhnout takové jazykové úrovně, kdy je student schopen s využitím různých komunikačních technik vystupovat jménem firmy a řešit situace vzniklé v hospodářské činnosti. Důraz je kladen také na samostatné vyhledávání informací a práci s odbornou cizojazyčnou literaturou. Jazykový modul navazuje na znalosti získané v rámci ekonomického modulu. Cizí jazyk doplňuje hodina konverzace v rámci volitelných modulů, která si klade za cíl upevnit studentovy vyjadřovací dovednosti v obecných situacích a dává prostor k diskuzi o aktuálních událostech.

Modul je zařazen do vzdělávání s cílem, aby byli studenti schopni cizojazyčné odborné komunikace v ústní i písemné formě. Studenti se naučí pracovat s cizojazyčným odborným textem z ekonomické oblasti a získají schopnost čerpat informace z autentických cizojazyčných časopisů, publikací a internetu. Dále si prakticky vyzkouší dovednost prezentovat firmu či ekonomickou problematiku v cizím jazyce. V souvislosti s ukončením studia zvládnou studenti vytvořit cizojazyčné resume ke své absolventské práci.

Komunikační modulový blok

Student v těchto modulech získává dovednosti práce s lidskými zdroji jako výrobním faktorem, prochází základním psychologickým výcvikem, aby úspěšně zvládal pracovní pozice personálního manažera. To předpokládá základní znalost psychologie a základy komunikace a jednání na všech úrovních. Nezbytným předpokladem kvalitní komunikace je aplikace zásad spisovného jazyka a obchodní korespondence do firemní agendy. Student je seznámen s principy působení propagace a public relation při prezentaci firmy za využití ICT.

Učitel seznamuje studenta s metodikou práce se zaměstnanci a s významem péče o ně, věnuje pozornost problematice poradenství zaměstnanců a zaměstnavatelů.

Student bude připraven ke vstupu na trh práce, neboť zná mechanismy orientace na trhu práce, je vybaven osobním a profesním portfoliem, které mu může pomoci úspěšně se začlenit do pracovního procesu.

Student získá potřebné znalosti a dovednosti pro napsání absolventské práce včetně přípravy na obhajobu v ústní i elektronické podobě.

Komunikační modulový blok zahrnuje moduly: Komunikace a jednání, Metody a techniky výzkumu, Personální management, Seminář k absolutoriu a Základy psychologie.

Modulový blok ICT

Blok modulů ICT prohlubuje základní vědomosti a dovednosti v práci s počítačem a osvojení si správných principů při zpracování rozsáhlejších normalizovaných dokumentů pomocí textového editoru, přehledných tabulek a grafů v prostředí tabulkového kalkulátoru a pochopení principů práce databázových systémů. Studenti se naučí využívat při své práci myšlenkové mapy, plánovat, sledovat a řídit projekty s využitím

Bc – Návrh vzdělávacího programu – charakteristika vzdělávacího programu

počítače. V neposlední řadě studenti získají dovednosti v tvorbě elektronických a webových prezentací a přehled v oblasti základních principů rastrové a vektorové grafiky, které využijí k prezentaci firmy a návrhu propagačních materiálů. Součástí přípravy je také vytvoření nezbytných návyků správné práce s počítačem, ergonomie a bezpečnosti práce. Student získá dovednosti pro reálnou aplikaci ICT v ekonomické praxi.

Absolvování modulu může být východiskem pro složení testů ECDL nutných k získání Certifikátu podle standardu ECDL v modulech Základní pojmy informačních technologií, Práce s počítačem a správa souborů, Textové editory, Tabulkové procesory, Prezentace, Databáze / systémy pro úschovu dat, Služby informačních sítí.

Modulový blok ICT zahrnuje moduly: Informační a komunikační technologie 1, Informační a komunikační technologie 2, Informační a komunikační technologie 3, Firemní administrativa.

Povinné odborné modulové bloky

Ekonomika a podnikání

Odborně povinný modul Ekonomika a podnikání poskytuje studentům základní sumu a informací, které zahrnují zejména tematiku podnikání a podniku, jednotlivých podnikových činností jako je marketing, management, obchod a úvod do ekonomie. Cílem bloku ekonomických modulů je poskytnout studentovi vědomostní základ pro absolvování praktického modulu či konkrétních podnikatelských aktivit v praxi. Učitel uvede studenta do podnikatelské a podnikové problematiky od založení firmy až po realizaci firemních výstupů dle uvedených modulů.

Pro dosažení odborné kompetence analyzovat podnikatelskou či podnikovou činnost musí student zvládnout problematiku ekonomických disciplín a získat dovednost práce s informačními toky.

Odborný teoretický základ nezbytný pro praktickou část vzdělávání se prověří při odborné zkoušce v rámci absolutoria.

Modulový blok Ekonomika a podnikání zahrnuje moduly: Makroekonomie, Mikroekonomie, Ekonomika podniku 1, Ekonomika podniku 2, Ekonomika podniku 3, Projektování, Sociální podnikání, Marketing, Management vztahů k zákazníkovi, Základy managementu a Strategický management.

Modul Ekonomika a podnikání je určen k odborné zkoušce u absolutoria.

Finance

Cílem tohoto modulového bloku je seznámit studenty s přehledem pojmů, institucí, produktů a vazeb v oblasti bankovníctví, finančních trhů a podnikových financí. Obsahem je průřez bankovní soustavou, bankovními obchody a vztahy na finančních trzích. Studenti jsou seznámeni se s finančními toky a metodami jejich kvantifikace včetně existence a fungování finančního trhu a také s užitím statistiky a matematiky v ekonomických disciplínách.

Znalosti a vědomosti těchto modulů jsou pro studenta důležité pro úspěšné vykonávání podnikatelských činností, pro orientaci v nich, interpretaci jejich výstupů a jejich vyhodnocování.

Učitel připravuje studenty pro výkon pracovních funkcí v bankovním i finančním sektoru jako finanční poradce, firemní bankéř, pojišťovací agent. Na modulový blok navazuje učivo povinně volitelných a volitelných modulů, ve kterých učitel objasní metody matematického zpracování ekonomických jevů.

Modulový blok Finance zahrnuje moduly: Bankovníctví, Ekonomická statistika, Finanční výpočty, Finanční řízení, Osobní finance.

Právo

Cílem tohoto modulového bloku je vytvořit u studentů právní vědomí v oblasti podnikání a posílit vědomí významu práva ve společnosti.

Studenti získají znalosti a dovednosti ke zvládnutí právních termínů potřebných k orientaci v profesní oblasti podle jednotlivých druhů práva.

Bc – Návrh vzdělávacího programu – charakteristika vzdělávacího programu

Základní cíl je stanoven tak, aby student zvládl náročnost daňové problematiky, aby dokázal plnit své povinnosti vůči státu a vnímal je jako morální normu. Učitel vysvětlí význam a obsah právních nástrojů a úkonů podle potřeby firmy, informuje o stávajících právních normách a jejich novelizacích, demonstruje aplikaci právních norem do firemní praxe.

Modulový blok Právo zahrnuje moduly: Teorie práva a ústavní právo, Občanské právo, Obchodní právo, Finanční právo, Pracovní právo.

Modul Právo je součástí odborné zkoušky u absolutoria.

Účetnictví

Modulový blok poskytuje studentům základní sumu účetních dat a informací, které zahrnují poznatky ze základů účetnictví, finančního a manažerského účetnictví jako nástroje pro vedení účetní evidence firmy. Záměrem modulů je poskytnout studentovi vědomostní základ pro absolvování praktického modulu či konkrétních podnikatelských aktivit v praxi. Učitel uvádí studenta do podnikatelské a podnikové problematiky vedení účetní evidence od počátku účetního období až po jeho uzavření účetní závěrkou.

Pro dosažení odborné kompetence vést účetnictví firmy musí student zvládnout problematiku účetních oblastí a získat dovednost práce s informačními toky. Odborný teoretický základ nezbytný pro praktickou část vzdělávání se prověří při odborné zkoušce v rámci absolutoria.

Modulový blok Účetnictví zahrnuje moduly: Daňová evidence, Základy účetnictví, Finanční účetnictví 1, Finanční účetnictví 2 a Manažerské účetnictví.

Modul Účetnictví je součástí odborné zkoušky u absolutoria.

Blok praktických modulů

Blok praktických modulů navazuje na konkrétní odborné poznatky z teoretických modulů a vytváří a upevňuje firemní kompetence, které jsou cílem praktické přípravy.

Student je veden k dovednosti aplikace vědomostí do konkrétních podnikových činností, k samostatnému zvládnutí dílčí i komplexní ekonomické činnosti v podnikatelské i podnikové sféře.

Z hlediska využitelnosti v praxi jsou tyto moduly považovány za nejvýznamnější, neboť studenta připravují na samostatné kroky coby individuálního podnikatele či společníka firmy a pracovníka pro referentské a manažerské pozice.

Pro dosažení odborné kompetence analyzovat podnikatelskou či podnikovou činnost musí student zvládnout problematiku účetnictví a získat dovednost práce s informačními toky.

Záměrem učitele je, aby student byl připraven pro výkon samostatné pracovní pozice jak v roli zaměstnance, tak v roli zaměstnavatele, a aby student dokázal aplikovat teorii do konkrétních podmínek, na konkrétní situace, pro což je důležité osvojení konkrétních dovedností.

Blok praktických modulů zahrnuje moduly Firemní provoz 1, Firemní provoz 2, Firemní provoz 3.

Blok povinně volitelných modulů

Blok povinně volitelných modulů zahrnuje povinně volitelný modul I.(Aplikovaný účetní software, Sociální zabezpečení), povinně volitelný modul II. (Daňová cvičení, Veřejné finance), povinně volitelný modul III. (Auditing, Financování a účetnictví neziskových organizací) a povinně volitelný modul IV. (Time management, Ekonomické teorie). Student si volí dle svého zaměření ty moduly, které nejvíce naplňují jeho představu pozdějšího uplatnění či specializace.

Blok volitelných modulů

Volitelné moduly jsou určeny studentům, kteří mají zájem o hlubší znalosti a dovednosti v matematice a cizím jazyce.

Bc – Návrh vzdělávacího programu – charakteristika vzdělávacího programu

Organizace výuky:

Délka a forma vzdělávání

3 roky, denní forma vzdělávání

3 roky, dálková forma vzdělávání

Dosažený stupeň vzdělání

vyšší odborné vzdělání

Průběh vzdělávání

Vyučování je organizováno v každém ročníku do dvou období:

- zimní období začíná 1. září a končí 31. ledna,
- letní období začíná 1. února a končí 31. srpna.

Období školního vyučování ve školním roce trvá 40 týdnů a zahrnuje:

- 32 týdnů školní výuky (včetně souvislé odborné praxe),
- 6 týdnů samostatného studia k získání hodnocení v řádném termínu,
- 2 týdny časové rezervy, jejíž obsah stanoví ředitel školy.

Teoretická a praktická příprava denní formy vzdělávání probíhá podle učebního plánu obsahujícího týdně 26-31 vyučovacích hodin. V dálkové formě vzdělávání teoretická příprava a praktická výuka probíhá v pravidelných konzultacích v rozsahu 220 konzultačních hodin za rok podle učebního plánu ve vybraných dnech v týdnu formou výukových bloků. Obsahově je realizována v 8 povinných tematických modulech a 4 modulech povinně volitelných.

Povinně volitelné moduly jsou studentům nabízeny od 3. do 6. období. Představují odbornou nadstavbu vzdělání za účelem rozšíření odborných znalostí a vědomostí studentů ve zvolené oblasti. Jejich nabídka bude vycházet ze zájmu studentů s ohledem na možnosti školy. Povinně volitelné moduly jsou v rozsahu jednoho období a ukončené zápočtem.

Ve 3. období si studenti volí 1 povinně volitelný modul z nabídky:

- povinně volitelný modul I.
 - aplikovaný účetní software,
 - sociální zabezpečení.

Ve 4. období si studenti volí 1 povinně volitelný modul z nabídky:

- povinně volitelný modul II.
 - daňová cvičení,
 - veřejné finance.

V 5. období si studenti volí 1 povinně volitelný modul z nabídky:

- povinně volitelný modul III.
 - auditing,
 - financování a účetnictví nezisk. organizací.

V 6. období si studenti volí 1 povinně volitelný modul z nabídky:

- povinně volitelný modul IV.
 - time management,
 - ekonomické teorie.

Bc – Návrh vzdělávacího programu – charakteristika vzdělávacího programu

Volitelné moduly jsou určeny studentům, kteří mají zájem o hlubší znalosti a dovednosti v cizím jazyce, případně v matematice.

Praktická příprava denní formy vzdělávání je soustředěna do praktického modulu Firemní provoz 1, Firemní provoz 2, Firemní provoz 3, který obsahuje tyto formy:

- průběžné praktické vyučování formou výukových bloků v odborné učebně, kde studenti samostatně řeší tematické úkoly zaměřené na jednotlivé ekonomické činnosti za dohledu odborného supervizora (vyučovací hodina trvá 45 minut) a formou odborných exkurzí,
- souvislá odborná praxe je realizována prostřednictvím souvislých časových celků, které student absolvuje na pracovišti fyzických nebo právnických osob. Cílem je získávání praktických zkušeností pod vedením kompetentního pracovníka. Souvislá odborná praxe je realizována ve 2., 4. a 5. období vždy v rozsahu 6 týdnů.

Praktická příprava dálkové formy vzdělávání je soustředěna do praktického modulu Firemní provoz 1, Firemní provoz 2, Firemní provoz 3,, který obsahuje tyto formy:

- průběžné praktické vyučování formou výukových bloků v odborné učebně, kde studenti samostatně řeší tematické úkoly zaměřené na jednotlivé ekonomické činnosti za dohledu odborného supervizora (vyučovací hodina trvá 45 minut),
- souvislá odborná praxe je realizována prostřednictvím souvislých časových celků (1 týden ve 4. období a 1 týden v 5. období), které student absolvuje na pracovišti fyzických nebo právnických osob. Cílem je získávání praktických zkušeností pod vedením kompetentního pracovníka.

Součástí obou forem praktické přípravy je supervize na pracovišti a její pokračování při praktickém vyučování ve výuce.

V teoretické i praktické přípravě probíhá průběžné hodnocení aktivit, vědomostí a dovedností studentů ve výuce. V závěru zimního a letního období student absolvuje individuální zkoušky z vybraných modulů, dále mohou být hodnoceny samostatné práce studentů (seminární, ročníkové, projekty, ...) a výstupy týmové práce (projekty, řešení problémových situací).

Modulové pojetí vzdělávacího programu bylo vytvořeno na základě výstupních odborných kompetencí absolventa a vyplynulo z potřeby interdisciplinárního přístupu modulů v učebním plánu. Mezi moduly vzniká logická propustnost, protože obsah modulů na sebe navazuje a podmiňuje se.

V teoretické přípravě probíhá výuka formou přednášky, cvičení, semináře a konzultace. Dále se využívá samostudia odborné literatury, práce s informačními zdroji, písemného zpracování zadané tematiky, práce na projektech a případových studiích, prezentace zadaných tematických celků. V jednotlivých modulech jsou uplatňovány názorné, výkladové a problémové metody, dále simulační metody, inscenační metody a týmová práce, atd.

V praktické přípravě probíhá výuka formou cvičení, exkurze, supervize při nácviku odborných činností, výkonu souvislé praxe a tvorby portfolia. Pro výkon souvislé praxe studenti navštíví různá pracoviště v síti podniků a organizací, orgánů státní správy a samosprávy.

Seznam firem a organizací, ve kterých se uskuteční souvislá odborná praxe, bude každoročně aktualizován s ohledem na kvalitu zabezpečení požadavků na průběh a obsah odborné praxe.

Bc – Návrh vzdělávacího programu – charakteristika vzdělávacího programu

Přehled využití týdnů ve školním roce pro denní formu vzdělávání

Činnost	Počet týdnů ve školním roce					
	1. ročník		2. ročník		3. ročník	
	1. období	2. období	3. období	4. období	5. období	6. období
Vyučování dle učebního plánu	16	10	16	10	10	14
Klasifikační období	3	3	3	3	3	3
Souvislá praxe	-	6	-	6	6	-
Časová rezerva	1	1	1	1	1	1
Absolutorium	-	-	-	-	-	2
Celkem za období	20	20	20	20	20	20
Celkem za rok	40		40		40	

Přehled využití týdnů ve školním roce pro dálkovou formu vzdělávání

Činnost	Počet týdnů ve školním roce					
	1. ročník		2. ročník		3. ročník	
	1. období	2. období	3. období	4. období	5. období	6. období
Vyučování dle učebního plánu	16	16	16	15	15	14
Klasifikační období	3	3	3	3	3	3
Souvislá praxe	-	-	-	1	1	-
Absolutorium	-	-	-	-	-	2
Časová rezerva	1	1	1	1	1	1
Celkem za období	20	20	20	20	20	20
Celkem za rok	40		40		40	

BOZP:

Škola vytváří podmínky stanovené zákoníkem práce a aktuálními právními normami, které řeší bezpečnost a ochranu zdraví pracovníků, studentů a návštěvníků školy.

Škola se dále řídí vnitřními předpisy pro bezpečnost a ochranu zdraví, které aplikují obecně závazné předpisy na specifické podmínky školy.

Pracovníci a studenti školy jsou v otázkách bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pravidelně proškoleni včetně poučení o chování člověka za mimořádných situací.

Přijímání uchazečů:

Ke vzdělávání ve vyšší odborné škole lze přijmout uchazeče, kteří získali střední vzdělání s maturitní zkouškou a kteří při přijímacím řízení splnili podmínky pro přijetí do denní/dálkové formy vzdělávání prokázáním vhodných schopností, vědomostí a zájmů. O přijetí uchazeče ke vzdělávání rozhoduje ředitel školy.

Ca – Informace o vzdělávacím programu – rozsah

Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace							
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika							
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..							
Forma vzdělávání	Denní							
Členění modulů	všeobecné				odborné			
	všeobecné teoretické	jazykové	komunikační	ICT	odborné povinné	povinně volitelné	volitelné	odborná praxe
Počet modulů	0	3	5	4	26	8	≠/a	3
Počet kreditů/hodin za celé studium	0	18/228	16/200	16/204	89/1144	8/100	≠/a	33/304+720
Počet konz. hodin za celé studium	400							
Počet hodin samostudia za celé studium	420							
Počet hodin přednášek	0	0	90	0	724	0	0	0
Podíl (%) interních pedagogů	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Podíl (%) externích pedagogů	0 %	0 %	0 %	0 %	10 %	0 %	0 %	0 %
Přehled využití týdnů	1/1	1/2	2/1	2/2	3/1	3/2		
Výuka	16	10	16	10	10	14		
Samostudium – příprava na hodnocení	3	3	3	3	3	3 + 2		
Souvislá odborná praxe	0	6	0	6	6	0		
Rezerva	1	1	1	1	1	1		
Celkem	20	20	20	20	20	20		

Ca – Informace o vzdělávacím programu – rozsah								
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace							
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika							
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..							
Forma vzdělávání	Dálková							
Členění modulů	všeobecné				odborné			
	všeobecné teoretické	jazykové	komunikační	ICT	odborné povinné	povinně volitelné	volitelné	odborná praxe
Počet modulů	0	3	5	4	26	8	≠/a	3
Počet kreditů/hodin za celé studium	0	18/90	16/58	16/68	89/342	8/32	≠/a	33/70+80
Počet konz. hodin za celé studium	100							
Počet hodin samostudia za celé studium	600							
Počet hodin přednášek	0	0	30	0	255	0	0	0
Podíl (%) interních pedagogů	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Podíl (%) externích pedagogů	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
Přehled využití týdnů	1/1	1/2	2/1	2/2	3/1	3/2		
Výuka	16	16	16	15	15	14		
Samostudium – příprava na hodnocení	3	3	3	3	3	3+2		
Souvislá odborná praxe	0	0	0	1	1	0		
Rezerva	1	1	1	1	1	1		
Celkem	20	20	20	20	20	20		

Cb – Informace o vzdělávacím programu – hodnocení výsledků vzdělávání studentů

Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..
Forma vzdělávání	Denní, dálková

Formy hodnocení

Hodnocení se provádí formou:

- d) průběžného hodnocení,
- e) zápočtu,
- f) klasifikovaného zápočtu,
- g) zkoušky.

Průběžné hodnocení studenta probíhá v seminářích, ve cvičeních, v praktickém vyučování, v odborné praxi a při exkurzích. Vyučující provádí průběžné hodnocení zejména kontrolními otázkami, zadáváním písemných prací a esejí, testy, zadáváním samostatných úkolů, vyřešením projektových a týmových úkolů. Výsledky průběžného hodnocení mohou být zohledněny při zkoušce, klasifikovaném zápočtu a zápočtu. Do výkazu o studiu se průběžné hodnocení nezapisuje.

Zápočet se uděluje za splnění požadavků, které pro jeho získání určuje program modulu. Zápočet uděluje vyučující modulu, za který se zápočet uděluje. Ve výkazu o studiu se udělení zapisuje slovem „započteno“, k čemuž se připojí datum jeho udělení a podpis vyučujícího. Neudělení zápočtu se do výkazu o studiu nezapisuje.

Klasifikovaný zápočet hodnotí, jak student splnil požadavky zápočtu známkou. Ve výkazu o studiu se udělení klasifikovaného zápočtu zapisuje slovem „započteno s klasifikací“, k čemuž se připojí datum jeho udělení a podpis vyučujícího.

Zkouška prověřuje znalosti studenta z modulu a schopnost uplatňovat poznatky získané studiem. Ve výkazu o studiu se výsledek hodnocení zapisuje slovy do výkazu o studiu a vyučující připojí datum a podpis.

Výsledky klasifikovaného zápočtu nebo zkoušky jsou hodnoceny známkami:

- h) 1 – výborně,
- i) 2 – velmi dobře,
- j) 3 – dobře,
- k) 4 – nevyhověl/a.

Kreditní systém

Systém kreditů ECTS umožňuje, aby výuka a učení ve vyšším odborném vzdělávání byla transparentnější a aby byl umožněn přenos učení v rámci vzdělávacích systémů jak v České republice, tak v Evropě. Systém umožňuje přenos učení i zkušeností mezi různými institucemi, větší mobilitu studentů a pružnější cesty k získání různých vzdělávacích stupňů.

Systém kreditů popisuje a vyjadřuje pracovní zátěž studenta, to znamená, že vyjadřuje dobu, kterou student obvykle potřebuje k dosažení výsledků ve vzdělávání. Studijní zátěž v rozmezí jednoho studijního roku se pohybuje v rozmezí od 1 500 do 1 800 hodin, to znamená, že jeden kredit odpovídá zpravidla 26–31 hodinám výuky.

Kreditní systém vyššího odborného vzdělávání ve vzdělávacím programu Firemní ekonomika spolu s Dodatkem k diplomu Europassu v anglickém a českém jazyce otevírá studentům možnosti v rámci prostupnosti vzdělávacích systémů vyššího odborného vzdělávání a vysokoškolského vzdělávání

Cb – Informace o vzdělávacím programu – hodnocení výsledků vzdělávání studentů

bakalářského stupně.

Systém kreditů vyššího odborného vzdělávání ve vzdělávacím programu Firemní ekonomika respektuje zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon a vyhlášku č. 10/2005 Sb., o vyšším odborném vzdělání, ve znění pozdějších předpisů. Vychází z hlavních aspektů formulovaných ECTS a ESVT.

Popis kreditního systému vzdělávacího programu Firemní ekonomika:

1. Povinný počet kreditů za studium je 180 kreditů.
2. Systém respektuje a umožňuje dostupnost denní a dálkové formy vzdělávání (jednotlivé moduly mají stejnou výši kreditů).
3. Kredity byly přiděleny jednotlivým modulům ve vzdělávacím programu na základě studijní zátěže, celkové dotace hodin a způsobu ukončení modulu (zápočet, klasifikovaný zápočet, zkouška) v denní formě vzdělávání.
4. Kredity student získá úspěšným absolvováním studijního modulu a splněním všech podmínek, které jsou pro daný studijní modul předepsány v sylabu. Student je s podmínkami získávání kreditů seznámen na počátku každého období vzdělávacího programu.
5. Pro úspěšné ukončení vzdělávacího programu je nutné, aby student v rámci povinných a povinně volitelných modulů dosáhl za celou dobu studia celkového počtu kreditů – 180 kreditů.
6. Pro postup do vyššího ročníku musí student splnit stanovený počet kreditů za ročník dle učebního plánu.
7. Kredity jsou ohodnoceny povinné, povinně volitelné moduly a volitelné modul.
8. Tento systém kreditů odráží i významný podíl odborné praxe vzhledem k zaměření vzdělávacího programu, systém kreditů respektuje také to, že odborná praxe je realizována jako průběžná a souvislá.
9. Přidělení kreditů:
 - každá týdenní hodina prezenční výuky (dle týdenní hodinové dotace stanovené v učebním plánu) je ohodnocena 1 kreditem
 - každá týdenní hodina průběžné praxe je ohodnocena vždy 1 kreditem
 - souvislá praxe v daném období je ohodnocena 3 kredity
10. Přehled kreditů za jednotlivá období:
 1. ročník: 30 kreditů za 1. období, 34 kreditů za 2. období
 2. ročník: 31 kreditů za 3. období, 30 kreditů za 4. období
 3. ročník: 29 kreditů za 5. období, 26 kreditů za 6. období

Podmínky pro postup do vyššího ročníku

Do vyššího ročníku postoupí student, který úspěšně splnil podmínky stanovené akreditovaným vzdělávacím programem pro příslušný ročník.

Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání a kvalifikace

Vyšší odborné vzdělávání v denní formě vzdělávání se ukončuje absolutoriem. Dokladem o dosažení vyššího odborného vzdělání je vysvědčení o absolutoriu a diplom absolventa vyšší odborné školy.

Absolutorium se skládá:

- z obhajoby absolventské práce,
- zkoušky z odborných předmětů,
- zkoušky z cizího jazyka.

Zkouška z cizího jazyka obsahuje učivo modulů Cizí jazyk 1, Cizí jazyk 2, Cizí jazyk 3.

Zkouška z odborných předmětů obsahuje učivo modulových bloků (viz označené v učebním plánu – X):

Cb – Informace o vzdělávacím programu – hodnocení výsledků vzdělávání studentů

- Ekonomika a podnikání,
- Právo,
- Účetnictví.

Na základě doporučení předmětové komise VOŠ schvaluje ředitel školy na začátku 5. období témata absolventských prací. Předmětová komise VOŠ zároveň stanoví vedoucí jednotlivých absolventských prací. Studenti mohou využívat konzultačních hodin vedoucích prací. Oponenti jsou zajišťováni z řad odborné veřejnosti na základě oslovení studentem či školou. Absolventská práce je odevzdávána v písemné i elektronické podobě v termínu stanoveném ředitelem školy.

Cc1 – Informace o vzdělávacím programu – obsah uspořádaný do modulů pro denní formu vzdělávání							
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace						
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika						
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..						
Forma vzdělávání	Denní						
Zaměření vzdělávacího programu	———						
Název modulu	zkratka	rozsah*	ECTS	zakončení	druh	garant	dop. období
POVINNÉ MODULY							
CIZÍ JAZYK (A)							
Cizí jazyk 1	CZJ1	-/6	6	zk/zk	P	Mgr. Petra Chambers Ing. Zdeněk Paďourek	1. – 2.
Cizí jazyk 2	CZJ2	-/6	6	zk/zk	P	Mgr. Petra Chambers Ing. Zdeněk Paďourek	3. – 4.
Cizí jazyk 3	CZJ3	-/6	6	zk/zk	P	Mgr. Petra Chambers Ing. Zdeněk Paďourek	5. – 6.
KOMUNIKAČNÍ MODULY							
Komunikace a jednání	KOJ	-/2	2	Z	P	Mgr. Eliška Vítková	1.
Metody a techniky výzkumu	MTV	1/1	2	kz	P	Ing. Bc. Ivana Drážďanská	2.
Personální management	PMG	3/1	4	z/kz	P	Ing. Iva Tichá	5. – 6.
Seminář k absolutoriu	SAB	-/4	4	z/z	P	Ing. Bc. Ivana Drážďanská	5. – 6.
Základy psychologie	ZPSY	2/2	4	z/z	P	Mgr. Eliška Vítková	1. – 2.
ICT MODULY							
Informační a komunikační technologie 1	ICT1	-/4	4	kz/kz	P	Ing. Bc. Ivana Drážďanská	1. – 2.

Cc1 – Informace o vzdělávacím programu – obsah uspořádaný do modulů pro denní formu vzdělávání							
Informační a komunikační technologie 2	ICT2	-/4	4	kz/kz	P	Ing. Bc. Ivana Drážďanská	3. – 4.
Informační a komunikační technologie 3	ICT3	-/4	4	kz/kz	P	Ing. Bc. Ivana Drážďanská	5. – 6.
Firemní administrativa	FAD	-/4	4	kz/kz	P	Ing. Gabriela Raková	1. – 2.
EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ (A)							
Makroekonomie	MAE	2/-	2	kz	P	Ing. Jana Langová	6.
Mikroekonomie	MIE	2/-	2	kz	P	Ing. Jana Langová	5.
Ekonomika podniku 1	EKP1	4/-	4	zk/zk	P	Ing. Simona Paďourková	1. – 2.
Ekonomika podniku 2	EKP2	4/1	5	zk/zk	P	Ing. Simona Paďourková	3. – 4.
Ekonomika podniku 3	EKP3	4/2	6	kz/zk	P	Ing. Simona Paďourková	5. – 6.
Projektování	PRO	1/2	3	kz	P	Ing. Jitka Hašková	3.
Sociální podnikání	SPO	1/1	2	z	P	Ing. Jitka Hašková	2.
Marketing	MTG	3/1	4	zk/z	P	Ing. Iva Tichá	1. – 2.
Management vztahů k zákazníkovi	MVZ	1/1	2	zk	P	Ing. Iva Tichá	3.
Strategický management	STM	1/1	2	zk	P	Ing. Iva Tichá	4.
Základy managementu	ZMG	3/1	4	zk/z	P	Ing. Iva Tichá	1. – 2.
FINANCE							
Bankovníctví	BAN	3/-	3	zk/z	P	Ing. Iva Tichá	5. – 6.
Ekonomická statistika	EST	-/2	2	kz	P	Ing. Jana Langová	
Finanční výpočty	FIV	-/2	2	z	P	Ing. Jana Langová	
Finanční řízení	FIR	2/2	4	kz/kz	P	Ing. Jana Langová	
Osobní finance	OSF	1/1	2	kz	P	Ing. Simona Paďourková	

Cc1 – Informace o vzdělávacím programu – obsah uspořádaný do modulů pro denní formu vzdělávání							
PRÁVO (A)							
Teorie práva a ústavní právo	TPRU	2/-	2	kz	P	Ing. Dobroslava Vodrášková	1.
Občanské právo	OPR	3/1	4	zk/zk	P	Ing. Dobroslava Vodrášková	1. – 2.
Obchodní právo	OBP	2/-	2	zk	P	Ing. Dobroslava Vodrášková	2.
Finanční právo	FPR	4/2	6	zk/zk	P	Ing. Petra Holčáková	3. – 4.
Pracovní právo	PRP	4/2	6	zk/kz	P	Ing. Blanka Štefanková	3. – 4.
ÚČETNICTVÍ (A)							
Daňová evidence	DAE	-/2	2	z	P	Ing. Petra Holčáková	1.
Finanční účetnictví 1	FUC1	2/2	4	kz	P	Ing. Petra Holčáková	2.
Finanční účetnictví 2	FUC2	2/4	6	z/zk	P	Ing. Petra Holčáková	3. – 4.
Manažerské účetnictví	MUC	3/2	5	zk/zk	P	Ing. Petra Holčáková	5. – 6.
Základy účetnictví	ZUC	2/1	3	kz	P	Ing. Petra Holčáková	1.
PRAKTICKÉ MODULY							
Firemní provoz 1	FPZ1	-/8	11	z/kz	P	Ing. Hana Rutová	1. – 2.
Firemní provoz 2	FPZ2	-/8	11	z/kz	P	Ing. Hana Rutová	3. – 4.
Firemní provoz 3	FPZ3	-/8	11	kz/z	P	Ing. Hana Rutová	5. – 6.
POVINNĚ VOLITELNÉ MODULY							
Aplikovaný účetní software	AUS	-/2	2	z	PV	Ing. Petra Holčáková	3.
Sociální zabezpečení	SOZ	-/2	2	z	PV	Mgr. Alena Kročilová	3.
Daňová cvičení	DAC	-/2	2	z	PV	Ing. Jitka Hašková	4.
Veřejné finance	VEF	-/2	2	z	PV	Ing. Simona Paďourková	4.

Cc1 – Informace o vzdělávacím programu – obsah uspořádaný do modulů pro denní formu vzdělávání							
Auditing	AUD	-/2	2	z	PV	Ing. Jitka Hašková	5.
Financování a účetnictví nezisk. organizací	FUN	-/2	2	z	PV	Ing. Petra Holčáková	5.
Time management	TMG	-/2	2	z	PV	Ing. Iva Tichá	6.
Ekonomické teorie	EKT	-/2	2	z	PV	Ing. Jana Langová	6.
VOLITELNÉ MODULY							
Cizí jazyk II.	CJII	-/12	12	z	V	Mgr. Petra Chambers Ing. Zdeněk Paďourek	1. – 6.
Konverzace v cizím jazyce I.	KCJ	-/1	1	z	V	Mgr. Petra Chambers Ing. Zdeněk Paďourek	5.
Matematika	MAT	-/2	2	z	V	Mgr. Antonín Rollinger	6.
Poznámky, další studijní povinnosti: (A) – moduly k absolutoriu * p – přednáška, c - ostatní P – povinný PV – povinně volitelný V – volitelný							

Cc1 – Informace o vzdělávacím programu – vzorový učební plán pro denní formu

Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..
Forma vzdělávání	Denní

Vzorový učební plán

Modul / Předmět	A	Zkratka	Typ	1. ročník												2. ročník												3. ročník												Celkem hodin	Celkem kreditů
				1. období						2. období						3. období						4. období						5. období						6. období							
				P	C	S	U	K	P	C	S	U	K	P	C	S	U	K	P	C	S	U	K	P	C	S	U	K	P	C	S	U	K								
Cizí jazyk	X																																					18	18		
Cizí jazyk 1		CZJ1	P	-	3	-	zk	3	-	3	-	zk	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6		
Cizí jazyk 2		CZJ2	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	zk	3	-	3	-	zk	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6		
Cizí jazyk 3		CZJ3	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	zk	3	-	3	-	zk	3	-	-	-	-	-	6	6		
Komunikační moduly																																						16	16		
Komunikace a jednání		KQJ	P	-	2	-	z	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2		
Metody a techniky výzkumu		MTV	P	-	-	-	-	-	1	1	-	kz	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2		
Personální management		PMG	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	z	2	1	1	-	kz	2	4	4	4	4	4	4	4		
Seminář k absolutoriu		SAB	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	z	2	-	-	2	z	2	4	4	4	4	4	4	4	4		
Základy psychologie		ZPSY	P	1	1	-	z	2	1	1	-	z	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4		
ICT																																							16	16	
Informační a komunikační technologie 1		ICT1	P	-	2	-	kz	2	-	2	-	kz	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4		
Informační a komunikační technologie 2		ICT2	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	kz	2	-	2	-	kz	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4		
Informační a komunikační technologie 3		ICT3	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	kz	2	-	2	-	kz	2	4	4	4	4	4	4	4		
Firemní administrativa		FAD	P	-	2	-	kz	2	-	2	-	kz	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4		
Ekonomika a podnikání	X																																						36	36	
Makroekonomie		MAE	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	kz	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Mikroekonomie		MIE	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	kz	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2		
Ekonomika podniku 1		EKP1	P	2	-	-	zk	2	2	-	-	zk	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4		
Ekonomika podniku 2		EKP2	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	zk	2	2	1	-	zk	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5		
Ekonomika podniku 3		EKP3	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	kz	3	2	1	-	zk	3	6	6	6	6	6	6	6		
Projektování		PRO	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	-	kz	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3			
Sociální podnikání		SPO	P	-	-	-	-	1	1	-	z	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2		
Marketing		MTG	P	2	-	-	zk	2	1	1	-	z	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4		
Management vztahů k zákazníkovi		MVZ	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	zk	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2			
Strategický management		STM	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	zk	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2			
Základy managementu		ZMG	P	2	-	-	zk	2	1	1	-	z	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4		
Finance		FIN																																					13	13	
Bankovníctví		BAN	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	zk	2	1	-	-	z	1	3	3	3	3	3	3	3		
Ekonomická statistika		EST	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	kz	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2			
Finanční výpočty		FIV	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	z	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2			
Finanční řízení		FIR	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	kz	2	1	1	-	kz	2	4	4	4	4	4	4	4		
Osobní finance		OSF	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	kz	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2			
Právo	X	PRA																																					20	20	
Teorie práva a ústavní právo		TPRU	P	2	-	-	kz	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2			
Občanské právo		OPR	P	2	-	-	zk	2	1	1	-	zk	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4		
Obchodní právo		OBP	P	-	-	-	-	2	-	-	-	zk	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2			
Finanční právo		FPR	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	zk	3	2	1	-	zk	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6		
Pracovní právo		PRP	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	zk	3	2	1	-	kz	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6		
Účetnictví	X	UČE																																					20	20	
Daňová evidence		DAE	P	-	2	-	z	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2			
Finanční účetnictví 1		FUC1	P	-	-	-	-	-	2	2	-	kz	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4			
Finanční účetnictví 2		FUC2	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	-	z	3	1	2	-	zk	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6			
Manažerské účetnictví		MUC	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	zk	2	2	1	-	zk	3	5	5	5	5	5	5	5		
Základy účetnictví		ZUC	P	2	1	-	kz	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3			
Praktické moduly		PRM																																					24	33	
Firemní provoz 1		FPZ1	P	-	4	-	z	4	-	4	-	kz	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	11			
Firemní provoz 2		FPZ2	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	z	4	-	4	-	kz	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	11			
Firemní provoz 3		FPZ3	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	kz	7	-	4	-	z	4	8	11					8	11		
Povinné volitelný modul I.		PVM1		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	z	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2			
Aplikovaný účetní software		AUS	PV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Sociální zabezpečení</																																									

Cc1 – Informace o vzdělávacím programu – vzorový učební plán pro denní formu

Poznámky:

- a) studijní skupiny se dělí na podskupiny v těchto formách výuky – semináře a cvičení, v ostatních modulech tehdy, jsou-li splněny podmínky pro dělení studijních skupin (dle platných pokynů MŠMT),
- b) obsah učiva se může upravit v závislosti na vývoji ICT, vědeckých poznatků a požadavků praxe,
- c) povinně volitelné předměty jsou formou semináře v rozsahu jednoho období dvouhodinové ukončené zápočtem,
- d) ve 3. období si student volí 1 povinně volitelný předmět,
- e) ve 4. období si student volí 1 povinně volitelný předmět,
- f) v 5. období si student volí 1 povinně volitelný předmět,
- g) v 6. období si student volí 1 povinně volitelný předmět,
- h) vysvětlivky zkratk,

1. pro formy výuky:

- P** – počet hodin přednášek v týdnu
- C** – počet hodin cvičení v týdnu
- S** – počet hodin semináře v týdnu
- U** – způsob ukončení předmětu
- A** – absolutorium

2. pro typy předmětů:

- P** – povinný
- PV** – povinně volitelný
- V** – volitelný

3. pro způsob hodnocení:

- z** – zápočet
- kz** – klasifikovaný zápočet
- zk** – zkouška

4. pro přidělené kredity – **K**

Cc1 – Informace o vzdělávacím programu – obsah uspořádaný do modulů pro denní formu vzdělávání							
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace						
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika						
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..						
Forma vzdělávání	Dálková						
Zaměření vzdělávacího programu	———						
Název modulu	zkratka	rozsah*	ECTS	zakočnění	druh	garant	dop. období
POVINNÉ MODULY							
CIZÍ JAZYK (A)							
Cizí jazyk 1	CZJ1	-/30	6	zk/zk	P	Mgr. Petra Chambers Ing. Zdeněk Paďourek	1. – 2.
Cizí jazyk 2	CZJ2	-/30	6	zk/zk	P	Mgr. Petra Chambers Ing. Zdeněk Paďourek	3. – 4.
Cizí jazyk 3	CZJ3	-/30	6	zk/zk	P	Mgr. Petra Chambers Ing. Zdeněk Paďourek	5. – 6.
KOMUNIKAČNÍ MODULY							
Komunikace a jednání	KOJ	-/3	2	Z	P	Mgr. Eliška Vítková	1.
Metody a techniky výzkumu	MTV	5/5	2	kz	P	Ing. Bc. Ivana Drážďanská	2.
Personální management	PMG	15/5	4	z/kz	P	Ing. Iva Tichá	5. – 6.
Seminář k absolutoriu	SAB	-/15	4	z/z	P	Ing. Bc. Ivana Drážďanská	5. – 6.
Základy psychologie	ZPSY	10/-	4	z/z	P	Mgr. Eliška Vítková	1. – 2.
ICT MODULY							
Informační a komunikační technologie 1	ICT1	-/18	4	kz/kz	P	Ing. Bc. Ivana Drážďanská	1. – 2.

Cc1 – Informace o vzdělávacím programu – obsah uspořádaný do modulů pro denní formu vzdělávání							
Informační a komunikační technologie 2	ICT2	-/18	4	kz/kz	P	Ing. Bc. Ivana Drážďanská	3. – 4.
Informační a komunikační technologie 3	ICT3	-/16	4	kz/kz	P	Ing. Bc. Ivana Drážďanská	5. – 6.
Firemní administrativa	FAD	-/16	4	kz/kz	P	Ing. Gabriela Raková	1. – 2.
EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ (A)							
Makroekonomie	MAE	8/-	2	kz	P	Ing. Jana Langová	6.
Mikroekonomie	MIE	8/-	2	kz	P	Ing. Jana Langová	5.
Ekonomika podniku 1	EKP1	16/-	4	zk/zk	P	Ing. Simona Paďourková	1. – 2.
Ekonomika podniku 2	EKP2	20/-	5	zk/zk	P	Ing. Simona Paďourková	3. – 4.
Ekonomika podniku 3	EKP3	18/-	6	kz/zk	P	Ing. Simona Paďourková	5. – 6.
Projektování	PRO	8/-	3	kz	P	Ing. Jitka Hašková	3.
Sociální podnikání	SPO	4/4	2	z	P	Ing. Jitka Hašková	2.
Marketing	MTG	12/-	4	zk/z	P	Ing. Iva Tichá	1. – 2.
Management vztahů k zákazníkovi	MVZ	3/3	2	zk	P	Ing. Iva Tichá	3.
Strategický management	STM	4/4	2	zk	P	Ing. Iva Tichá	4.
Základy managementu	ZMG	10/-	4	zk/z	P	Ing. Iva Tichá	1. – 2.
FINANCE							
Bankovníctví	BAN	18/-	3	zk/z	P	Ing. Iva Tichá	5. – 6.
Ekonomická statistika	EST	-/6	2	kz	P	Ing. Jana Langová	
Finanční výpočty	FIV	-/6	2	z	P	Ing. Jana Langová	
Finanční řízení	FIR	12/8	4	kz/kz	P	Ing. Jana Langová	
Osobní finance	OSF	3/3	2	kz	P	Ing. Simona Paďourková	

Cc1 – Informace o vzdělávacím programu – obsah uspořádaný do modulů pro denní formu vzdělávání							
PRÁVO (A)							
Teorie práva a ústavní právo	TPRU	5/-	2	kz	P	Ing. Dobroslava Vodrášková	1.
Občanské právo	OPR	14/-	4	zk/zk	P	Ing. Dobroslava Vodrášková	1. – 2.
Obchodní právo	OBP	10/-	2	zk	P	Ing. Dobroslava Vodrášková	2.
Finanční právo	FPR	16/8	6	zk/zk	P	Ing. Petra Holčáková	3. – 4.
Pracovní právo	PRP	15/5	6	zk/kz	P	Ing. Blanka Štefanková	3. – 4.
ÚČETNICTVÍ (A)							
Daňová evidence	DAE	-/10	2	z	P	Ing. Petra Holčáková	1.
Finanční účetnictví 1	FUC1	10/6	4	kz	P	Ing. Petra Holčáková	2.
Finanční účetnictví 2	FUC2	16/8	6	z/zk	P	Ing. Petra Holčáková	3. – 4.
Manažerské účetnictví	MUC	13/10	5	zk/zk	P	Ing. Petra Holčáková	5. – 6.
Základy účetnictví	ZUC	8/4	3	kz	P	Ing. Petra Holčáková	1.
PRAKTICKÉ MODULY							
Firemní provoz 1	FPZ1	-/20	11	z/kz	P	Ing. Hana Rutová	1. – 2.
Firemní provoz 2	FPZ2	-/22	11	z/kz	P	Ing. Hana Rutová	3. – 4.
Firemní provoz 3	FPZ3	-/28	11	kz/z	P	Ing. Hana Rutová	5. – 6.
POVINNĚ VOLITELNÉ MODULY							
Aplikovaný účetní software	AUS	-/8	2	z	PV	Ing. Petra Holčáková	3.
Sociální zabezpečení	SOZ	-/8	2	z	PV	Mgr. Alena Kročilová	3.
Daňová cvičení	DAC	-/8	2	z	PV	Ing. Jitka Hašková	4.
Veřejné finance	VEF	-/8	2	z	PV	Ing. Simona Paďourková	4.

Cc1 – Informace o vzdělávacím programu – obsah uspořádaný do modulů pro denní formu vzdělávání							
Auditing	AUD	-/8	2	z	PV	Ing. Jitka Hašková	5.
Financování a účetnictví nezisk. organizací	FUN	-/8	2	z	PV	Ing. Petra Holčáková	5.
Time management	TMG	-/8	2	z	PV	Ing. Iva Tichá	6.
Ekonomické teorie	EKT	-/8	2	z	PV	Ing. Jana Langová	6.
VOLITELNÉ MODULY							
Cizí jazyk II.	CJII	-/30	12	z	V	Mgr. Petra Chambers Ing. Zdeněk Paďourek	1. – 6.
Konverzace v cizím jazyce I.	KCJ	-/10	1	z	V	Mgr. Petra Chambers Ing. Zdeněk Paďourek	5.
Matematika	MAT	-/10	2	z	V	Mgr. Antonín Rollinger	6.
Poznámky, další studijní povinnosti: (A) – moduly k absolutoriu * p – přednáška, c - ostatní P – povinný PV – povinně volitelný V – volitelný							

Cc1 – Informace o vzdělávacím programu – vzorový učební plán pro dálkovou formu

Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..
Forma vzdělávání	Dálková

Vzorový učební plán

Modul / Předmět	A	Zkratka	Typ	1. ročník												2. ročník												3. ročník												Celkem hodin	Celkem kreditů
				1. období						2. období						3. období						4. období						5. období						6. období							
				P	C	S	U	K	P	C	S	U	K	P	C	S	U	K	P	C	S	U	K	P	C	S	U	K	P	C	S	U	K								
Cizí jazyk	X																														90	18									
Cizí jazyk 1		CZJ1	P	-	15	-	zk	3	-	15	-	zk	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30	6									
Cizí jazyk 2		CZJ2	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15	-	zk	3	-	15	-	zk	3	-	-	-	-	-	-	-	30	6									
Cizí jazyk 3		CZJ3	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15	-	zk	3	-	15	-	zk	3	30	6								
Komunikační moduly																															58	16									
Komunikace a jednání		KQJ	P	-	3	-	z	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	2									
Metody a techniky výzkumu		MTV	P	-	-	-	-	-	5	5	-	kz	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	2									
Personální management		PMG	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	-	z	2	5	5	-	kz	2	20	4									
Seminář k absoloriu		SAB	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	z	2	-	-	10	z	2	15	4									
Základy psychologie		ZPSY	P	5	-	-	z	2	5	-	-	z	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	4									
ICT																															68	16									
Informační a komunikační technologie 1		ICT1	P	-	10	-	kz	2	-	8	-	kz	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18	4									
Informační a komunikační technologie 2		ICT2	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	-	kz	2	-	8	-	kz	2	-	-	-	-	-	-	-	-	18	4									
Informační a komunikační technologie 3		ICT3	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	-	kz	2	-	8	-	kz	2	16	4									
Firemní administratíva		FAD	P	-	8	-	kz	2	-	8	-	kz	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16	4									
Ekonomika a podnikání	X																														122	36									
Makroekonomie		MAE	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	-	-	kz	2	8	2										
Mikroekonomie		MIE	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	-	-	kz	2	-	-	-	-	-	8	2									
Ekonomika podniku 1		EKP1	P	8	-	-	zk	2	8	-	-	zk	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16	4									
Ekonomika podniku 2		EKP2	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	-	zk	2	10	-	zk	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20	5									
Ekonomika podniku 3		EKP3	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	-	kz	3	8	-	-	zk	3	18	6										
Projektování		PRO	P	-	-	-	-	-	-	-	-	8	-	kz	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	3									
Sociální podnikání		SPO	P	-	-	-	-	4	4	-	z	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	2									
Marketing		MTG	P	6	-	-	zk	2	6	-	-	z	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	4										
Management vztahů k zákazníkovi		MMV	P	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	-	zk	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	2									
Strategický management		STM	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4	-	zk	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	2									
Základy managementu		ZMG	P	5	-	-	zk	2	5	-	-	z	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	4									
Finance		FIN																													56	13									
Bankovníctví		BAN	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	-	-	zk	2	8	-	-	z	1	18	3										
Ekonomická statistika		EST	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	-	kz	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	2									
Finanční výpočty		FIV	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	-	z	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	2									
Finanční řízení		FIR	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	4	-	kz	2	6	4	-	kz	2	20	4											
Osobní finance		OSF	P	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	-	kz	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	2									
Právo	X	PRA																													79	20									
Teorie práva a ústavní právo		TPRU	P	5	-	-	kz	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	2										
Občanské právo		OPR	P	8	-	-	zk	2	6	-	-	zk	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14	4									
Obchodní právo		OBP	P	-	-	-	-	10	-	-	-	zk	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	2									
Finanční právo		FPR	P	-	-	-	-	-	-	-	-	10	4	-	zk	3	10	6	-	zk	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30	6									
Pracovní právo		PRP	P	-	-	-	-	-	-	-	-	10	-	-	zk	3	5	5	-	kz	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20	6									
Účetnictví	X	ÚČE																													85	20									
Daňová evidence		DAE	P	-	10	-	z	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	2									
Finanční účetnictví 1		FUC1	P	-	-	-	-	-	10	6	-	kz	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16	4									
Finanční účetnictví 2		FUC2	P	-	-	-	-	-	-	-	-	10	4	-	z	3	6	4	-	zk	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24	6									
Manažerské účetnictví		MUC	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	5	-	zk	2	5	5	-	zk	3	23	5											
Základy účetnictví		ZUC	P	8	4	-	kz	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	3									
Praktické moduly		PRM																													70	33									
Firemní provoz 1		FPZ1	P	-	10	-	z	4	-	10	-	kz	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20	11									
Firemní provoz 2		FPZ2	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	-	z	4	-	12	-	kz	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	22	11									
Firemní provoz 3		FPZ3	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14	-	kz	7	-	14	-	z	4	28	11											
Povinné volitelný modul I.		PVM1		-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	z	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	2									
Aplikovaný účetní software		AUS	PV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-									
Sociální zabezpečení		SOZ	PV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-									
Povinné volitelný modul II.		PVM2		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	z	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	2									
Daňová cvičení		DAC	PV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-									
Věřejné finance		VEF	PV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-									
Povinné volitelný modul III.		PVM3		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	z	2	-	-	-	-	-	-	-	-	8	2									
Auditing		AUD	PV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-									
Financování a účetnictví nezisk. Organizací		FUN	PV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-									
Povinné volitelný modul IV.		PVM4		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	z	2	8	2										
Time management		TMG	PV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-									
Ekonomické teorie		EKT	PV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-									
Povinné moduly				45	60	0		30	59	56	0		34	54	55	0		29	35	60	0		28	52	46	5		27	40	51	10	24	628	172							
Povinné volitelné moduly				0			0	0		0		0	8		2	8		2	8		2	8		2	8		2	8		2	32	8									
Celkem vyučovacích hodin/kreditů				105			30	115		34		117		31	103		30	111		29	109		26	660								180									
Celkem hodnocení																																									
- zápočet		z					4			4				3			2			3				4						20											
- klasifikovaný zápočet		kz					4			5			4			3			3				4							25											
- zkouška		zk					5			4			5			5					3			3																	

Cc1 – Informace o vzdělávacím programu – vzorový učební plán pro dálkovou formu

Poznámky:

- a) studijní skupiny se dělí na podskupiny v těchto formách výuky - semináře a cvičení, v ostatních předmětech tehdy, jsou-li splněny podmínky pro dělení studijních skupin (dle platných pokynů MŠMT),
- b) obsah učiva se může upravit v závislosti na vývoji ICT, vědeckých poznatků a požadavků praxe,
- c) povinně volitelné předměty jsou realizovány formou semináře v rozsahu jednoho období, 8 konzultačních hodin za období, ukončené zápočtem,
- d) ve 3. období si student volí 1 povinně volitelný předmět,
- e) ve 4. období si student volí 1 povinně volitelný předmět,
- f) v 5. období si student volí 1 povinně volitelný předmět,
- g) v 6. období si student volí 1 povinně volitelný předmět,
- h) vysvětlivky zkratk,
 - 1. pro formy výuky – **F**:
 - P** – přednáška
 - C** – cvičení
 - S** – seminář
 - A** – absolutorium
 - 2. pro typy předmětů:
 - P** – povinný
 - PV** – povinně volitelný
 - 3. pro způsob ukončení předmětu – **U**:
 - z** – zápočet
 - kz** – klasifikovaný zápočet
 - zk** – zkouška
 - 4. pro přidělené kredity – **K**
- i) celkový rozsah konzultačních hodin činí 220 hodin v ročníku. Hodiny konzultací jsou rozloženy v průběhu školního roku,
- j) pro výuku povinných a povinně volitelných modulů se používají učební sylaby, formy výuky a hodnocení denní formy vzdělávání (jsou splněny požadavky způsobu hodnocení studia – adekvátně k denní formě),
- k) odborná praxe je realizována formou průběžné praxe (viz učební plán) a formou souvislé praxe (viz tabulka v kapitole Ca – Informace o vzdělávacím programu – rozsah).

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika povinného modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	CIZÍ JAZYK 1	CZJ1	
Název modulu anglicky	Foreign Language 1		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	1. + 2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1. období denní – 3 hodiny cvičení dálková – 15 hodin cvičení 2. období denní – 3 hodiny cvičení dálková – 15 hodin cvičení	ECTS	3 + 3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	1. období – zkouška 2. období – zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	Úroveň znalostí B1 (všeobecná)		
Vyučující	Mgr. Ute Benešová, Petra Chambers, BA, Ing. Dita Hudková, Mgr. Lenka Benešová Rucká Mgr. Ivana Henzlová, Mgr. Alena Kročilová, Ing. Zdeněk Paďourek		
Cíle modulu Modul je zařazen do vzdělávání s cílem, aby byli studenti schopni v cizím jazyce odborné komunikace v ústní i písemné podobě. Studenti se naučí pracovat s cizojazyčným odborným textem z ekonomické oblasti a získají schopnost čerpat informace z autentických cizojazyčných časopisů, publikací a internetu. Dále si prakticky vyzkouší vedení prezentací s hospodářskou tematikou. Student se umí pohotově a správně vyjádřit k probíraným tematickým celkům, zvládne samostatně řešit situace spojené s provozem firmy (zvládá základy písemné komunikace v cizím jazyce, umí vést podnikové prezentace, obchodní jednání, telefonovat atd.). Student zná odbornou terminologii a frazeologii v oblasti hospodářství. Dokáže vyhledat a vyhodnotit informace pomocí literatury a e-médií. V souvislosti s ukončením studia zvládnou studenti vytvořit resumé ke své absolventské práci. Studenti by měli při výstupu dosáhnout úrovně B1 (odborná) Evropského jazykového referenčního rámce.			
Metody výuky Brainstorming, rozhovor, řízená diskuze na dané téma, výklad, analýza cizojazyčného textu, srovnávání textu s realitou, kterou studenti znají, návrhy řešení problémů, poslech textu, samostudium, projekty, práce s online zdroji.			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika povinného modulu

Anotace modulu

Studium předpokládá znalost obecného jazyka na úrovni maturitní zkoušky. Rozvíjí především dovednost komunikace o odborné problematice a četby ekonomických textů, dále poslechu s porozuměním a písemného projevu. Výběr odborných témat je stanoven tak, aby zprostředkoval studujícím, kteří dosud nemají odborné ekonomické znalosti, základní věcné informace a obsahy důležitých ekonomických pojmů.

Soustavná pozornost je věnována i opakování a upevnění mluvnice, avšak ne v její plné šíři, nýbrž jen jevům, charakteristickým pro odborný – v tomto případě hospodářský – jazyk.

Student úspěšně komunikuje v cizím jazyce, orientuje se v hospodářské terminologii a je schopen s využitím různých komunikačních technik vystupovat jménem firmy a řešit situace vzniklé v souvislosti s hospodářskou činností a provozem firmy. Samostatně vyhledává informace a pracuje s odbornou cizojazyčnou literaturou v tištěné i elektronické podobě.

Studentům denní i dálkové formy vzdělávání je nabízen anglický jazyk a německý jazyk.

Obsah modulu

A) Témata (jsou rozložena do jednotlivých období s ohledem na mezipředmětové vztahy):

1. Já, moje rodina, moje práce
2. Základní pojmy v ekonomice
3. Komunikační prostředky
4. Sdělovací prostředky
5. Kancelář
6. Struktura podniku a formy podnikání
7. Nezaměstnanost

B) Gramatické celky jsou určeny pro samostudium a rozvrženy do jednotlivých období dle potřeby.

Forma a váha hodnocení

Denní – 80% účast na cvičeních

Dálková – 70% účast na cvičeních

1. období – ústní zkouška, která se skládá z práce s odborným textem a konverzace na odborné téma
2. období – ústní zkouška, která se skládá z práce s odborným textem a konverzace na odborné téma

Studijní literatura a pomůcky

Anglický jazyk

1. Mascull, B. Business Vocabulary in Use Intermediate. CUP, 2017. ISBN 978-1-316-62997-0
2. Mascull, B. Business Vocabulary in Use Advanced. CUP, 2018. ISBN 978-1-316-62822-5
3. Čapková, H. a kol. English for Economists. Praha. Ekopress, 2006. ISBN 80-86119-52-1
4. Kaftan, M. New English in Economics. Praha: Karolinum 2010. ISBN 80-7335-039-4
5. Hospodářsko-ekonomický slovník
6. Odmaturoj z anglického jazyka 1. Brno. Didaktis, 2004. ISBN 80-86285-85-5
7. <http://www.helpforenglish.cz>
8. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
9. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>, <https://eprigo.publi.cz/192-inovace-vov>]

Německý jazyk

1. Kozáková, V. Wirtschaftsdeutsch. Brno: Edika, 2018. ISBN 978-80-86073-54-5
2. Michňová, I. Business Deutsch. Praha: Grada, 2014. ISBN 978-80-247-4749-1

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika povinného modulu

3. Lopuchovská, V. Němčina pro manažery, ekonomy a pracovníky státní správy. Praha: Linde, 2009. ISBN 978-80-7201-729-4
4. Formanová, Žmundová, Grabmüller. Němčina pro podnikový management. Praha: Informatorium, 2021. ISBN 978-80-86073-54-5
5. Höppnerová, V., Kernerová, J. Němčina v hospodářství. Praha: Ekopress, 2010. ISBN 978-80-86073-54-5
6. Kühn, G. Spezielle Betriebswirtschaftslehre. Verlag Kiebert, 2008. ISBN 978-38242-77-650
7. Dusilová, D. Cvičebnice německé gramatiky. Praha: Polyglot, 2021. ISBN 978-80-86195-10-0
8. vybrané internetové zdroje, aktuální tisk
9. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
10. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>, <https://eprigo.publi.cz/192-inovace-vov>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	CIZÍ JAZYK 2	CZJ2	
Název modulu anglicky	Foreign Language 2		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	3. + 4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	3. období denní – 3 hodiny cvičení dálková – 15 hodin cvičení 4. období denní – 3 hodiny cvičení dálková – 15 hodin cvičení	ECTS	3 + 3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	3. období – zkouška 4. období – zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	Absolvování CZJ1		
Vyučující	Mgr. Ute Benešová, Petra Chambers, BA, Ing. Dita Hudková, Mgr. Lenka Benešová Rucká Mgr. Ivana Henzlová, Mgr. Alena Kročilová, Ing. Zdeněk Paďourek		
Cíle modulu Modul je zařazen do vzdělávání s cílem, aby byli studenti schopni v cizím jazyce odborné komunikace v ústní i písemné podobě. Studenti se naučí pracovat s cizojazyčným odborným textem z ekonomické oblasti a získají schopnost čerpat informace z autentických cizojazyčných časopisů, publikací a internetu. Dále si prakticky vyzkouší vedení prezentací s hospodářskou tematikou. Student se umí pohotově a správně vyjádřit k probíraným tematickým celkům, zvládne samostatně řešit situace spojené s provozem firmy (zvládá základy písemné komunikace v cizím jazyce, umí vést podnikové prezentace, obchodní jednání, telefonovat atd.). Student zná odbornou terminologii a frazeologii v oblasti hospodářství. Dokáže vyhledat a vyhodnotit informace pomocí literatury a e-médií. V souvislosti s ukončením studia zvládnou studenti vytvořit resumé ke své absolventské práci. Studenti by měli při výstupu dosáhnout úrovně B1 (odborná) Evropského jazykového referenčního rámce.			
Metody výuky Brainstorming, rozhovor, řízená diskuze na dané téma, výklad, analýza cizojazyčného textu, srovnávání textu s realitou, kterou studenti znají, návrhy řešení problémů, poslech textu, samostudium, projekty, práce s online zdroji.			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Anotace modulu

Studium předpokládá znalost obecného jazyka na úrovni maturitní zkoušky. Rozvíjí především dovednost komunikace o odborné problematice a četby ekonomických textů, dále poslechu s porozuměním a písemného projevu. Výběr odborných témat je stanoven tak, aby zprostředkoval studujícím, kteří dosud nemají odborné ekonomické znalosti, základní věcné informace a obsahy důležitých ekonomických pojmů.

Soustavná pozornost je věnována i opakování a upevnění mluvnice, avšak ne v její plné šíři, nýbrž jen jevům, charakteristickým pro odborný – v tomto případě hospodářský – jazyk.

Student úspěšně komunikuje v cizím jazyce, orientuje se v hospodářské terminologii a je schopen s využitím různých komunikačních technik vystupovat jménem firmy a řešit situace vzniklé v souvislosti s hospodářskou činností a provozem firmy. Samostatně vyhledává informace a pracuje s odbornou cizojazyčnou literaturou v tištěné i elektronické podobě.

Studentům denní i dálkové formy vzdělávání je nabízen anglický jazyk a německý jazyk.

Obsah modulu

A) Témata (jsou rozložena do jednotlivých období s ohledem na mezipředmětové vztahy):

1. Inzerát, žádost o místo
2. Evropská unie
3. Peníze
4. Bankovní systém
5. Marketing
6. Platební prostředky
7. Daně

B) Gramatické celky jsou určeny pro samostudium a rozvrženy do jednotlivých období dle potřeby.

Forma a váha hodnocení

Denní – 80% účast na cvičeních

Dálková – 70% účast na cvičeních

3. období – ústní zkouška složená z odborného tématu a odborného textu

4. období – ústní zkouška složená z odborného tématu a odborného textu

Studijní literatura a pomůcky

Anglický jazyk

1. Mascull, B. Business Vocabulary in Use Intermediate. CUP, 2017. ISBN 978-1-316-62997-0
2. Mascull, B. Business Vocabulary in Use Advanced. CUP, 2018. ISBN 978-1-316-62822-5
3. Čapková, H. a kol. English for Economists. Praha. Ekopress, 2006. ISBN 80-86119-52-1
4. Kaftan, M. New English in Economics. Praha: Karolinum 2010. ISBN 80-7335-039-4
5. Hospodářsko-ekonomický slovník
6. Odmaturoj z anglického jazyka 1. Brno. Didaktis, 2004. ISBN 80-86285-85-5
7. <http://www.helpforenglish.cz>
8. E-learningové výukové materiály školy
[<https://ivos.vos-sosmost.cz>]
9. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV
[<https://www.vovcr.cz/portal/>, <https://eprigo.publi.cz/192-inovace-vov>]

Německý jazyk

1. Kozáková, V. Wirtschaftsdeutsch. Brno: Edika, 2018. ISBN 978-80-86073-54-5

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

2. Michňová, I. Business Deutsch. Praha: Grada, 2014. ISBN 978-80-247-4749-1
3. Lopuchovská, V. Němčina pro manažery, ekonomy a pracovníky státní správy. Praha: Linde, 2009. ISBN 978-80-7201-729-4
4. Formanová, Žmundová, Grabmüller. Němčina pro podnikový management. Praha: Informatorium, 2021. ISBN 978-80-86073-54-5
5. Höppnerová, V., Kernerová, J. Němčina v hospodářství. Praha: Ekopress, 2010. ISBN 978-80-86073-54-5
6. Kühn, G. Spezielle Betriebswirtschaftslehre. Verlag Kiebert, 2008. ISBN 978-38242-77-650
7. Dusilová, D. Cvičebnice německé gramatiky. Praha: Polyglot, 2021. ISBN 978-80-86195-10-0
8. vybrané internetové zdroje, aktuální tisk
9. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
10. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>, <https://eprigo.publi.cz/192-inovace-vov>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	CIZÍ JAZYK 3	CZJ3	
Název modulu anglicky	Foreign Language 3		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	5. + 6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	5. období denní – 3 hodiny cvičení dálková – 15 hodin cvičení 6. období denní – 3 hodiny cvičení dálková – 15 hodin cvičení	ECTS	3 + 3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	5. období – zkouška 6. období – zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	Absolvování CZJ2		
Vyučující	Mgr. Ute Benešová, Petra Chambers, BA, Ing. Dita Hudková, Mgr. Lenka Benešová Rucká Mgr. Ivana Henzlová, Mgr. Alena Kročilová, Ing. Zdeněk Paďourek		
Cíle modulu Modul je zařazen do vzdělávání s cílem, aby byli studenti schopni v cizím jazyce odborné komunikace v ústní i písemné podobě. Studenti se naučí pracovat s cizojazyčným odborným textem z ekonomické oblasti a získají schopnost čerpat informace z autentických cizojazyčných časopisů, publikací a internetu. Dále si prakticky vyzkouší vedení prezentací s hospodářskou tematikou. Student se umí pohotově a správně vyjádřit k probíraným tematickým celkům, zvládne samostatně řešit situace spojené s provozem firmy (zvládá základy písemné komunikace v cizím jazyce, umí vést podnikové prezentace, obchodní jednání, telefonovat atd.). Student zná odbornou terminologii a frazeologii v oblasti hospodářství. Dokáže vyhledat a vyhodnotit informace pomocí literatury a e-médií. V souvislosti s ukončením studia zvládnou studenti vytvořit resumé ke své absolventské práci. Studenti by měli při výstupu dosáhnout úrovně B1 (odborná) Evropského jazykového referenčního rámce.			
Metody výuky Brainstorming, rozhovor, řízená diskuze na dané téma, výklad, analýza cizojazyčného textu, srovnávání textu s realitou, kterou studenti znají, návrhy řešení problémů, poslech textu, samostudium, projekty, práce s online zdroji.			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Anotace modulu

Studium předpokládá znalost obecného jazyka na úrovni maturitní zkoušky. Rozvíjí především dovednost komunikace o odborné problematice a četby ekonomických textů, dále poslechu s porozuměním a písemného projevu. Výběr odborných témat je stanoven tak, aby zprostředkoval studujícím, kteří dosud nemají odborné ekonomické znalosti, základní věcné informace a obsahy důležitých ekonomických pojmů.

Soustavná pozornost je věnována i opakování a upevnění mluvnice, avšak ne v její plné šíři, nýbrž jen jevům, charakteristickým pro odborný – v tomto případě hospodářský – jazyk.

Student úspěšně komunikuje v cizím jazyce, orientuje se v hospodářské terminologii a je schopen s využitím různých komunikačních technik vystupovat jménem firmy a řešit situace vzniklé v souvislosti s hospodářskou činností a provozem firmy. Samostatně vyhledává informace a pracuje s odbornou cizojazyčnou literaturou v tištěné i elektronické podobě.

Studentům denní i dálkové formy vzdělávání je nabízen anglický jazyk a německý jazyk.

Obsah modulu

A) Témata (jsou rozložena do jednotlivých období s ohledem na mezipředmětové vztahy):

1. Osobnost manažera
2. Region Ústí
3. Účetnictví
4. Velko- a maloobchod
5. Životopis
6. Moje firma

B) Gramatické celky jsou určeny pro samostudium a rozvrženy do jednotlivých období dle potřeby.

Forma a váha hodnocení

Denní – 80% účast na cvičeních

Dálková – 70% účast na cvičeních

5. období – ústní zkouška složená z odborného tématu a odborného textu

6. období – ústní zkouška složená z odborného tématu a odborného textu

Studijní literatura a pomůcky

Anglický jazyk

1. Mascull, B. Business Vocabulary in Use Intermediate. CUP, 2017. ISBN 978-1-316-62997-0
2. Mascull, B. Business Vocabulary in Use Advanced. CUP, 2018. ISBN 978-1-316-62822-5
3. Čapková, H. a kol. English for Economists. Praha. Ekopress, 2006. ISBN 80-86119-52-1
4. Kaftan, M. New English in Economics. Praha: Karolinum 2010. ISBN 80-7335-039-4
5. Hospodářsko-ekonomický slovník
6. Odmaturuj z anglického jazyka 1. Brno. Didaktis, 2004. ISBN 80-86285-85-5
7. <http://www.helpforenglish.cz>
8. E-learningové výukové materiály školy
[<https://invos.vos-sosmost.cz>]
9. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV
[<https://www.vovcr.cz/portal/>, <https://eprigo.publi.cz/192-inovace-vov>]

Německý jazyk

1. Kozáková, V. Wirtschaftsdeutsch. Brno: Edika, 2018. ISBN 978-80-86073-54-5
2. Michňová, I. Business Deutsch. Praha: Grada, 2014. ISBN 978-80-247-4749-1

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

3. Lopuchovská, V. Němčina pro manažery, ekonomy a pracovníky státní správy. Praha: Linde, 2009. ISBN 978-80-7201-729-4
4. Formanová, Žmundová, Grabmüller. Němčina pro podnikový management. Praha: Informatorium, 2021. ISBN 978-80-86073-54-5
5. Höppnerová, V., Kernerová, J. Němčina v hospodářství. Praha: Ekopress, 2010. ISBN 978-80-86073-54-5
6. Kühn, G. Spezielle Betriebswirtschaftslehre. Verlag Kiebert, 2008. ISBN 978-38242-77-650
7. Dusilová, D. Cvičebnice německé gramatiky. Praha: Polyglot, 2021. ISBN 978-80-86195-10-0
8. vybrané internetové zdroje, aktuální tisk
9. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
10. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>, <https://eprigo.publi.cz/192-inovace-vov>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	KOMUNIKACE A JEDNÁNÍ	KOJ	
Název modulu anglicky	Communication and Negotiations		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	1.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1. období denní – 2 hodiny cvičení dálková – 3 hodiny cvičení	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	1. období – zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	žádné		
Vyučující	Mgr. Eliška Vítková, Mgr. Eva Povová		
Cíle modulu Cílem modulu je osvojení komunikačních dovedností nezbytných pro práci ve firmě, práci se zákazníkem, týmovou práci a spolupráci. Učitel modulu usiluje zejména o vytváření žádoucích postojů i hodnotových orientací tak, aby je studenti dokázali efektivně využívat ve svém profesním, občanském i osobním životě a to za použití asertivních technik. Důležitost se klade na pochopení vztahu mezi verbální a neverbální komunikací.			
Metody výuky Cvičení, výklad, týmová práce, prezentace, řešení modelových situací			
Anotace modulu Student rozumí pojmu komunikace, třídí a zařazuje jednotlivé formy a složky komunikace, chápe zásady efektivní komunikace pro práci ve firmě a pro práci se zákazníkem. Ovládá metodu aktivního naslouchání, teorii i techniky asertivního jednání. Rozumí významu týmové práce a dokáže kooperovat v týmu. Je seznámen s chybami, kterých se nejčastěji dopouštějí při komunikaci zaměstnanci firmy a umí jim předcházet. V návaznosti student zvládá efektivní sebe prezentaci i prezentaci firmy, produktů či služeb firmy s využitím informačních a komunikačních technologií.			
Obsah modulu 1. Komunikace – druhy, složky, formy 2. Zásady efektivní komunikace, komunikační kanály ve firmě, týmová práce a spolupráce 3. Asertivita, asertivní techniky, techniky aktivního naslouchání a řešení konfliktů 4. Prezentace – účinná prezentace a sebe prezentace, zásady tvorby prezentace			
Forma a váha hodnocení Denní – 80% účast na cvičeních			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Dálková – 70% účast na cvičeních

1. období – vědomostní test, seminární práce a její prezentace

Studijní literatura a pomůcky

1. Barker, A. Zlepšete své komunikační schopnosti. Praha: Lingea, 2020. ISBN 978-80-7508-609-9
2. Goulston, M. Domluvit se dá s každým. Praha: Portál, 2018. ISBN 978-80-262-1399-4
3. Hierhold, E. Rétorika a prezentace. Praha: Grada, 2008. ISBN 978-80-247-2423-2
4. Janda, P. Vnitrofiremní komunikace. Praha: Grada, 2004. ISBN 80-247-0781-0
5. Janoušek, J. Základy verbální komunikace. Praha: 2015. ISBN 978-80-247-4295-2
6. Jirincová, B. Efektivní komunikace pro manažery. Praha: Grada 2010. ISBN 978-80-247-1708-1
7. Lošťáková, O. Empatická a asertivní komunikace. Praha: Grada, 2020. ISBN 978-80-271-2227-1
8. Mikuláščík, M. Komunikační dovednosti v praxi. Praha: Grada, 2010. ISBN 978-80-247-2339-6
9. Mises, L. Lidské jednání, pojednání o ekonomii. Praha: Grada, 2019. ISBN 978-80-86389-61-5
10. Peasovi, A., B. Řeč těla. Praha: Portál 2011. ISBN 978-80-7367-921-7
11. Scott, G. Průvodce náročnými pracovními vztahy. Praha: Portál 2006. ISBN 80-7367-074-7
12. Sperando, S. Účinná komunikace v zaměstnání. Praha: Portál 2008. ISBN 978-80-7367-360-4
13. Vybíral, Z. Psychologie komunikace. Praha: Portál 2005. ISBN 978-80-7367-387-1
14. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
15. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	METODY A TECHNIKY VÝZKUMU	MTV	
Název modulu anglicky	Methods and Techniques of Research		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	2. období denní – 1 hodina přednášky – 1 hodina cvičení dálková – 5 hodin přednášky – 5 hodin cvičení	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	2. období – klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Žádné		
Vyučující	Ing. Bc. Ivana Drážďanská, Mgr. Jana Dluhošová		
Cíle modulu Cílem modulu je osvojení znalostí a dovedností výzkumu. Modul si klade za cíl přesvědčit studenty o významu poznávání člověka a společenských jevů pro budoucí praxi. Výuka je zaměřena na získání dovedností použít jednotlivé výzkumné metody k poznávání klientů a sběru dat při provádění výzkumu. Studenti jsou vedeni k pochopení významu výzkumu a získávají odborné kompetence potřebné k jejich realizaci.			
Metody výuky Přednáška, diskuze, týmová práce, projekty, práce s odbornými zdroji, samostatná individuální práce studenta.			
Anotace modulu Modul seznámí studenty se základními pojmy a metodami ve výzkumu. Studenti chápou význam poznávání člověka a společenských jevů pro svou práci; vědí, se kterými problémy se mohou setkat. Znají specifika výzkumu, problémy, s nimiž se mohou při výzkumu setkat. Vědí, jak postupovat v jednotlivých fázích. Umí pojmenovat problém, stanovit hypotézy, určit vzorek respondentů. Studenti dokáží charakterizovat jednotlivé metody zkoumání druhých osob, některé vhodné metody umí použít prakticky.			
Obsah modulu 1 Věda a vědecké poznání 2 Vědecký výzkum a jeho obecné metody, druhy výzkumu 3 Struktura výzkumu			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- 3.1 Příprava výzkumu
- 3.2 Uskutečnění výzkumu
- 3.3 Vyhodnocení získaných dat
- 3.4 Diseminace dat
- 4 Charakteristika jednotlivých metod výzkumu
 - 4.1 Dotazník
 - 4.2 Anketa
 - 4.3 Rozhovor
 - 4.4 Pozorování
 - 4.5 Experiment
 - 4.6 Anamnéza
 - 4.7 Testy
 - 4.8 Projektivní techniky
 - 4.9 Rozbor výsledků lidské činnosti
 - 4.10 Sociometrie
- 5 Aplikace v praxi

Forma a váha hodnocení

Denní – 60% účast na přednáškách, 80% účast na cvičeních

Dálková – 50% účast na přednáškách, 70% účast na cvičeních

2. období – vědomostní test.

Studijní literatura a pomůcky

1. Disman, M. Jak se vyrábí sociologická znalost: příručka pro uživatele. Praha: Karolinum, 2011. ISBN 978-80-246-1966-8
2. Hanzl, D. Metody a techniky sociálního výzkumu. Třebíč: Amaprint-Kerndl, 2012. ISBN 978-80-87710-01-2
3. Havlík, R. Úvod do sociologie. Praha: Karolinum, 2015. ISBN 978-80-246-2843-1
4. Hendl, J. Kvalitativní výzkum. Praha: Portál, 2016. ISBN 978-80-262-0982-9
5. Hendl, J. Přehled statistických metod. Praha: portál, 2015. ISBN 978-80-262-0981-2
6. Chráska, M. Metody pedagogického výzkumu. Praha: Grada, 2016. ISBN 978-80-247-5326-3
7. Jandourek, J. Úvod do sociologie. Praha: Portál, 2009. ISBN 978-80-7367-644-5
8. Jandourek, J. Sociologický slovník. Praha: Portál, 2007. ISBN 978-80-7367-269-0
9. Novotná, E. Sociologický výzkum pro manažery. Praha: Oeconomica, 2014. ISBN 978-80-245-1984-5
10. Novotná, H., Špaček, O., Šťovičková, M. Metody výzkumu ve společenských vědách. Praha: FHS UK, 2019. ISBN 978-80-7571-025-3
11. Ochrana, F. Metodologie, metody a metodika vědeckého výzkumu. Praha: Karolinum, 2019. ISBN 978-80-246-4200-0
12. Punch, K. Základy kvantitativního šetření. Portál, Praha: 2008. ISBN 978-80-7367-381-9
13. Punch, K. Úspěšný návrh výzkumu. Praha: Portál, 2015. ISBN 978-80-262-0980-5
14. Urban, L. Sociologie. Praha: Grada, 2017. ISBN 978-80-247-5774-2
15. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
16. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>, <https://eprigo.publi.cz/192-inovace-vov>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	PERSONÁLNÍ MANAGEMENT		PMG
Název modulu anglicky	Personal Management		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	5. + 6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	5. období denní – 2 hodiny přednáška dálková – 10 hodin přednáška 6. období denní – 1 hodina přednáška – 1 hodina cvičení dálková – 5 hodin přednáška – 5 hodin cvičení	ECTS	2 + 2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	5. období – zápočet 6. období – klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	žádné		
Vyučující	Ing. Iva Tichá, Ing. Hana Rutová		
Cíle modulu Cílem modulu je zprostředkovat studentům pojmový aparát. Seznámit studenty s významnými oblastmi personální práce a dílčími personálními činnostmi. Obsah je zaměřen na personální práce a řízení lidských zdrojů. Student má základní znalosti o personálním řízení v organizaci. Modul vede studenta k orientaci v strategických přístupech k personální práci, personálních politikách, metodách uplatňovaných při řízení a vedení lidí. Při realizaci případových studií student disponuje kompetencí vhodného jednání a uvažování personálního manažera v oblasti řízení lidských zdrojů. Modul vede studenta k orientaci na trhu práce.			
Metody výuky Přednáška, praktická cvičení, samostatná práce, modelové situace, seminární práce spojená s obhajobou, referát, diskuze			
Anotace modulu Modul seznamuje studenty s aktuální otázkou personální práce v organizaci – personálním rozvojem zaměstnanců jako faktorem, který ovlivňuje pracovní výkon a je součástí jeho řízení. Obsahem modulu je personální práce a řízení lidských zdrojů, vytváření a analýza pracovních míst, personální plánování. Důraz je kladen na aktivní zvládnutí problematiky získávání a výběru, rozmisťování, motivace a odměňování pracovníků. Pozornost je věnována řízení pracovního výkonu, pracovním vztahům, organizaci práce a pracovním podmínkám, péči o pracovníky a duševní hygieně. Modul			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

informuje studenty o činnosti personálních útvarů a úřadů práce.

Nedílnou součástí modulu je procvičování metod řízení lidských zdrojů, řešení případových studií a skupinové diskuze.

Obsah modulu

- 1 Úvod do personalistiky
- 2 Vytváření a analýza optimální struktury pracovních míst
 - 2.1 Analýza a popis pracovního místa, plánování zaměstnanců
 - 2.2 Získávání a výběr zaměstnanců
- 3 Činnosti týkající se zaměstnanců
 - 3.1 Přijímání zaměstnanců, adaptace
 - 3.2 Motivace a stimulace k vyšší výkonnosti
 - 3.3 Hodnocení výkonnosti zaměstnanců
 - 3.4 Odměňování zaměstnanců
 - 3.5 Vedení a vzdělávání zaměstnanců
- 4 Pracovní podmínky
 - 4.1 Péče o zaměstnance
 - 4.2 Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
- 5 Vztahy k orgánům a institucím

Forma a váha hodnocení

Denní – 60% účast na přednáškách

Dálková – 50% účast na přednáškách, 70% účast na cvičeních

1. období – prezentace na vybrané téma
2. období – seminární práce, vědomostní test

Studijní literatura a pomůcky

1. Koubek J. Řízení lidských zdrojů: základy moderní personalistiky. Praha: Management Press, 2015. ISBN 978-80-7261-288-8
2. Koubek L. Psychologie v řízení lidských zdrojů. Brno: Masarykova univerzita, 2013. ISBN 978-80-210-6384-6
3. Armstrong, M. Řízení lidských zdrojů: moderní pojetí a postupy, Praha: Grada Publishing, 2015. ISBN 978-80-247-5258-7
4. Brůha, D. Abeceda personalisty. ANAG, 2021. ISBN 978-80-7554-309-7
5. Sakslová V. Základy řízení lidských zdrojů: systematický přehled základní personální problematiky. Hradec Králové: Gaudeamus, 2013. ISBN 978-80-7435-331-4
6. Stýblo, J. Personální management jako nástroj řízení změn. Praha: VOX, 2004. ISBN 80-86324-43-5
7. Šikýř M. Personalistika pro manažery a personalisty. Praha: Grada, 2012. ISBN 978-80-247-4151-2
8. Urban J. Řízení lidí v organizaci: personální rozměr managementu. Praha: Wolters Kluwer, 2013. ISBN 978-80-7357-925-8
9. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
10. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	SEMINÁŘ K ABSOLUTORIU	SAB	
Název modulu anglicky	Seminar on Final Examination		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	5. + 6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	5. období denní – 2 hodiny seminář dálková – 5 hodin seminář 6. období denní – 2 hodiny seminář dálková – 10 hodin seminář	ECTS	2 + 2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	5. období – zápočet 6. období – zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Žádné		
Vyučující	Ing. Bc. Ivana Drážďanská, Ing. Zuzana Humlová		
Cíle modulu Cílem je vedení studentů při zpracování absolventské práce, které je realizováno plněním jednotlivých kroků: upřesnění tématu absolventské práce (důraz je kladen na právní téma), metodické vedení studentů při zpracování práce po stránce formální a obsahové dle pokynů vedoucího práce (interní učitel školy), plnění jednotlivých výstupů semináře, stanovení oponenta práce (odborníci z praxe), příprava prezentace absolventské práce (volbu formy prezentace si volí student). Cílem je také orientace studentů v okruzích absolutoria. Výstupem je zpracování absolventské práce studentem a příprava prezentace k obhajobě.			
Metody výuky Beseda, rozhovor, instruktáž, skupinové a individuální konzultace, práce s odbornými zdroji, samostatná individuální práce studenta, prezentace			
Anotace modulu Seminář k absolutoriu vede studenty ke zvolení vhodného tématu absolventské práce ve vztahu k oblasti práva. Student umí pracovat s odbornými zdroji, umí použít vhodnou výzkumnou metodu k ověření hypotéz práce, dokáže analyzovat, srovnat a interpretovat výsledky průzkumu v písemné a grafické podobě. Při zpracování absolventské práce student aplikuje informace pro zpracování tohoto typu práce. Na základě získaných informací student dokáže zhodnotit přínos práce, její využití v praxi a pokud je třeba, umí navrhnout i určitá doporučení. Student umí zvolit vhodnou formu prezentace a obhajoby své absolventské práce, orientuje se v tématech absolutoria v oblasti teoretických předmětů.			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Obsah modulu

- 1 Volba tématu – student přihlašuje navržené téma dle vnitřních pokynů školy, vedení školy se vyjádří k volbě tématu a stanoví vedoucího práce
- 2 Metodika zpracování prací
 - 2.1 Obsahová stránka práce
 - 2.1.1 Stanovení cíle práce, formulace výzkumných otázek a hypotéz
 - 2.1.2 Obsah práce – teoretická a praktická část
 - 2.1.3 Zásady práce s odbornou literaturou, přílohy
 - 2.1.4 Volba vhodných výzkumných metod – formulace, zadání
 - 2.1.5 Zpracování výsledků šetření – tabulky, grafy, interpretace výsledků
 - 2.1.6 Ověření hypotéz a naplnění cílů práce
 - 2.2 Formální stránka práce
- 3 Zhodnocení přínosu práce, doporučení
- 4 Příprava prezentace k obhajobě absolventské práce
- 5 Stanovení oponenta práce
- 6 Orientace v okruzích absolutoria

Forma a váha hodnocení

Denní – 70% účast na semináři

Dálková – 60% účast na semináři

5. období – 2 povinné individuální konzultace s vedoucím práce, plnění výstupů (zpracování osnovy práce, návrh odborných zdrojů, stanovení cílů práce, formulace hypotéz, návrh výzkumné metody), dodržení termínů konzultací s vedoucím práce při tvorbě práce

6. období – odevzdání absolventské práce do stanoveného data, modelová situace prezentace a obhajoby absolventské práce

Studijní literatura a pomůcky

1. Metodická příručka ke zpracování absolventské práce – interní materiál školy
2. Odborná literatura dle volby tématu
3. Norma ČSN ISO 6910
4. Ukázky absolventských prací
5. Ferjenčík, J. Úvod do psychologického výzkumu. Praha: Portál, 2010. ISBN 978-80-7367-815-9
6. Hanzl, D. Metody a techniky sociálního výzkumu. Třebíč: Amaprint-Kerndl, 2012. ISBN 978-80-87710-01-2
7. Hendl, J. Kvalitativní výzkum. Praha: Portál, 2016. ISBN 978-80-262-0982-9
8. Hierhold, E. Rétorika a prezentace. Praha: Grada, 2008. ISBN 978-80-247-2423-2
9. Novotná, H., Špaček, O., Šťovíčková, M. Metody výzkumu ve společenských vědách. Praha: FHS UK, 2019. ISBN 978-80-7571-025-3
10. Ochrana, F. Metodologie, metody a metodika vědeckého výzkumu. Praha: Karolinum, 2019. ISBN 978-80-246-4200-0
11. Punch, K. Úspěšný návrh výzkumu. Praha: Portál, 2015. ISBN 978-80-262-0980-5
12. Taufer, I., Kotyk, J., Javůrek, M. Jak psát a obhajovat závěrečnou práci. Pardubice: Univerzita Pardubice, 2014. ISBN 978-80-7395-746-9
13. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
14. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	ZÁKLADY PSYCHOLOGIE	ZPSY	
Název modulu anglicky	Psychology		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	1. +2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1. období denní – 1 hodina přednášky – 1 hodina cvičení dálková – 5 hodin přednášky 2. období denní – 1 hodina přednášky – 1 hodina cvičení dálková – 5 hodin přednášky	ECTS	2 + 2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	1. období – zápočet 2. období – zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Žádné		
Vyučující	Mgr. Eliška Vítková, Mgr. Eva Povová		
Cíle modulu Cílem modulu je osvojení základních znalostí a dovedností z jednotlivých disciplín psychologie. Učitel usiluje zejména o vytváření žádoucích postojů i hodnotových orientací tak, aby je studenti dokázali efektivně využívat ve svém profesním, občanském i osobním životě. Cílem modulu je přiblížit studentům poznatky z psychologie, které jim umožní lépe porozumět sobě i druhým a přispějí ke zkvalitnění interpersonální komunikace. Modul vymezuje psychologii jako vědu, seznamuje s vývojem psychologických směrů, s poznatky z psychologie obecné, osobnosti a sociální psychologie a psychohygieny. Důraz je kladen zejména na psychologii práce, organizace a řízení.			
Metody výuky Přednáška, cvičení, brainstorming, postery, diskuze, seminární práce, interaktivní metody.			
Anotace modulu Student rozumí systému psychologických věd, jejich dělení. Orientuje se v psychologických směrech, pozná a dokáže třídit základní psychické jevy, chápe jejich zákonitosti. Rozumí typologii osobnosti a zvláštnostem rysů osobnosti. Zná základní pojmy a zákonitosti v sociální psychologii, v psychologii práce a umí je efektivně využít v prostředí firmy. Student umí používat metody psychohygieny k ochraně zdraví.			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Obsah modulu

- 1 Psychologie jako věda
 - 1.1 Možnosti využití psychologie v oblasti práce a řízení
 - 1.2 Předmět psychologie, psychologické směry a disciplíny
- 2 Obecná charakteristika lidské psychiky
 - 2.1 Biologická, vývojová a sociální determinace psychiky
 - 2.2 Psychické procesy a stavy
- 3 Psychologie osobnosti
 - 3.1 Struktura osobnosti
 - 3.2 Vlastnosti osobnosti
 - 3.3 Typologie osobnosti
- 4 Psychohygiena
 - 4.1 Psychohygiena a její podmínky
 - 4.2 Frustrace, deprivace, stres
 - 4.3 Konflikty, prevence a řešení
 - 4.4 Zvládání náročných životních situací
 - 4.5 Relaxační techniky
- 5 Psychologie práce
 - 5.1 Dělení, metody
 - 5.2 Poradenská psychologie práce
 - 5.3 Sociální psychologie práce a organizace
 - 5.4 Pracovní prostředí
- 6 Sociální psychologie
 - 6.1 Sociální skupiny
 - 6.2 Sociální role, pozice
 - 6.3 Sociální interakce, komunikace
 - 6.4 Vybrané okruhy sociální patologie a forenzní psychologie

Forma a váha hodnocení

Denní – 60% účast na přednáškách, 80% účast na cvičeních
Dálková – 50% účast na přednáškách, 70% účast na cvičeních

1. období – seminární práce a její prezentace, vědomostní test
2. období – seminární práce a její prezentace, vědomostní test

Studijní literatura a pomůcky

1. Belz, H., Siegrist, M. Klíčové kompetence a jejich rozvíjení. Praha: Portál, 2015. ISBN 978-80-262-0846-4
2. Drbohlav, A. Psychologie masových vrahů. Praha: Grada, 2015. ISBN 978-80-247-5599-1
3. Drbohlav, A. Psychologie sériových vrahů. Praha: Grada, 2015. ISBN 978-80-247-4371-4
4. Čírtková, L. Forenzní psychologie. Plzeň: Aleš Čeněk, 2013. ISBN 978-80-7380-461-9
5. Freud, S. Psychopatologie všedního života. Praha: Portál, 2016. ISBN 978-80-262-1027-6
6. Hartl, P., Hartlová, H. Psychologický slovník. Praha: Portál, 2015. ISBN 978-80-262-0873-0
7. Hayes, N. Základy sociální psychologie. Praha: Portál, 2013. ISBN 978-80-262-0534-0
8. Holeček, V. Psychologie pro právníky. 2. aktualizované vydání. Plzeň: Aleš Čeněk, 2007. ISBN 978-80-7380-065-9

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

9. Hlavinka, P. Psychologie pro právníky. Praha: Leges, 2018. ISBN 978-80-7502-262-2
10. Křivohlavý, J. Konflikty mezi lidmi. Praha: Portál, 2008. ISBN 978-80-7367-407-6
11. Nakonečný, M. Psychologie osobnosti. Praha: Triton, 2021. ISBN 978-80-7553-886-4
12. Pauknerová, D. Psychologie pro ekonomy a manažery. Praha: Grada, 2012. ISBN 978-80-247-3809-3
13. Svoboda, M., Češková, E., Kučerová, H. Psychopatologie a psychiatrie. Praha: Portál, 2015. ISBN 978-80-262-0976-8
14. Výrost, J. Sociální psychologie. Praha: Grada, 2019. ISBN 978-80-247-5775-9
15. Odborný časopis Psychologie dnes
16. Odborný časopis Moje psychologie
17. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
18. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 1		ICT1
Název modulu anglicky	Information and Communication Technology 1		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	1. + 2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1. období denní – 2 hodiny cvičení dálková – 10 hodin cvičení 2. období denní – 2 hodiny cvičení dálková – 8 hodin cvičení	ECTS	2 + 2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	1. období – klasifikovaný zápočet 2. období – klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Základy práce na PC		
Vyučující	Ing. Bc. Ivana Drážďanská, Ing. Zuzana Humlová		
Cíle modulu			
Cílem je prohloubení základních dovedností v práci s počítačem a osvojení si správných principů při zpracování rozsáhlejších dokumentů pomocí textového editoru, pochopení principů práce s prezentačními systémy, osvojení si správných principů při zpracování přehledných tabulek a grafů v prostředí tabulkového kalkulátoru. Součástí přípravy je také vytvoření nezbytných návyků správné práce s počítačem, ergonomie a bezpečnosti práce. Student získá dovednosti pro reálnou aplikaci ICT v praxi.			
Metody výuky			
Praktická cvičení			
Anotace modulu			
Studenti si prohloubí základní dovednosti v práci s počítačem a osvojení si správných principů při zpracování rozsáhlejších dokumentů pomocí textového editoru, pochopení principů práce s prezentačními systémy, osvojení si správných principů při zpracování přehledných tabulek a grafů v prostředí tabulkového kalkulátoru. Součástí přípravy je také vytvoření nezbytných návyků správné práce s počítačem, ergonomie a bezpečnosti práce. Student získá dovednosti pro reálnou aplikaci ICT v praxi.			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Obsah modulu

- 1 Základní pojmy
- 2 Operační systém – sjednocení úrovně studentů
- 3 Počítačové sítě, Internet
- 4 Online komunikační prostředí – dle možností školy (MS Teams, ZOOM, Google Classroom)
- 5 Textový editor
 - 5.1 Základní úpravy dokumentu – procvičení, sjednocení úrovně studentů
 - 5.2 Specifika zpracování rozsáhlejších dokumentů – styly, číslování nadpisů, reorganizace dokumentu, obsah, rejstřík, poznámky, vysvětlivky, komentáře, hypertextové odkazy, šablony, formuláře
 - 5.3 Bibliografické citace
- 6 Publikování v PDF
- 7 Prezentace
 - 7.1 Princip a význam elektronické prezentace, možnosti užití
 - 7.2 Účinná prezentace a sebeprezentace
 - 7.3 Zásady tvorby prezentace
 - 7.4 Práce v prezentačním programu
 - 7.5 Tvorba automatické a řízené prezentace
 - 7.6 Použití prezentací v online komunikačních prostředích
- 8 Tabulkový procesor
 - 8.1 Práce s tabulkou
 - 8.2 Výpočty a funkce
 - 5.1 Jednoduché grafy

Forma a váha hodnocení

Denní – 80% účast na cvičeních
Dálková – 70% účast na cvičeních

1. období – průběžné praktické testy
2. období – průběžné praktické testy

Studijní literatura a pomůcky

1. Pecinovský, J., Pecinovský, R. Windows 10: průvodce uživatele. Praha: Grada Publishing, 2019. ISBN 978-80-271-2438-1
2. Topolová, I., Kubálek, T., Kubálková, M. Textový procesor Microsoft Word 2016. Praha: Oeconomica, 2017. ISBN 978-80-245-2198-5
3. Kubálková, M., Kubálek, T., Topolová, I. Tabulkový program Microsoft Excel 2016. Praha: Oeconomica, 2017. ISBN 978-80-245-2229-6
4. Navarrů, M. Excel 2016: podrobný průvodce uživatele. Praha: Grada, 2016. ISBN 978-80-271-0193-1
5. Topolová, I., Kubálek, T., Kubálková, M. Prezentační program Microsoft PowerPoint 2016. Praha: Oeconomica, 2016. ISBN 978-80-245-2138-1
6. Manuály k používaným programům
7. <https://www.microsoft.com/cze>
8. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
9. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2		ICT2
Název modulu anglicky	Information and Communication Technology 2		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	3. + 4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	3. období denní – 2 hodiny cvičení dálková – 10 hodin cvičení 4. období denní – 2 hodiny cvičení dálková – 8 hodin cvičení	ECTS	2 + 2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	3. období – klasifikovaný zápočet 4. období – klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Absolvování ICT1		
Vyučující	Ing. Bc. Ivana Drážďanská, Ing. Zuzana Humlová		
Cíle modulu Cílem je prohloubení základních dovedností v práci s počítačem a osvojení si správných principů při zpracování přehledných tabulek a grafů, včetně kombinovaných grafů, rozšíření základních funkcí v prostředí tabulkového kalkulátoru, propojení tabulkového kalkulátoru a textového editoru. Osvojení si základních znalostí a dovedností v oblasti počítačové grafiky, pochopení principů práce s myšlenkovými mapami, Součástí výuky je software pro řízení projektů a tvorbu diagramů. Studenti využijí uvedený software při přípravě seminárních a absolventských prací, při analýzách prováděných v dalších modulech. Součástí přípravy je také vytvoření nezbytných návyků správné práce s počítačem, ergonomie a bezpečnosti práce.			
Metody výuky Praktická cvičení			
Anotace modulu Obsahem je prohloubení základních dovedností v práci s počítačem a osvojení si správných principů při zpracování přehledných tabulek a grafů, rozšíření základních funkcí v prostředí tabulkového kalkulátoru, propojení tabulkového kalkulátoru a textového editoru. Osvojení si základních znalostí a dovedností v oblasti počítačové grafiky, pochopení principů práce s myšlenkovými mapami, softwarem pro řízení projektů a tvorbu diagramů. Součástí přípravy je také vytvoření nezbytných návyků správné práce s počítačem, ergonomie a bezpečnosti práce.			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Obsah modulu

- 1 Tabulkový procesor
 - 1.1 Grafy a jejich úprava, analýza grafů, využití grafických objektů v aplikacích
 - 1.2 Práce s uživatelskou šablonou
 - 1.3 Práce s tabulkami na více listech a ve více sešitech, vložení tabulky/grafu do textového dokumentu
 - 1.4 Tabulka typu seznam – řazení, automatický filtr, rozšířený filtr, souhrny, kontingenční tabulky
 - 1.5 Hromadná korespondence
 - 1.6 Tvorba maker, formulářové a ovládací prvky
 - 1.7 Využití tabulkových procesorů v ekonomicko-právních oblastech
- 2 Základy grafiky
 - 2.1 Základní pojmy
 - 2.2 Úprava fotografií v dostupném softwaru
 - 2.3 Rastrová grafika
- 3 Myšlenkové mapy
 - 3.1 Pojem myšlenková mapa, využití
 - 3.2 Software pro tvorbu myšlenkových map
 - 3.3 Tvorba myšlenkové mapy v dostupném softwaru
 - 3.4 Import do různých formátů
- 4 Microsoft Visio
 - 4.1 Využití schémat v analýze obchodních procesů, plánování projektů, zobrazování procesů myšlení, při grafickém znázorňování organizačních schémat, zobrazení síťových infrastruktur, plánů prostorového uspořádání a vybavení, softwarových systémů a databázových struktur
 - 4.2 Prostředí MS Visio
 - 4.3 Práce s výkresem, práce se skupinou, se spojnicemi a s textem
 - 4.4 Tisk výkresu, export

Forma a váha hodnocení

Denní – 80% účast na cvičeních

Dálková – 70% účast na cvičeních

3. období – průběžné praktické testy

4. období – průběžné praktické testy

Studijní literatura a pomůcky

1. Kubálková, M., Kubálek, T., Topolová, I. Tabulkový program Microsoft Excel 2016. Praha: Oeconomica, 2017. ISBN 978-80-245-2229-6
2. Navarrů, M. Excel 2016: podrobný průvodce uživatele. Praha: Grada, 2016. ISBN 978-80-271-0193-1
3. Slabý, A. Počítačová grafika. Hradec Králové: Gaudeamus, 2012. ISBN 978-80-7435-208-9.
4. Joinson, S.: 101 kouzel s digitální fotografií: práce s fotografiemi snadno a rychle. Čestlice: Rebo, 2010. ISBN 978-80-255-0388-1
5. Buzan, T. Myšlenkové mapy – probud'te svou kreativitu, zlepšete svou paměť, změňte svůj život, Brno: BizBooks, 2012. ISBN 978-80-265-0030-8
6. http://toncar.cz/Clanky/myslenkova_mapa_prakticky.html
7. http://www.toncar.cz/Clanky/myslenkove_mapy2.html
8. <https://www.studenta.cz/revoluce-vuceni-jak-vyuzit-myslenkove-mapy-nejen-ke->

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

studiu/r~st:photo:9206/

9. <https://www.grafika.cz/>
10. <https://www.navody-manualy.cz/1032-microsoft>
11. Manuály k používaným programům
12. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
13. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 3		ICT3
Název modulu anglicky	Information and Communication Technology 3		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	5. + 6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	5. období denní – 2 hodiny cvičení dálková – 8 hodin cvičení 6. období denní – 2 hodiny cvičení dálková – 8 hodin cvičení	ECTS	2 + 2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	5. období – klasifikovaný zápočet 6. období – klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Absolvování ICT2		
Vyučující	Ing. Bc. Ivana Drážďanská, Ing. Zuzana Humlová		
Cíle modulu Cílem je prohloubení základních dovedností v práci s informačními technologiemi v ekonomických disciplínách a v souladu s trendy současné doby osvojení si práce v nástrojích a aplikacích rozšiřujících využití PC a mobilních zařízení. Modul je dále věnován zpracování vektorové grafiky a jejímu využití v ekonomické oblasti. Studenti získají dovednosti v oblasti základních principů vektorové grafiky. Součástí přípravy je také vytvoření nezbytných návyků správné práce s počítačem, ergonomie a bezpečnosti práce.			
Metody výuky Praktická cvičení			
Anotace modulu Obsahem je prohloubení základních dovedností v práci s počítačem a osvojení si správných principů při práci s kancelářskými aplikacemi, s databázovými systémy, vektorovou grafikou, plánovači, formuláři, apod. Součástí přípravy je také vytvoření nezbytných návyků správné práce s počítačem, ergonomie a bezpečnosti práce.			
Obsah modulu 1. Databáze 1.1 Seznámení s databázovým prostředím, struktura databáze			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- 1.2 Formuláře, tiskové sestavy
- 1.3 Pokročilejší techniky, tvorba filtrů
- 1.4 Databázové dotazy
- 1.5 Aplikace v ekonomických oblastech
2. Vektorová grafika
3. Tvorba obchodních tiskovin: letáky, newsletter, firemní časopisy, brožury, katalogy, skládačky, popisy produktů a další reklamní materiály a materiály zaměřené na podporu prodeje, vizitky
4. MS Planner
5. MS Bookings
6. MS Forms
7. MS Sway
8. Videokonference, webinář a jejich využití v právní praxi

Forma a váha hodnocení

- Denní – 80% účast na cvičeních
Dálková – 70% účast na cvičeních
5. období – průběžné praktické testy
6. období – průběžné praktické testy

Studijní literatura a pomůcky

1. Kubálek, T., Kubálková, M. Databázový systém Microsoft Access 2016. Praha: Oeconomica, nakladatelství VŠE, 2016. ISBN 978-80-245-2165-7.
2. Navrátil, P. 50 příkladů v počítačové grafice + DVD. Kralice na Hané: Computer Media, 2007. ISBN 978-80-86686-79-0.
3. Navrátil, P. Počítačová grafika a multimedia. 2. vydání. Computer Media, 2022. V tisku.
4. Roubal, P. Počítačová grafika pro úplné začátečníky. Brno: Computer Press, 2003. ISBN 80-7226-896-1.
5. Žára, J., a kol. Moderní počítačová grafika. Brno: Computer Press, 2010. ISBN 80-251-0454-0
6. <http://www.grafika.cz>
7. <https://www.klatovsky.cz>
8. <https://support.microsoft.com/cs-cz/office/vytvo%C5%99en%C3%AD-pl%C3%A1nu-v-planneru-cbbf3772-4fdd-4f49-aa92-dc2203c062d7>
9. <https://www.microsoft.com/cs-cz/microsoft-365/business/scheduling-and-booking-app>
10. https://www.ortex.cz/wp-content/uploads/2020/05/Microsoft_Forms_navod.pdf
11. <https://support.microsoft.com/cs-cz/office/za%C4%8D%C3%ADn%C3%A1me-se-swayem-2076c468-63f4-4a89-ae5f-424796714a8a>
12. E-learningové výukové materiály školy [<https://ivos.vos-sosmost.cz>]
13. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	FIREMNÍ ADMINISTRATIVA		FAD
Název modulu anglicky	Corporate admnistration		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	1. + 2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1. období denní – 2 hodiny cvičení dálková – 8 hodin cvičení 2. období denní – 2 hodiny cvičení dálková – 8 hodin cvičení	ECTS	2 + 2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	1. období – klasifikovaný zápočet 2. období – klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Žádné		
Vyučující	Ing. Gabriela Raková, Ing. Šárka Schläger Pinterová, Ing. Simona Paďourková		
Cíle modulu Cílem je naučit studenty vyhotovovat písemnosti normalizovanou úpravou, získat vědomosti o obsahové náplni a stylizaci obchodních dopisů. Studenti se seznámí s písemnostmi spojenými s organizací a řízením firmy. Naučí se orientovat v praktických činnostech, jako je užití informačních technologií – možnost úprav textu, jež umožňuje výuka na PC. Vyučující studentům vysvětlí zpracování informací a dat do příslušných výstupů. Záměrem vyučujícího je provádět nácvik komunikačních dovedností ve vztahu k obchodním partnerům a zaměstnancům. V neposlední řadě vyučující vysvětlí studentům věcné, jazykové a formálně správné zpracování písemností tak, aby byli připraveni pro potřeby praxe.			
Metody výuky Cvičení, praktické řešení zadaných úkolů a činností, souvislé příklady.			
Anotace modulu Student ovládá klávesnici počítače, orientuje se v pravopisu včetně interpunkce, je schopen vytvořit bezchybnou písemnost, umí využít dostupnou kancelářskou techniku (telefony, kopírovací stroje, diktafony apod.), dokáže vytvořit estetickou úpravu písemností. Psychologií dopisu působí na příjemce obsahem i způsobem písemného vyjádření a dosáhne tím potřebného účinku. Student získá přehled o firemní korespondenci. Orientuje se v právních, obchodních a vnitropodnikových písemnostech. Umí vytvořit dokumentaci pro personální práci atp. Student chápe, že písemný styk je jednou z důležitých forem, jak získat nebo předat informace, a že písemnosti zpřesňují, zkvalitňují a dokumentují výměnu informací.			

Obsah modulu

- 1 Úprava písemností zpracovávaných v textových editorech
 - 1.1 Normalizovaná úprava textu dle ČSN 01 6910
 - 1.2 Úprava adres a odvolacích údajů
 - 1.3 Text, jazyk a psychologie písemnosti
- 2 Písemnosti obchodního charakteru
 - 2.1 Poptávka, nabídka, objednávka, potvrzení objednávky
 - 2.2 Faktura, dodací list, přepravní doklady
 - 2.3 Urgence, odpověď na urgenci
 - 2.4 Reklamace, odpověď na reklamaci, protokol o vadách
 - 2.5 Upomínky, odpovědi na upomínky
- 3 Písemnosti ve styku s bankou a poštou
 - 3.1 Příkaz k úhradě/inkasu
 - 3.2 Složenky, poštovní průvodka, podací lístek
- 4 Propagační písemnosti
 - 4.1 Leták, inzerát
 - 4.2 Pozvánka
 - 4.3 Prospekt, katalog
- 5 Vnitrofiremní písemnosti
 - 5.1 Pozvánka na poradu, prezenční listina, zápis z porady
 - 5.2 Cestovní příkaz, vyúčtování pracovní cesty
 - 5.3 Příkaz vedoucího pracovníka, směrnice, oběžník
- 6 Právní písemnosti
 - 6.1 Plná moc, prokura
 - 6.2 Dlužní úpis, potvrzenka
 - 6.3 Čestné prohlášení
- 7 Soukromé žádosti
 - 7.1 Žádost
 - 7.2 Stížnost
 - 7.3 Odvolání
- 8 Personální písemnosti
 - 8.1 Žádost o místo
 - 8.2 Životopis
 - 8.3 Pozvání k pracovnímu pohovoru
 - 8.4 Pracovní smlouva, dohoda o hmotné odpovědnosti
 - 8.5 Dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti
 - 8.6 Ukončení pracovněprávního vztahu – výpověď, okamžité zrušení, zrušení ve zkušební době, dohoda

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- 9 Osobní dopisy manažerů
 - 9.1 Blahopřejné dopisy
 - 9.2 Děkovné dopisy
 - 9.3 Zvací dopisy
 - 9.4 Omluvné dopisy
 - 9.5 Doporučující dopisy
 - 9.6 Kondolenční dopisy

Forma a váha hodnocení

Denní – 80% účast na cvičeních
Dálková – 70% účast na cvičeních

- 1. období – vypracování zadaných písemností
- 2. období – vypracování zadaných písemností

Studijní literatura a pomůcky

- 1. Drábová, R. a kol. Písemná a elektronická komunikace. Praha: Fragment, 2014. ISBN 978-80-253-1802-7
- 2. Fleischmannová, E., Kuldová, O., Šedý, R. Obchodní korespondence. Praha: Fortuna, 2015, ISBN 80-7168-919-X
- 3. Fleischmannová, E., Jonáš, I., Kuldová, O. Písemná a elektronická komunikace 2 pro SŠ. Praha: Fortuna, 2015. ISBN 80-7168-924-6
- 4. Kocourková, A., Hochová, I. Písemná a elektronická komunikace pro střední školy, úřady a veřejnost: obchodní, úřední a jiná korespondence. Praha: Eduko, 2019. ISBN 978-80-88057-22-2
- 5. Kocourková, A., Hochová, I. Písemná a elektronická komunikace pro střední školy, úřady a veřejnost: obchodní, úřední a jiná korespondence. Praha: Eduko, 2020. ISBN 978-80-88057-22-2 (elektronická učebnice)
- 6. Kuldová, O., Fleischmannová, E. Jak psát obchodní dopisy a jiné písemnosti. Praha: Fortuna, 2007. ISBN 978-80-7373-009-3
- 7. Martynek, R., Pondělíček, J., Stolarská, Z. Písemná komunikace v praxi: úprava obchodních a úředních písemností v 21. století. Praha: Vox, 2015. ISBN 978-80-87480-41-0
- 8. Polívková, A. Jak být IN v písemném projevu. Praha: Euromedia Group, 2009, ISBN 978-80-242-2419-0
- 9. Slejšková, L. Čeština za pracovním stolem, Praktické lekce z úřední korespondence. Praha: Grada, 2013. ISBN 978-80-247-4777-4
- 10. ČSN 01 6910 – Úprava písemností zpracovaných textovými editory
- 11. Softwarové programy BALÍČEK, NORMA, PEK (Státní těsnopisný ústav)
- 12. Sbírka zákonů ČR – Občanský zákoník, zákoník práce atp.
- 13. Strojopisné a těsnopisné rozhledy (Národní ústav odborného vzdělávání)
- 14. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
- 15. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	MAKROEKONOMIE		MAE
Název modulu anglicky	Macroeconomics		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	6. období denní – 2 hodiny přednášky dálková – 8 hodin přednášky	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	6. období – klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Žádné		
Vyučující	Ing. Jana Langová, Ing. Simona Paďourková		
Cíle modulu Cílem modulu je poskytnout studentům teoretický základ pro další vysokoškolské studium ekonomických předmětů. Seznámit studenty s jednotlivými makroekonomickými veličinami, kterými se hodnotí úroveň národního hospodářství a které určují životní úroveň dané země. Dále seznámit s nástroji hospodářské politiky státu, kterými lze makroekonomické ukazatele ovlivňovat.			
Metody výuky Přednáška, samostudium, diskuze, e-learning.			
Anotace modulu Modul seznamuje studenty s ekonomickými pojmy a ekonomickými jevy a procesy na úrovni státu. Jsou vysvětleny základní makroekonomické agregáty, problematika ekonomického růstu a cyklických změn, teorie peněz, inflace a zaměstnanosti, problematika makroekonomické politiky státu (monetární a fiskální) a problematika platební a obchodní bilance. Získané teoretické poznatky jsou porovnávány se skutečně dosaženými výsledky v národním hospodářství ČR.			
Obsah modulu 1 Národní hospodářství – pojem a členění, hodnocení výkonnosti, magický čtyřúhelník 2 Ukazatele hodnocení NH 2.1 HDP, HNP, metody zjišťování HDP 2.2 Inflace, peníze, druhy a důsledky inflace 2.3 Nezaměstnanost, druhy, příčiny a možnosti řešení 2.4 Platební a obchodní bilance, devizové rezervy 3 Nástroje hospodářské politiky státu			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- 3.1 Monetární hospodářská politika
- 3.2 Fiskální hospodářská politika
- 3.3 Důchodová a cenová hospodářská politika
- 3.4 Zahraničně-obchodní hospodářská politika

Forma a váha hodnocení

Denní – 60% účast na přednáškách

Dálková – 50% účast na přednáškách

6. období – vědomostní test

Studijní literatura a pomůcky

1. Holman, R. Základy ekonomie – pro studenty vyšších odborných škol a neekonomických fakult VŠ. Praha: C. H. Beck, 2015. ISBN 978-80-7400-007-2
2. Holman, R. Mikroekonomie: středně pokročilý kurz: sbírka řešených otázek a příkladů, Praha C. H. Beck, 2018. ISBN 978-80-7400-260-1
3. Samuelson, P. A. Ekonomie. Praha: NS Svoboda, 2013. ISBN 978-80-205-0629-0
4. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
5. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	MIKROEKONOMIE	MIE	
Název modulu anglicky	Microeconomics		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	5.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	5. období denní – 2 hodiny přednášky dálková – 8 hodin přednášky	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	5. období – klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Žádné		
Vyučující	Ing. Jana Langová, Ing. Simona Paďourková		
Cíle modulu Cílem modulu je poskytnout studentům teoretický základ pro další vysokoškolské studium ekonomických předmětů. Seznámit studenty s nejobecnějšími zákonitostmi ekonomického života společnosti, s pravidly fungování tržního mechanismu a chování jednotlivých tržních subjektů – spotřebitelů a firem. Dále seznámit studenty s důležitostí státních zásahů do tržního systému.			
Metody výuky Přednáška, samostudium, diskuze, e-learning.			
Anotace modulu Modul seznamuje studenty se základními ekonomickými pojmy a ekonomickými jevy a procesy na úrovni trhu. V rámci modulu jsou vysvětleny situace vznikající na dílčích i agregátních trzích, včetně příčin a jsou předkládány možnosti řešení. Jsou vysvětleny základní mikroekonomické pojmy, fungování poptávky a nabídky a jejich vzájemné interakce.			
Obsah modulu 1 Základní ekonomické pojmy 1.1 Ekonomie, ekonomika, ekonomické systémy 1.2 Teorie potřeb 1.3 Hospodářský proces, výrobní faktory, užitečnost, vzácnost, produkční možnosti, náklady příležitosti 2 Tržní systém – charakteristika, konkurence a zásahy státu do tržního systému 3 Chování spotřebitele 3.1 Mezní užitek a poptávka 3.2 Změny poptávky			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- 3.3 Pružnost poptávky
- 4 Chování výrobce
 - 4.1 Mezní náklady, mezní příjem a nabídka
 - 4.2 Změny nabídky
 - 4.3 Pružnost nabídky
- 5 Vzájemné působení nabídky a poptávky
 - 5.1 Tržní rovnováha
 - 5.2 Změny tržní rovnováhy

Forma a váha hodnocení

Denní – 60% účast na přednáškách
Dálková – 50% účast na přednáškách

5. období – vědomostní test

Studijní literatura a pomůcky

1. Holman, R. Základy ekonomie – pro studenty vyšších odborných škol a neekonomických fakult VŠ. Praha: C. H. Beck, 2015. ISBN 978-80-7400-007-2
2. Holman, R. Mikroekonomie: středně pokročilý kurz: sbírka řešených otázek a příkladů. Praha: C. H. Beck, 2018. ISBN 978-80-7400-260-1
3. Samuelson, P. A. Ekonomie. Praha: NS Svoboda, 2013. ISBN 978-80-205-0629-0
4. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
5. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	EKONOMIKA PODNIKU 1		EKP1
Název modulu anglicky	Business Economics 1		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	1. + 2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1. období denní – 2 hodiny přednášky dálková – 8 hodin přednášky 2. období denní – 2 hodiny přednášky dálková – 8 hodin přednášky	ECTS	2 + 2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	1. období – zkouška 2. období – zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	Žádné		
Vyučující	Ing. Simona Paďourková, Ing. Hana Rutová, Ing. Gabriela Raková		
Cíle modulu Cílem modulu je naučit studenty orientovat se ve struktuře národního hospodářství, definovat a vysvětlit základní pojmy související s teorií podnikání, orientovat se v právní úpravě podnikatelské činnosti, zdůvodnit výhody i nevýhody podnikání v závislosti na zvolené právní formě i na předmětu podnikání. Další část je zaměřena na majetek jako výrobní faktor nutný pro podnikání. Po úspěšném absolvování budou studenti schopni: - specifikovat hlavní rysy a způsoby financování ziskových a neziskových subjektů, - rozčlenit subjekty podle vlastnictví, - formulovat cíle podnikání a podstatu hospodaření obchodního závodu, - pracovat s právními předpisy a rejstříky, - zpracovat jednoduchý zakladatelský projekt, - charakterizovat oběžný a dlouhodobý majetek, způsoby jeho pořízení a vyřazení, - provádět běžné výpočty odpisů, výrobní kapacity, rychlosti a doby obratu zásob, - orientovat se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu.			
Metody výuky Přednáška, diskuse, týmová práce, samostudium, e-learning			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Anotace modulu

Modul poskytuje studentům základní sumu obecných poznatků a informací, které zahrnují zejména tematiku podnikání, proces založení podniku, popis právních forem podnikání. V úvodní části je charakterizován neziskový sektor, jeho členění, způsob financování. Kapitola Podnikání se zabývá jednotlivými formami podnikání a přípravou zakladatelského projektu. Kapitola Majetek podniku je zaměřena na analýzu majetkové struktury firmy včetně popisu fyzické a dokladové logistiky a výpočtů výrobní kapacity.

Obsah modulu

- 1 Národní hospodářství
 - 1.1 Neziskový sektor
 - 1.2 Ziskový sektor
- 2 Podnikání
 - 2.1 Živnostenské podnikání
 - 2.2 Obchodní korporace
 - 2.3 Zakladatelský projekt
- 3 Majetek podniku
 - 3.1 Dlouhodobý majetek, kapacita výroby
 - 3.2 Oběžný majetek, zásobování

Forma a váha hodnocení

Denní – 60% účast na přednáškách

Dálková – 50% účast na přednáškách

3. období – ústní prezentace na zadané téma (denní studium), seminární práce (dálkové studium), ústní zkouška

4. období – ústní zkouška

Studijní literatura a pomůcky

1. Švarcová, J. Ekonomie – stručný přehled 2021/2022. Praha: CEED, 2021. ISBN 978-80-87301-26-5
2. Synek, M. Podniková ekonomika. Praha: C. H. BECK, 2010. ISBN 80-7400-336-3
3. Synek, M. Manažerská ekonomika. Praha: Grada, 2011. ISBN 978-80-247-3494-1
4. Klínský, P., Münch, O. Ekonomika pro ekonomicky zaměřené obory středních škol 1. Praha: EDUKO, 2021. ISBN 978-80-88057-84-0
5. Klínský, P., Münch, O. Ekonomika pro ekonomicky zaměřené obory středních škol 2. Praha: EDUKO, 2018. ISBN 978-80-88057-48-2
6. Klínský, P., Münch, O. Ekonomika pro ekonomicky zaměřené obory středních škol 3. Praha: EDUKO, 2019. ISBN 978-80-88057-59-8
7. Klínský, P., Münch, O. Ekonomika pro ekonomicky zaměřené obory středních škol 3. Praha: EDUKO, 2018. ISBN 978-80-88057-45-1
8. Časopis Ekonom, Hospodářské noviny
9. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
10. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>, <https://eprigo.publi.cz/192-inovace-vov>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	EKONOMIKA PODNIKU 2		EKP2
Název modulu anglicky	Business Economics 2		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	3. + 4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	3. období denní – 2 hodiny přednášky dálková – 10 hodin přednášky 4. období denní – 2 hodiny přednášky – 1 hodina cvičení dálková – 10 hodin přednášky	ECTS	2 + 3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	3. období – zkouška 4. období – zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	Absolvování EKP1		
Vyučující	Ing. Simona Paďourková, Ing. Hana Rutová, Ing. Gabriela Raková		
Cíle modulu			
Cílem tohoto modulu je popsat a vysvětlit podstatné charakteristiky obchodních podniků, osvětlit principy podnikání v obchodě. Dále seznámit studenty s realizací hotovostního a bezhotovostního platebního styku, se základními druhy dokladů a prostředků platebního styku a principy jejich používání. Modul vede studenty k orientaci na finančním trhu. Usiluje o to, aby byl student schopný na základě ekonomických přehledů analyzovat různé formy finančních investic z hlediska výnosnosti a rizikovosti. V samostatné části se studenti seznámí s teorií zahraničního obchodu včetně ukazatelů úspěšnosti mezinárodního obchodování a popisu jednotlivých prvků obchodní politiky. V závěru ročníku budou vysvětleny principy fungování a řízení Evropské unie.			
Metody výuky			
Přednáška, diskuse, týmová práce, samostudium, e-learning			
Anotace modulu			
Modul EKP2 navazuje na modul EKP1. Obsah je rozdělen na 4 tematické celky. První část je věnována obchodní činnosti, podnikání v obchodě a platebnímu styku. Celek finanční trh je rozčleněn na trh peněžní a kapitálový. Předkládá studentům poznatky o cenných papírech, jejich významu a blíže je seznamuje s jednotlivými obchodovatelnými cennými papíry. Dále je zde nastíněna problematika burzovních obchodů, jejich zákonitosti, pravidla, průběh a význam. Tento celek zakončují kryptoměny, jakožto novodobý druh digitální „měny“. Na toto navazuje teorie mezinárodního obchodu, která zahrnuje základní formy této činnosti, institucionální zabezpečení zahraničního obchodu a popis nástrojů obchodní politiky.			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Závěr se týká Evropské unie jako významného ekonomicko-politického uskupení.

Obsah modulu

- 1 Obchodní činnosti
 - 1.1 Hospodářský proces, trh, směna
 - 1.2 Podnikání v obchodě
 - 1.3 Platební styk
- 2 Finanční trh
 - 2.1 Peněžní trh a CP peněžního trhu
 - 2.2 Kapitálový trh a CP kapitálového trhu
 - 2.3 Burza CP, RM systém
 - 2.4 Kryptoměny
- 3 Zahraniční obchod
 - 3.1 Druhy a formy zahraničního obchodu
 - 3.2 Ukazatelé výkonnosti obchodu
 - 3.3 Mezinárodní obchodní instituce
 - 3.4 Obchodní politika
 - 3.5 Platební nástroje
- 4 Evropská unie
 - 4.1 Historie a význam EU
 - 4.2 Hlavní pilíře politiky EU, řízení EU
 - 4.3 Mezinárodní a finanční instituce a bankovníctví v EU

Forma a váha hodnocení

Denní – 60% účast na přednáškách, 80% účast na cvičeních

Dálková – 50% účast na přednáškách

3. období – ústní zkouška

4. období – ústní prezentace (denní studium), seminární práce (dálkové studium), ústní zkouška

Studijní literatura a pomůcky

1. Švarcová, J. Ekonomie – stručný přehled 2021/2022. Praha: CEED, 2021. ISBN 978-80-87301-26-5
2. Synek, M. Podniková ekonomika. Praha: C. H. BECK, 2010. ISBN 80-7400-336-3
3. Synek, M. Manažerská ekonomika. Praha: Grada, 2011. ISBN 978-80-247-3494-1
4. Rejnuš, O. Finanční trhy. Praha: Grada, 2014. ISBN 978-80-247-3671-6
5. Rejnuš, O. Cenné papíry a burzy. Brno: Akademické nakladatelství CERM, 2013. ISBN 978-80-214-4673-1
6. Jílek, J. Finance v globální ekonomice I: Peníze a platební styk. Praha: Grada, 2013. ISBN 978-80-247-3893-2
7. Klínský, P., Münch, O. Ekonomika pro ekonomicky zaměřené obory středních škol 1. Praha: EDUKO, 2021. ISBN 978-80-88057-84-0
8. Klínský, P., Münch, O. Ekonomika pro ekonomicky zaměřené obory středních škol 2. Praha: EDUKO, 2018. ISBN 978-80-88057-48-2
9. Klínský, P., Münch, O. Ekonomika pro ekonomicky zaměřené obory středních škol 3. Praha: EDUKO, 2019. ISBN 978-80-88057-59-8
10. Klínský, P., Münch, O. Ekonomika pro ekonomicky zaměřené obory středních škol 3. Praha: EDUKO,

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

2018. ISBN 978-80-88057-45-1

11. Časopis Ekonom, Hospodářské noviny

12. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]

13. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV
[<https://www.vovcr.cz/portal/>, <https://eprigo.publi.cz/192-inovace-vov>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	EKONOMIKA PODNIKU 3		EKP3
Název modulu anglicky	Business Economics 3		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	5. + 6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	5. období denní – 2 hodiny přednášky – 1 hodina cvičení dálková – 10 hodin přednášky 6. období denní – 2 hodiny přednášky – 1 hodina cvičení dálková – 8 hodin přednášky	ECTS	3 + 3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	5. období – klasifikovaný zápočet 6. období – zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	Absolvování EKP1, EKP2		
Vyučující	Ing. Simona Paďourková, Ing. Hana Rutová, Ing. Gabriela Raková		
Cíle modulu Cílem modulu je naučit studenty vypočítat a analyzovat hospodaření podniku, rozlišovat nákladové a výnosové kategorie, stanovit kritický objem výroby metodou CVP analýzy. Dalším cílem je vysvětlit postup při kalkulaci nákladů a ceny, znát metody rozpočtu režijních nákladů. Cílem třetí části modulu je vysvětlit příčiny, projevy a důsledky krizového vývoje firmy, popsat režim likvidace firmy a insolvenčního řízení.			
Metody výuky Přednáška, diskuse, týmová práce, samostudium, e-learning			
Anotace modulu Modul EKP3 je rozdělen na 2 tematické celky. První část je věnována hospodaření podniku, kvantifikaci nákladů, výnosů a hospodářského výsledku. Dále je zahrnuta problematika kalkulace nákladů, ceny a výpočtu bodu zvratu. Závěr tvoří kapitola týkající se ukončení činnosti firmy. Je řešena dobrovolná i nucená likvidace jako výsledek krizového vývoje ve firmě včetně insolvence a insolvenčního řízení.			
Obsah modulu 1 Hospodaření podniku 1.1 Náklady, výnosy			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- 1.2 Hospodářský výsledek
- 1.3 CVP analýza
- 1.4 Kalkulace nákladů a ceny
- 2 Ukončení činnosti firmy
 - 2.1 Krize podnikání, sanace
 - 2.2 Dobrovolná likvidace podniku
 - 2.3 Nucená likvidace
 - 2.4 Insolvenční řízení

Forma a váha hodnocení

Denní – 60% účast na přednáškách, 80% účast na cvičeních

Dálková – 50% účast na přednáškách

5. období – vědomostní test, referát

6. období – ústní zkouška

Studijní literatura a pomůcky

1. Švarcová, J. Ekonomie – stručný přehled 2021/2022. Praha: CEED, 2021. ISBN 978-80-87301-26-5
2. Synek, M. Podniková ekonomika. Praha: C. H. BECK, 2010. ISBN 80-7400-336-3
3. Synek, M. Manažerská ekonomika. Praha: Grada, 2011. ISBN 978-80-247-3494-1
4. Klínský, P., Münch, O. Ekonomika pro ekonomicky zaměřené obory středních škol 1. Praha: EDUKO, 2021. ISBN 978-80-88057-84-0
5. Klínský, P., Münch, O. Ekonomika pro ekonomicky zaměřené obory středních škol 3. Praha: EDUKO, 2019. ISBN 978-80-88057-59-8
6. Klínský, P., Münch, O. Ekonomika pro ekonomicky zaměřené obory středních škol 3. Praha: EDUKO, 2018. ISBN 978-80-88057-45-1
7. Sbírka zákonů ČR
8. Časopis Ekonom, Hospodářské noviny
9. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
10. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>, <https://eprigo.publi.cz/192-inovace-vov>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	PROJEKTOVÁNÍ		PRO
Název modulu anglicky	Design - Project		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	3.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	3. období denní – 1 hodina přednášky – 2 hodiny cvičení dálková – 8 hodin přednášky	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	3. období – klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	žádné		
Vyučující	Ing. Jitka Hašková		
Cíle modulu Cílem modulu projektování je nastínění fungování a zvládnutí problematiky projektového řízení, jak po stránce teoretické, tak i praktické. Vymezuje základní pojmy (projekt, projektový cyklus, projektový tým, atd.). Charakterizuje jednotlivé fáze projektového cyklu a způsob financování projektů. Nedílnou součástí je zde práce s informačními zdroji o grantových příležitostech (programy EU, národní a regionální výzvy). Student získá znalosti v oblasti projektového řízení na takové úrovni, aby se v rámci svého budoucího pracovního zařazení uplatnil v roli členů projektového týmu či v pozici projektového manažera.			
Metody výuky Přednáška, diskuze, skupinové řešení zadaných úloh, případových studií, zpracování seminární práce na vybrané téma a její prezentace			
Anotace modulu Modul seznamuje studenty s problematikou vytváření projektů, programů, žádostí v různých sférách ekonomiky státu tak, aby tvůrce jako žadatel znal tuto oblast jak po stránce teoretické, tak po stránce praktické. Obsah je zaměřen na seznámení se zdroji a formami projektové činnosti, na strukturu a dílčí etapy projektování.			
Obsah modulu 2 Projekt 3 Projektový tým 4 Projektový cyklus 5 Monitoring a controlling 6 Projekty ve veřejné správě a v oblasti podnikání			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- 7 Ekonomika projektu
- 8 Práce s informačními zdroji v oblasti grantových programů
- 9 Vypracování projektové žádosti

Forma a váha hodnocení

Denní – 60% účast na přednáškách, 80% účast na cvičeních

Dálková – 50% účast na přednáškách

3. období – vypracování projektové žádosti

Studijní literatura a pomůcky

- 1. Doležal, J. Projektový management. Praha: Grada, 2016. ISBN 978-80-247-5620-2
- 2. Doležal, J., Krátký, J. Projektový management v praxi. Praha: Grada, 2016. ISBN 978-80-247-5693-6
- 3. Křivánek, M. Dynamické vedení a řízení projektů. Praha: Grada, 2019. ISBN 978-80-271-0408-6
- 4. Boháčová, I., Hrabánková, M. Strukturální politika EU. Praha: C. H. Beck, 2019. ISBN 978-80-7400-111-6
- 5. web Ministerstva pro místní rozvoj ČR
- 6. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
- 7. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	SOCIÁLNÍ PODNIKÁNÍ		SPO
Název modulu anglicky	Social business		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	2. období denní – 1 hodina přednášky – 1 hodina cvičení dálková – 4 hodiny přednášky – 4 hodiny cvičení	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	2. období – zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Absolvování EKP1, FPZ1		
Vyučující	Ing. Jitka Hašková		
Cíle modulu Cílem modulu je poskytnout studentům znalosti ze základů podnikání zacíleného na oblast sociální a tak naplňovat veřejně prospěšný cíle společnosti. Cílem je pochopit, že podnikání zde slouží jako prostředek, jehož primárním cílem není zisk, ale udržitelné řešení daného problému. Student porozumí konceptu tzv. trojího prospěchu – sociálního, ekonomického a environmentálního. Získané poznatky student aplikuje v praxi.			
Metody výuky Přednáška, cvičení, případové studie, diskuze, samostatná práce s elektronickými a legislativními zdroji, e-learning			
Anotace modulu Sociální podnikání v sobě spojuje ekonomickou, sociální a environmentální dimenzi, a je to tedy zjednodušeně podnik, který je ekonomicky životaschopný a zároveň odpovědný k přírodě i k lidem. Sociální podnikání rozšiřuje základ ekonomiky podniku na oblast podnikání se sociálním aspektem. Jedná se o základní ekonomický modul, jehož obsahem jsou vybraná témata z oblasti založení podniku, financování a personálního vedení sociálního podniku. Modul je zaměřen především teoreticky, ale je proložen i praktickými příklady.			
Obsah modulu 1 Úvod do sociálního podnikání 1.1 Základní pojmy 1.2 Přednosti a rizika sociálního podnikání			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- 2 Podnikatelský plán sociálního podniku
- 3 Zdroje financování sociálního podniku
- 4 Personální vedení sociálního podniku
- 5 Marketing sociálního podniku

Forma a váha hodnocení

Denní – 60% účast na přednáškách, 80% účast na cvičeních
Dálková – 50% účast na přednáškách, 70% účast na cvičeních

2. období – seminární práce a její prezentace

Studijní literatura a pomůcky

1. Scholiová, H. Podniková ekonomika, sbírka příkladů. Praha: C. H. BECK, 2015. ISBN 978-80-7400-275-5
2. Synek, M. Manažerská ekonomika. Praha: Grada, 2011.. ISBN 978-80-247-3494-1
3. Dytrt, Z. Etika v podnikatelském prostředí, Grada 2011. ISBN 80-247-1589-9
4. <https://ceske-socialni-podnikani.cz/socialni-podnikani>
5. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
6. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	MARKETING		MTG
Název modulu anglicky	Marketing		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	1. + 2
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1. období denní – 2 hodiny přednášky dálková – 6 hodin přednášky 2. období denní – 1 hodina přednášky – 1 hodina cvičení dálková – 6 hodin přednášky	ECTS	2 + 2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	1. období – zkouška 2. období – zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Žádné		
Vyučující	Ing. Iva Tichá, Ing. Hana Rutová		
Cíle modulu Cílem modulu je seznámit studenty se základními marketingovými kategoriemi, zákonitostmi a vazbami v podmínkách vyspělé tržní ekonomiky. Dalším cílem je nastínit studentům proces marketingového řízení a předložit studentům přehled postupů a procedur průzkumu trhu, hlavních nástrojů marketingového mixu a základních souborů marketingových aktivit. Vede studenty k interpretaci poznatků o jednotlivých nástrojích marketingu se zaměřením na specifika spotřebitelského trhu tak, aby zvládli aplikaci základních marketingových poznatků v konkrétních oborech, odvětví a funkčních oblastech s důrazem na jejich specifika. V části cvičení akceptuje samostatnou tvůrčí práci, schopnost komunikovat a týmově pracovat, kriticky hodnotit potenciální řešení, argumentovat a obhajovat vlastní řešení. Vede studenty k aplikaci znalostí o využívání a vzájemné koordinaci marketingových nástrojů, v rámci zadaných případových studií k samostatné formulaci marketingové strategie a tvorbě marketingového plánu.			
Metody výuky Přednášky, aplikace teoretických znalostí v praktických činnostech – modelové situace, případové studie, prezentace, diskuze, seminární práce a její prezentace, e-learning			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Anotace modulu

Modul seznamuje studenty s principy marketingového řízení podniku. Věnuje pozornost základním principům marketingového řízení podniků, marketingovým strategiím a tvorbě marketingových plánů. Předkládá studentům přehled faktorů působících na marketingová rozhodování. Popisuje marketingový výzkum, obsah, podmínky průzkumu a segmentace spotřebních trhů. Zabývá se základními kategoriemi marketingu, marketingovým mixem a harmonizací nástrojů. Uvádí studenty do problematiky aplikace metod a postupů marketingové teorie ve specifických oblastech realizace, především ve výrobě, obchodu, zahraničním obchodu a bankovníctví.

Obsah modulu

- 1 Základní pojmy a předmět marketingu
- 2 Faktory působící na marketingové rozhodování
 - 2.1 Trh, fungování tržního mechanismu
 - 2.2 Konkurence
 - 2.3 Kupní chování spotřebitelů
- 3 Marketingové řízení
 - 3.1 Marketingové plánování
 - 3.2 SWOT analýza
 - 3.3 Marketingové strategie
 - 3.4 Průzkum trhu
 - 3.5 Segmentace trhu a volba cílového trhu
- 4 Marketingový mix
 - 4.1 Výrobek
 - 4.2 Cena
 - 4.3 Místo prodeje
 - 4.4 Propagace

Forma a váha hodnocení

Denní – 60% účast na přednáškách, 80% účast na cvičení

Dálková – 50% účast na přednáškách

1. období – zpracování seminární práce v oblasti průzkumu trhu, ústní zkouška
2. období – vypracování a obhajoba marketingového projektu na téma marketingový mix v konkrétní firmě, vědomostní test

Studijní literatura a pomůcky

1. Ftopek, J. Public relations jako ovlivňování mínění. Praha: Grada Publishing, 2012. ISBN 978-80-247-3926-7
2. Hejlová, D. Public relations. Praha: Grada, 2015. ISBN 978-80-247-5022-4
3. Jakubíková, D. Strategický marketing. Praha: Grada Publishing, 2013. ISBN 978-80-247-4670-8
4. Janouch, V. Internetový marketing. Brno: Computer Press, 2020. ISBN 978-80-251-5016-0
5. Jesenský, D. Marketingová komunikace v místě prodeje. Praha: Grada, 2020. ISBN 978-80-271-1724-6
6. Karlíček, M. Základy marketingu. Praha: Grada, 2018. ISBN 978-80-247-5869-5
7. Kotler, P., Keller, K. L. Marketing management. Praha: Grada Publishing, 2013. ISBN 978-80-247-4150-5
8. Přikrylová, J. Moderní marketingová komunikace. Praha: Grada Publishing, 2019. ISBN 978-80271-0787-2

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

9. Tahal, R. Marketingový výzkum – postupy, metody, trendy. Praha: Grada Publishing, 2017. ISBN 978-80-271-0206-8
10. Toman, M. Intuitivní marketing. Praha: Management Press, 2016. ISBN 978-80-7231-399-1
11. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
12. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	MANAGEMENT VZTAHŮ K ZÁKAZNÍKOVI		MVZ
Název modulu anglicky	Customer relationship management		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	3.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	3. období denní – 1 hodina přednášky – 1 hodina cvičení dálková – 3 hodiny přednášky – 3 hodiny cvičení	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	3. období – zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	Absolvování MTG, ZMG		
Vyučující	Ing. Iva Tichá, Ing. Zdeněk Paďourek		
Cíle modulu Cílem modulu je poskytnout studentům znalosti z oblasti řízení vztahů k zákazníkovi. Student porozumí zákaznický orientovanému managementu, seznámí se s podnikatelským přístupem, který se vyznačuje aktivní tvorbou a udržováním dlouhodobě prospěšných vztahů se zákazníky. Získané poznatky student aplikuje v praxi, neboť se naučí poznat, pochopit a předvídat potřeby, přání a nákupní zvyklosti zákazníků a bude znát oboustrannou efektivní komunikaci mezi firmou a jejími zákazníky.			
Metody výuky Přednáška, cvičení, případové studie, týmová práce, diskuze, e-learning			
Anotace modulu Management vztahů k zákazníkovi navazuje systémově logicky na modul Marketing a Základy managementu. Jedná se o základní ekonomický modul, jehož obsahem jsou vybraná témata z oblasti řízení vztahů se zákazníky a také dovednosti pro reálnou aplikaci v ekonomické praxi. Modul je zaměřen jak teoreticky, tak i na praktickou orientaci s důrazem kladeným na příklady. Svým obsahem naplňuje stanovený cíl a to zprostředkovat systematicky problematiku řízení vztahů se zákazníky.			
Obsah modulu 1 Marketing a jeho moderní pojetí 1.1 Základní pojmy 1.2 Vymezení a definice péče o zákazníky 2 Vztahy mezi nakupujícími a prodávajícími			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- 3 Koncepce CRM
 - 3.1 Nástroje CRM
 - 3.2 Metody CRM
 - 3.3 Moderní strategie CRM
- 4 Tendence v současném podnikatelském prostředí

Forma a váha hodnocení

- Denní – 60% účast na přednáškách, 80% účast na cvičení
Dálková – 50% účast na přednáškách, 70% účast na cvičení
3. období – Seminární práce, ústní zkouška

Studijní literatura a pomůcky

1. Chlebovský, V. CRM Řízení vztahů se zákazníky. Praha: Businessbooks, 2015. ISBN 978-80-25-1079-80
2. Chlebovský, V. Management zákaznických řešení. Praha: Grada, 2017. ISBN 978-80-271-0559-5
3. Yoon, E. Superzákazník : jednoduchá a rychlá cesta k růstu. Praha: Management Press, 2017. ISBN 978-80-7261-525-4
4. Hommerová, D. CRM v podnikových procesech. Praha: Grada. 2012. ISBN 978-80-247-4388-2
5. Lošťáková, H. Nástroje posilování vztahů se zákazníky na B2B trhu. Praha: Grada Publishing, 2017. ISBN 978-80-271-0419-2
6. Lošťáková H. a kol. Diferencované řízení vztahů se zákazníky. Praha: Grada, 2009. ISBN 978-80-247-3155-1
7. Lehtinen, J. R. Aktivní CRM – Řízení vztahů se zákazníky. Praha: Grada, 2007. ISBN 978-80-247-1814-9
8. Storbacka, K., Lehtinen, J. R. Řízení vztahů se zákazníkem. Praha: Grada, 2002. ISBN 80-7169-813-X
9. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
10. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	STRATEGICKÝ MANAGEMENT	STM	
Název modulu anglicky	Strategic Management		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	4. období denní – 1 hodina přednášky – 1 hodina cvičení dálková – 4 hodiny přednášky – 4 hodiny cvičení	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	4. období – zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	Absolvování ZMG		
Vyučující	Ing. Iva Tichá, Ing. Zdeněk Paďourek		
Cíle modulu Cílem modulu je, aby student uměl popsat základní koncepty vysvětlující smysl existence podniku, a to v kontextu času a zájmů interních a externích zájmových skupin. Dále se orientuje v obecných souvislostech podniku a prostředí, zná trendy vývoje vnějšího prostředí a umí uvést možnosti, jak může podnik na měnící se konkurenční podmínky reagovat. Pro výběr vhodné strategie je student schopen popsat metody sloužící k identifikaci silných a slabých stránek a strategicky významných zdrojů a kompetencí podniku včetně kontextu jejich použitelnosti. Student zná nejznámější typy strategií a dokáže vytvořit rámec pro jejich formulaci včetně rozhodovacích kritérií sloužících pro výběr optimální strategie. Díky projektovým činnostem student v rámci simulačních her samostatně vymýšlí podnikové strategie v oblasti produktové, cenové, marketingové i personální.			
Metody výuky Přednášky, diskuse, projektové činnosti, simulační hry			
Anotace modulu Modul vychází ze systémového pojetí podniku. Smysl existence podniku je ilustrován pomocí hierarchicky uspořádaných vizí, záměrů, poslání a cílů, které jsou ovlivňovány potřebami a zájmy významných zájmových skupin. Výklad je dále zaměřen na popis externích faktorů ovlivňujících existenci podniku a jeho chování v souvislosti s konkurenceschopností podniku. Stěžejní tematický celek tvoří analýzy vnějšího a vnitřního prostředí sloužící k výběru strategie, na něž navazuje postup formulace strategie doplněný o popis typů strategie na různých rozlišovacích úrovních. Blíže specifikovány jsou také procesy generování strategických alternativ a samotný proces implementace podnikové strategie. Pozornost je věnována učícím se organizacím včetně jejich teoretických východisek, metodiky jejich tvorby a problémům spojených s aplikací tohoto konceptu, dále strategickým aliancím, obecným trendům internacionalizace a globalizace v souvislosti s jejich vlivem na podnikání. V hodinách cvičení modul při			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

využití simulačních her a realizaci projektových činností vede studenty k samostatnému uvažování a tvorbě strategií v mnoha oblastech organizací.

Obsah modulu

- 1 Podnik, strategie
 - 1.1 Historie – trendy tržní ekonomiky
 - 1.2 Struktura faktorů působících na podnik, reakce podniku na změny
- 2 Tradiční model strategického řízení (A. A. Thompson)
 - 2.1 Vymezení předmětu podnikání
 - 2.2 Formulace vize a poslání
 - 2.3 Stanovení cílů podniku – funkce cílů, základní cíle, konkurenční výhoda jako cíl podniku (Ricardo, Schumpeter, poziční a zdrojový přístup)
 - 2.4 Volba strategie
 - 2.4.1 Analýza zájmových skupin
 - 2.4.2 Analýzy vnějšího prostředí (STEP analýza, metoda scénářů, analýza ekonomických charakteristik odvětví, analýza hybných sil v odvětví, analýza konkurence v odvětví, strategické mapy, analýza konkurentů, analýza atraktivity odvětví)
 - 2.4.3 Analýzy vnitřního prostředí (analýza zdrojů a kompetencí, analýza hodnotového řetězce, analýza klíčových procesů, matice BCG, matice GE, matice životního cyklu odvětví, skórovací karty, analýza klíčových faktorů úspěchu, analýza konkurenceschopnosti, SWOT analýza)
 - 2.4.4 Formulace strategických alternativ
 - 2.4.5 Výběr alternativy
 - 2.5 Realizace strategie
 - 2.6 Zhodnocení výsledků realizace
- 3 Typologie strategií
 - 3.1 Typologie strategií podle Ansoffa
 - 3.2 Generické strategie dle Portera
 - 3.3 Integrační strategie, diversifikační strategie, obranné strategie
- 4 Internacionalizace a globalizace
- 5 Strategické aliance
- 6 Učící se organizace
- 7 Projektové činnosti

Forma a váha hodnocení

Denní – 60% účast na přednáškách, 80% účast na cvičení

Dálková – 50% účast na přednáškách, 70% účast na cvičení

4. období – ústní zkouška

Studijní literatura a pomůcky

1. Fotr, J. Tvorba strategie a strategické plánování. Praha: Grada Publishing, 2020. ISBN 978-80-271-2499-2
2. Mikoláš, Z. Strategické řízení podniku. Praha: Grada Publishing, 2011. ISBN 978-80-247-4008-9
3. Souček, Z. Strategie úspěšného podniku. Praha: C. H. Beck, 2015. ISBN 978-80-7400-572-5
4. Fotr, J. Úspěšná realizace strategie a strategického plánu. Praha: Grada Publishing, 2017. ISBN 978-80-2710-434-5

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

5. Tyll, L. Podniková strategie. Praha: C. H. Beck, 2014. ISBN 978-80-7400-507-7
6. Kovář, F., Štrach P. Strategický management. Praha: Oeconomia, 2003. ISBN 80-245-0504-5
7. Veber, J. Management. Brno: Computer Press, 2007. ISBN 978-80-7261-029-7
8. Časopisy Ekonom a Moderní řízení – měsíčník HN (Economia)
9. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
10. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	ZÁKLADY MANAGEMENTU	ZMG	
Název modulu anglicky	Basics of Management		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	1. + 2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1. období denní – 2 hodiny přednášky dálková – 5 hodin přednášky 2. období denní – 1 hodina přednášky – 1 hodina cvičení dálková – 5 hodin přednášky	ECTS	2 + 2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	1. období – zkouška 2. období – zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Žádné		
Vyučující	Ing. Iva Tichá, Ing. Zdeněk Paďourek		
Cíle modulu			
Cílem modulu je uvedení studentů do problematiky managementu a úspěšného řízení firem. Modul se snaží se o zachycení zdrojové podstaty moderního managementu jako specifického druhu lidské činnosti, jejíž význam je pro subjekty reálně existující v komplexním a turbulentním společensko-hospodářském prostředí s vysokým stupněm dělby práce oprávněně považován za klíčový. Primárním cílem je umožnit studentovi základní a relativně ucelený pohled na problematiku managementu a pomoci mu vytvořit si tak výchozí informační bázi pro další hlubší a specializovanější studium. Kritériem v rámci tohoto cíle je především srozumitelnost pro studenty, kteří se dosud systematickému vzdělávání v oblasti managementu cíleně nevěnovali. Sekundárním cílem je strukturovat tento modul takovým způsobem, aby byl ve svých principech široce uplatnitelný v různých oborech lidského konání a reprezentoval „náčrt“ vhodného teoretického zázemí pro podporu akceschopného chování manažera v běžné manažerské praxi. V neposlední řadě je cílem inspirovat studenty k hlubšímu studiu tohoto oboru, jehož dynamika a význam pro vysoce strukturovanou a na výkon orientovanou společnost 21. století tak dramaticky vzrostly, a jehož zvládnutí především na úrovni aplikovatelných dovedností je předpokladem pro skutečně profesionální výkon manažerské profese.			
Metody výuky			
Přednášky, modelové situace, případové studie, resumé článku, seminární práce, týmová práce, e-learning			

Anotace modulu

Modul uvádí studenty do problematiky managementu a úspěšného řízení firem. Studentům je nastíněn historický vývoj managementu od Taylora k pragmatickému managementu současných nejúspěšnějších firem. Předkládá studentům komplexní přehled manažerských funkcí – plánování, rozhodování, implementace, organizování, vedení, motivace, komunikace a kontroly. Popisuje problematiku podnikové kultury, podnikatelské etiky, rozvíjí etickou citlivost studentů při manažerských procesech.

Student se orientuje v problematice managementu, historických a soudobých tendencích ve vývoji managementu. Dokáže formulovat základní manažerské funkce na jednotlivých řídicích úrovních a nároků na ně kladených. Je schopen vytvořit plány, modelovat a navrhnout funkčně vyhovující organizační schéma konkrétního podniku za pomoci výpočetní techniky, sestavit a realizovat rozhodovací proces. Student si uvědomuje nutnost volby vhodného stylu vedení a tvorby a realizace motivační strategie pro efektivní chod podniku. Je schopen navrhnout kontrolní systém organizace. Snadno prezentuje podstatné poznatky pro zahájení a provozování podnikatelské činnosti.

V rámci hodin cvičení usiluje o dosažení kompetence studentů vhodně aplikovat nabyté teoretické znalosti v praktických případových studiích a řešitelských úlohách. Student získává informace z různých dostupných zdrojů včetně internetu, pracuje v týmu i individuálně, obhazuje názory na příkladech malých a středních podniků z praxe. Při realizaci řešitelských zadání nabývá kompetence vhodného manažerského uvažování, jednání a komunikování.

Obsah modulu

- 1 Základní pojmy managementu
 - 1.1 Vymezení managementu
 - 1.2 Manažer – osobnost, manažerské dovednosti
 - 1.3 Úrovně managementu
- 2 Historický vývoj managementu
 - 2.1 Etapy vývoje
 - 2.2 Současnost a vývojové trendy
 - 2.3 Komparace procesního, funkčního a znalostního modelu řízení
- 3 Manažerské funkce
 - 3.1 Plánování – význam a obsah, cíle, druhy plánů, sestavování plánů
 - 3.2 Rozhodování – význam, typy, rozhodovací proces, metody rozhodování, rozhodovací hry
 - 3.3 Organizování – význam, formy, rozpětí řízení, organizační soustavy a jejich rozdělení, organizační schéma
 - 3.4 Výběr, rozmisťování a hodnocení pracovníků – získávání vhodných pracovníků, formy hodnocení, nároky na vzdělávání
 - 3.5 Motivace – nástroje motivace, formy motivace, Maslowova hierarchie potřeb, Herzbergova bifaktorová teorie, McGregorova teorie XY
 - 3.6 Vedení – styly, modely, techniky
 - 3.7 Kontrola – kontrolní proces a jeho fáze, kontrolní systém a druhy kontroly, controlling, audit, benchmarking
- 4 Manažerské dovednosti – komunikace
 - 4.1 Proces komunikace, zpětná vazba
 - 4.2 Přenos informací, komunikační styl
 - 4.3 Komunikační dovednosti
- 5 Manažerské dovednosti – řízení informací
 - 5.1 Informace a manažer, údaje a informace, hodnota informace
 - 5.2 Manažerské informační systémy, problémy MIS, IT a MIS
 - 5.3 Ochrana údajů

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- 6 Manažerské dovednosti – prezentování
 - 6.1 Techniky projevu, typy prezentace
 - 6.2 Analýza projevu, formální a neformální vystoupení
 - 6.3 Nácvik vlastní prezentace
- 7 Manažerské dovednosti – vedení porad
 - 7.1 Přínos porady, časté chyby a nedostatky porad
 - 7.2 Příprava porady, sestavení programu porady, zásady vedení porady
 - 7.3 Typy účastníků porady
- 8 Manažerské dovednosti – řešení problémů
 - 8.1 Přístup k řešení problémů
 - 8.2 Brainstorming, Brainwriting, Think Tank, Synektika, Delfská metoda
 - 8.3 Kroky řešení problému
- 9 Vybrané případové studie

Forma a váha hodnocení

Denní – 60% účast na přednáškách, 80% účast na cvičeních

Dálková – 50% účast na přednáškách

1. období – ústní zkouška

2. období – vědomostní test, vypracování případové studie, příp. powerpointové prezentace na zadané téma

Studijní literatura a pomůcky

- 1. Veber, J. Management – Základy, přístupy, soudobé trendy. Ekopress, 2021, ISBN 978-80-87865-69-9
- 2. Plamínek, J. Vedení lidí, týmů a firem. Praha: Grada, 2018. ISBN 978-80-271-0629-5
- 3. Fotr, J. Tvorba strategie a strategické plánování. Praha: Grada, 2020. ISBN 978-80-271-2499-2
- 4. Zlámal J. Management - základy managementu. Prostějov: Computer Media, 2020. ISBN 978-80-7402-421-4
- 5. Dědina, J. Management a organizace. Ostrava: Key Publishing, 2018. ISBN 978-80-7418-290-7
- 6. Urban, J. Motivace a odměňování pracovníků. Praha: Grada, 2017. ISBN 978-80-271-0227-3
- 7. Blažek, L. Management. Praha: Grada, 2014. ISBN 978-80-247-4429-2
- 8. Kotler, P. Marketing management. Praha: Grada Publishing, 2013. ISBN 978-80-247-4150-5
- 9. Janišová, D. Velká kniha o řízení firmy. Praha: Grada, 2013. ISBN 978-80-247-4337-0
- 10. Synek, M. a kol. Manažerská ekonomika. Praha: Grada, 2011. ISBN 978-80-247-3494-1
- 11. Bělohávek, F., a kol. Management, Computer Press, 2006. ISBN 80-2510-396-2
- 12. Karlöf, B., Lövingsson, F. Management od A do Z. Brno: Computer Press 2006. ISBN 80-251-1001-X
- 13. Veber, J. Management. Brno: Computer Press, 2007. ISBN 978-80-7261-200-0
- 14. Bělohávek, F. Desatero manažera. Brno: Computer Press, 2007. ISBN 80-7226-873-2
- 15. Dušánek, V., Dušánek, M. Kompendium moderního managementu. Ostrava: VŠB-TU Ostrava, 2009
- 16. Koegel, T. Špičková prezentace. Brno: Computer Press, 2009. ISBN 978-80-251-2008-8
- 17. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
- 18. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika povinného modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	denní, dálková		
Název a kód modulu	BANKOVNICTVÍ		BAN
Název modulu anglicky	Banking		
Typ modulu	povinný	dopor. období	5. a 6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	5. období denní – 2 hodiny přednáška dálková – 10 hodin přednáška 6. období denní – 1 hodina přednáška dálková – 8 hodin přednáška	ECTS	2 + 1
Forma hodnocení	5. období – zkouška 6. období – zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Žádné		
Vyučující	Ing. Iva Tichá		
Cíle modulu Cílem modulu je seznámit studenty s problematikou měnové politiky, peněžnictví, bankovní soustavy a bankovních produktů. Představuje studentům roli centrální banky v monetární politice, její funkce a nástroje. Definuje základní funkce obchodních bank, charakterizuje bankovní produkty. Vede studenty k analýze cenové politiky a formulaci možných rizik bankovních činností. Modul usiluje o to, aby byl student schopný orientovat na tuzemském trhu obchodních bank a byl schopen vybrat pro své soukromé i podnikatelské potřeby vhodný pasivní či aktivní bankovní produkt.			
Metody výuky Přednáška, diskuze, referát, samostudium, seminární práce, e-learning			
Anotace modulu Modul seznamuje studenty s problematikou peněžnictví, bankovní soustavy a bankovních produktů. Podává stručný průřez historií vývoje peněz jako prostředků směny. Uvádí význam, funkce a soudobé formy peněz. Nastihuje problematiku měny, měnové politiky, konvertibility a měnových kurzů. Seznamuje studenty s bankovní soustavou ČR a jejím uspořádáním. Zabývá se postavením, cíli, funkcemi a nástroji centrální banky. Objasňuje studentům charakteristiku obchodních bank, jejich základní funkce, úlohu a postavení v tržní ekonomice. Umožňuje studentům seznámit se s bankovními produkty, jejich rozdělením a charakteristickými rysy, systematizací a způsobem stanovení ceny tak, aby získané informace mohli efektivně použít v podnikatelské praxi i v osobním životě.			
Obsah modulu 1. Peníze 1.1 Význam, vývoj, funkce, formy peněz 1.2 Měna, měnový kurz, kurzovní lístek, konvertibilita			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika povinného modulu

2. Finanční trh
 - 2.1 Charakteristika, nástroje
 - 2.2 Rozdělení finančního trhu – kapitálový, finanční
3. Bankovní soustava
 - 3.1 Bankovní soustava ČR
 - 3.2 Centrální banka – význam, funkce, nástroje, monetární politika
 - 3.3 Obchodní banky – charakteristika, podmínky vzniku, význam, druhy
4. Bankovní produkty
 - 4.1 Ceny bankovních produktů
 - 4.2 Aktivní, pasivní, neutrální bankovní produkty
 - 4.3 Úrokový počet, způsoby úročení

Forma a váha hodnocení

Denní forma vzdělávání – 60% účast na přednáškách

Dálková forma vzdělávání – 50% účast na přednáškách

5. období – seminární práce, referát, ústní zkouška

6. období – seminární práce, vědomostní test

Studijní literatura a pomůcky

1. Lochmannová, A. Bankovníctví. Prostějov: Computer Media, 2018. ISBN 978-80-7402-305-7
2. Kantnerová, L. Základy bankovníctví. Praha: C. H. Beck, 2016. ISBN 978-80-7400595-4
3. Liška, P., Elek, Š., Marek, K. Bankovní obchody. Praha: Wolters Kluwer, 2014. ISBN 978-80-7478-510-8
4. Revenda, Z. Peněžní ekonomie a bankovníctví. Praha: Management Press, 2014. ISBN 978-80-7261-279-6
5. Rýdl, T. Zákon o České národní bance: komentář. Praha: Wolters Kluwer, 2014. ISBN 978-80-7478-622-8
6. Polouček, S. a kol. Bankovníctví. Praha: C. H. Beck, 2013. ISBN 978-80-7400-491-9
7. Belás, J. a kol. Finanční trhy, bankovníctví, pojišťovnictví. Žilina: Georg, 2013. ISBN 978-80-8154-024-0
8. Kalabis, Z. Základy bankovníctví: bankovní obchody, služby, operace a rizika. Brno: BizBooks, 2012. ISBN 978-80-265-0001-8
9. Revenda, Z. Centrální bankovníctví. Praha: Management Press, 2011. ISBN 978-80-7261-230-7
10. Jílek, J. Finance v globální ekonomice - Peníze a platební styk. Praha: Grada, 2013. ISBN 978-80-247-3893-2
11. Revenda, Z. Peníze a zlato. Praha: Management Press, 2013. ISBN 978-80-7261-260-4
12. E-learningové výukové materiály školy [<https://ivos.vos-sosmost.cz>]
13. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika povinného modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	denní, dálková		
Název a kód modulu	EKONOMICKÁ STATISTIKA		EST
Název modulu anglicky	Economic Statistics		
Typ modulu	povinný	dopor. období	3.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	3. období denní – 2 hodiny cvičení dálková – 6 hodin cvičení	ECTS	2
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	žádné		
Vyučující	Ing. Jana Langová		
Cíle modulu Cílem modulu je naučit studenty pracovat s daty, tzn. umět je třídit, zpracovávat, prezentovat, analyzovat a hodnotit. Dále je cílem seznámit studenty se základními statistickými charakteristikami a jejich využitím v ekonomické praxi. Studenty seznamuje s významem informací pro podnikovou činnost a se zdroji těchto informací. Modul se zaměřuje především na pochopení postupů při zpracování statistických dat.			
Metody výuky Praktické početní příklady, samostatná práce, e-learning			
Anotace modulu Statistika seznamuje studenty se základními statistickými pojmy, s etapami statistických prací a prezentací statistických dat. Hlavní důraz je kladen na praktické výpočty základních statistických ukazatelů – průměrů a dalších středních hodnot, ukazatelů variability, poměrových ukazatelů a indexů. Prakticky jsou řešeny také časové řady a závislosti, kde se studenti seznámí s jednoduchou regresní a korelační analýzou.			
Obsah modulu 1 Úvod do statistiky 1.1 Základní pojmy 1.2 Etapy statistických prací 1.3 Prezentace statistických údajů 2 Statistické charakteristiky 2.1 Průměr, modus, medián 2.2 Míry variability 2.3 Poměrové ukazatele 2.4 Indexy 3 Časové řady 3.1 Druhy časových řad 3.2 Lineární trend časové řady 4 Závislosti 4.1 Druhy závislostí			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika povinného modulu

4.2 Přímková regrese, těsnost závislosti, koeficient korelace

Forma a váha hodnocení

Denní forma vzdělávání – 80% účast na cvičeních

Dálková forma vzdělávání – 70% účast na cvičeních

Vědomostní test

Studijní literatura a pomůcky

1. Hindls, R. Statistika v ekonomii. Praha: Professional Publishing, 2018.
ISBN 978-80-88260-09-07
2. Bárta. Základy statistiky. Praha: Eduko, 2016. ISBN 978-80-88057-16-1
3. Marek, L. Statistika v příkladech. Praha: Professional Publishing, 2015.
ISBN 978-80-7431-153-6
4. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
5. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV
[<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika povinného modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	denní, dálková		
Název a kód modulu	FINANČNÍ VÝPOČTY		FIV
Název modulu anglicky	Financial calculations		
Typ modulu	povinný	dopor. období	4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	4. období denní – 2 hodiny cvičení dálková – 6 hodin cvičení	ECTS	2
Forma hodnocení	zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	žádné		
Vyučující	Ing. Jana Langová		
Cíle modulu Cílem modulu je naučit studenty orientovat se ve finančních pojmech a pochopit princip jejich výpočtů. Studenti se seznámí se základními pojmy úrokového počtu a dokáží správně použít jednotlivé druhy úročení při různých situacích. Dále se studenti v rámci modulu seznámí s metodou stanovení výše pojistného.			
Metody výuky Praktické početní příklady, samostatná práce, e-learning			
Anotace modulu Modul se věnuje základním finančním pojmům a především výpočtům výše úroků. V rámci modulu se studenti seznámí s využitím jednoduchého, složeného a anuitního úročení a vše si vyzkouší na příkladech. Úroky jsou počítány jak pro úvěry, tak i pro vklady. V rámci předmětu se seznámí i s možností zpracování finančních výpočtů v programu MS Excel. Je zdůrazněn také vliv zdanění a inflace na výslednou výši úroků. Dále předmět zahrnuje princip výpočtu pojistného.			
Obsah modulu 1 Úvod do finančních výpočtů 2 Úrokový počet 2.1 Jednoduché úrokování 2.2 Složené úrokování 2.3 Vliv daně a inflace 3 Úvěry a půjčky 3.1 Anuitní splátka 3.2 Úmor 4 Spoření 4.1 Lhůtní a polhůtní spoření 4.2 Úročení spoření 5 Výpočet pojistného – netto a brutto pojistné			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika povinného modulu

Forma a váha hodnocení

Denní forma vzdělávání – 80% účast na cvičeních

Dálková forma vzdělávání – 70% účast na cvičeních

Seminární práce, vědomostní test

Studijní literatura a pomůcky

1. Prášilová, M. Finanční a pojistná matematika. Praha: Česká zemědělská univerzita, 2020. ISBN 978-80-213-3042-9
2. Šoba, O. Finanční matematika v praxi. Praha: Grada Publishing, 2017. ISBN 978-80-271-0250-1
3. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
4. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika povinného modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	denní, dálková		
Název a kód modulu	FINANČNÍ ŘÍZENÍ		FIR
Název modulu anglicky	Financial Administration		
Typ modulu	povinný	dopor. období	5. a 6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	5. období denní – 1 hodina přednáška – 1 hodina cvičení dálková – 6 hodin přednáška – 4 hodiny cvičení 6. období denní – 1 hodina přednáška – 1 hodina cvičení dálková – 6 hodin přednáška – 4 hodiny cvičení	ECTS	2 + 2
Forma hodnocení	5. období – klasifikovaný zápočet 6. období – klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	žádné		
Vyučující	Ing. Jana Langová, Ing. Jitka Hašková		
Cíle modulu Cílem modulu je seznámit studenty se základními problémy podnikových financí, aby byli schopni se orientovat v problematice nezbytné pro přijímání finančních rozhodnutí jak dlouhodobých investičních, tak i krátkodobých operativních s cílem splnit základní cíl podnikání, tj. maximalizace hodnoty firmy (podniku). Proto je cílem naučit studenty používat specifické činnosti z oblasti řízení financí, především finanční plánování a analýzu, provádět optimální investiční a finanční rozhodnutí. Seznamuje studenty se základními metodami hodnocení finančních toků pomocí soustavy finančně analytických ukazatelů a objasňuje způsob provádění finančně analytických operací a interpretace jejich výsledků.			
Metody výuky Přednáška, zpracování modelových situací, samostatná práce			
Anotace modulu Modul seznamuje s problematikou podnikových financí, jednotlivými zdroji financování, rizikem a návratností vložených finančních prostředků, finančními výkazy, včetně výkazu cash-flow a finanční analýzou (komparativní, trendovou, mezipodnikovou). Prostor je věnován výpočtům jednotlivých ekonomických ukazatelů a hodnocení jednotlivých oblastí podnikových činností. Modul seznamuje také s plánováním, financováním a hodnocením investic včetně vyhodnocení a porovnání jednotlivých investičních variant a možného rizika.			
Obsah modulu 1 Finanční řízení			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika povinného modulu

- 1.1 Pojem, cíle, úkoly
- 1.2 Finanční plánování a rozhodování
- 1.3 Riziko ve financování
- 2 Zdroje financování
 - 2.1 Členění zdrojů financování
 - 2.2 Hodnocení vlastního a cizího kapitálu
 - 2.3 Finanční páka
- 3 Struktura kapitálu
 - 3.1 Struktura dluhu
 - 3.2 Náklady na kapitál
 - 3.3 Řízení pracovního kapitálu
 - 3.4 Obratový cyklus peněz
- 4 Finanční výkazy
 - 4.1 Rozvaha, výsledovka
 - 4.2 Výkaz CF
- 5 Finanční analýza
 - 5.1 Analýza absolutních ukazatelů
 - 5.2 Poměrové ukazatele
 - 5.3 Soustavy ukazatelů
 - 5.4 Indexní analýza
- 6 Investice
 - 6.1 Investice a druhy investic
 - 6.2 Plánování a financování investic
 - 6.3 Hodnocení investic

Forma a váha hodnocení

Denní forma vzdělávání – 60% účast na přednáškách, 80% účast na cvičeních

Dálková forma vzdělávání – 50% účast na přednáškách, 70% účast na cvičeních

5. období – vědomostní test

6. období – vědomostní test

Studijní literatura a pomůcky

- 1. Kalouda, F. Finanční analýza a řízení podniku. Plzeň: Aleš Čeněk, 2017. ISBN 987-80-7380-646-0
- 2. Růčková, P. Finanční analýza: metody, ukazatele, využití v praxi. Praha: Grada Publishing, 2021. ISBN 978-80-271-3124-2
- 3. Synek, M. Podniková ekonomika. Praha: C. H. Beck, 2015. ISBN 978-80-7400-274-8
- 4. Kubíčková, D. Finanční analýza a hodnocení výkonnosti firmy. Praha: C. H. Beck, 2015. ISBN 978-80-7400-538-1
- 5. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
- 6. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika povinného modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	denní, dálková		
Název a kód modulu	OSOBNÍ FINANCE		OSF
Název modulu anglicky	Personal Finances		
Typ modulu	povinný	dopor. období	3.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	3. období denní – 1 hodina přednáška – 1 hodina cvičení dálková – 3 hodiny přednáška – 3 hodiny cvičení	ECTS	2
Forma hodnocení	3. období – klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	žádné		
Vyučující	Ing. Simona Paďourková		
Cíle modulu			
Cílem modulu je vést studenty k efektivnímu a nerizikovému ekonomickému chování, s jehož pomocí lze rozvinout osobnostní kvality každého jedince. Dále jim pomoci činit informovaná rozhodnutí a efektivně řešit vzniklé situace a spory. V rámci rozpočtové gramotnosti získají studenti kompetence nezbytné pro správu osobního/rodinného rozpočtu a schopnost zvládat různé životní situace z finančního hlediska. Student bude dále schopen rozpoznat rizikové finanční nabídky a rizikové finanční chování, předcházet zadlužení a vhodně reagovat v případě, že se dostane do dluhové pasti a orientovat se v oblasti insolvenčního práva a exekuce.			
Metody výuky			
Přednáška, diskuze, týmová práce, simulované případy, práce s odbornou literaturou, práce s internetovými zdroji			
Anotace modulu			
Modul Osobní finance se věnuje finanční gramotnosti a jejím aspektům z pohledu ekonomické psychologie. Důraz je kladen na sociální aspekty finanční gramotnosti, na ochranu spotřebitele a osobní zodpovědnost jedince. V rámci studia jsou vysvětleny principy vyrovnaného osobního/rodinného rozpočtu včetně příkladů tvorby rozpočtu příjmů a výdajů. Na modelových příkladech je simulováno sestavování finančního plánu a řešení schodkového rozpočtu tak, aby se jedinec neocitl v dluhové pasti. Poslední část je věnována problematice vymáhání práv věřitele exekucí, insolventci a insolvenčnímu řízení.			
Obsah modulu			
1. Finanční plánování 2. Osobní – rodinný rozpočet 3. Ochrana spotřebitele 4. Insolvence a insolvenční řízení			
Forma a váha hodnocení			
Denní forma vzdělávání – 60% účast na přednáškách, 80% účast na cvičeních Dálková forma vzdělávání – 50% účast na přednáškách, 70% účast na cvičeních			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika povinného modulu

Vědomostní test

Studijní literatura a pomůcky

1. Noveský, I. a kol. Slabikář finanční gramotnosti. Praha: Cofet, 2011. ISBN 978-80-904396-1-0
2. Smrčka, L. Rodinný rozpočet a společnost spotřeby. Praha: Professional Publishing, 2011. ISBN 978-80-86946-78-8
3. Smrčka, L., Plaček, J., Schönfeld, J. Insolvenční řízení. Praha: Professional Publishing, 2015. ISBN 9788074311512
4. Klínský, P., Münch, O. Ekonomika pro ekonomicky zaměřené obory středních škol 3. Praha: EDUKO, 2019. ISBN 978-80-88057-59-8
5. Králová, L. a kol. Průvodce vašim rodinným rozpočtem. Praha: Plot, 2009. ISBN 978-80-7428-017-7
6. Klínský, P., Chromá D. Finanční gramotnost – metodická příručka pro učitele. Praha: NÚOV, 2009. ISBN 978-80-87063-26-2
7. Tomková, E. 111 tipů jak šetřit svoje peníze. Brno: Computer Press, 2009. ISBN 978-80-251-2565
8. Sbírka zákonů ČR
9. Pracovní listy
10. Časopis dTest
11. E-learningové výukové materiály školy [<https://ivos.vos-sosmost.cz>]
12. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	TEORIE PRÁVA A ÚSTAVNÍ PRÁVO	TPRU	
Název modulu anglicky	Theory of Law and Constitutional Law		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	1.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1. období denní – 2 hodiny přednášky dálková – 5 hodin přednášky	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	1. období – klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Žádné		
Vyučující	Ing. Bc. Ivana Drážďanská, Ing. Dobroslava Vodrášková, Ing. Blanka Štefanková		
Cíle modulu Hlavním cílem je získání vstupních informací pro studium dalších právních disciplín. Modul je koncipován tak, aby studenti získali základní představu o úloze práva v tržní ekonomice a znalosti obecných právních institutů. Student zná základní pojmy z oboru práva a právních disciplín. Umí pracovat s prameny práva a jinými zdroji právních informací, umí aplikovat získané poznatky v praxi.			
Metody výuky Přednášky, diskuze na kontroverzní téma, samostatná práce s právními zdroji, práce s právními případy, projektová výuka			
Anotace modulu Modul poskytuje studentům základní poznatky z teorie práva a práva ústavního. Vede studenty k orientaci v právním řádu ČR. Pozornost je věnována především pochopení úlohy státu a práva (smysl státu, právní stát, aj.), zdrojům práva (tvorba práva, prameny práva), právním normám (struktura, druhy, působnost, interpretace, atd.), uskutečňování práva (právní vztahy, realizace práva, aplikace práva, právní odpovědnost), právním zárukám zákonnosti v právním státě, vlastnostem práva (struktura práva, systém práva), právu soukromému a veřejnému (právní systémy). Dále seznamuje studenty i s problematikou lidských práv a zahrnuje i úvodní vstupy do jednotlivých právních odvětví.			
Obsah modulu 1 Právo 1.1 Právo objektivní a subjektivní 1.2 Právo přirozené a pozitivní 1.3 Funkce práva			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- 2 Prameny práva
- 3 Typy právní kultury
- 4 Systém práva ČR
- 5 Právní normy
 - 5.1 Pojem
 - 5.2 Struktura a platnost
 - 5.3 Působnost a klasifikace
- 6 Právní vztahy – pojem
 - 6.1 Prvky právního vztahu
 - 6.2 Právní odpovědnost
- 7 Právní subjekty a úkony
 - 7.1 Fyzické osoby
 - 7.2 Právnícké osoby
 - 7.3 Zastoupení
- 8 Porušení právní povinnosti a jeho následky, právní odpovědnost
- 9 Právní ochrana subjektivních práv, význam soudní ochrany
- 10 Aplikace právních norem
 - 10.1 Proces aplikace práva – občanskoprávní řízení
 - 10.2 Proces aplikace práva – trestní řízení
 - 10.3 Proces aplikace práva – správní řízení
 - 10.4 Proces aplikace práva – zvláštní typy řízení
- 11 Pojem a předmět ústavního práva
- 12 Ústava jako základní zákon
- 13 Ústavní základy suverenity České republiky
- 14 Ústava ČR
 - 14.1 Struktura Ústavy ČR
 - 14.2 Moc zákonodárná
 - 14.3 Moc výkonná
 - 14.4 Moc soudní
 - 14.5 Nejvyšší kontrolní úřad
 - 14.6 Česká národní banka
 - 14.7 Územní samospráva
 - 14.8 Ústava České republiky a mezinárodní smlouvy
- 15 Volební systém České republiky
- 16 Listina základních práv a svobod
- 17 Veřejný ochránce práv

Forma a váha hodnocení

Denní – 60% účast na přednáškách
Dálková – 50% účast na přednáškách

1. období – vědomostní test

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Studijní literatura a pomůcky

1. Gerloch, A. Teorie práva. Plzeň: Aleš Čeněk, 2021. ISBN 978-80-7380-838-9
2. Osina, P. Teorie práva. Praha: Leges, 2020. ISBN 978-80-7502-461-9
3. Šíma, A., Suk, M. Základy práva pro střední a vyšší odborné školy. Praha: C. H. Beck, 2019. ISBN 978-80-7400-755-2
4. Večeřa, M. a kol. Teorie práva v příkladech. Praha: Wolters Kluwer, 2016. ISBN 978-80-7478-719-5
5. Hanák, D. Koncept lidských práv a jejich dopad na výkon práva v demokracii. Ostrava: Key Publishing, 2020. ISBN 978-80-7418-342-3.
6. Hussein, F. a kol. Listina základních práv a svobod: komentář. Praha: C. H. Beck, 2021. ISBN 978-80-7400-812-2.
7. Klíma, K. Ústavní právo. Plzeň: Aleš Čeněk, 2016. ISBN 978-80-7380-606-4.
8. Pavlíček, V. a kol. Ústavní právo a státověda. 3. vydání. Praha: Leges, 2020. ISBN 978-80-7502-468-8.
9. Sbírka zákonů ČR
10. Právní informační systém dostupný na škole (v současné době Codexis)
11. E-learningové výukové materiály školy [<https://ivos.vos-sosmost.cz>]
12. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>, <https://eprigo.publi.cz/192-inovace-vov>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	OBČANSKÉ PRÁVO		OPR
Název modulu anglicky	Civil Law		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	1. + 2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1. období denní – 2 hodiny přednášky dálková – 8 hodin přednášky 2. období denní – 1 hodina přednášky – 1 hodina cvičení dálková – 6 hodin přednášky	ECTS	2 + 2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	1. období – zkouška 2. období – zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	Žádné		
Vyučující	Ing. Blanka Štefanková, Ing. Dobroslava Vodrášková		
Cíle modulu Cílem modulu je nejprve seznámit studenty s obecnou částí občanského práva hmotného a jeho vztahem k ostatním právním odvětvím a jeho postavením v systému právního řádu ČR. V oblasti občanského práva hmotného student zná právní úpravu ochrany osobnosti, osobně majetkových práv, věcného práva, závazkového práva, odpovědnosti za škodu a bezdůvodného obohacení, rodinného práva a dědického práva. Student umí vytvářet právní dokumenty a řeší případové studie z této oblasti. Orientuje se v právních předpisech a využívá právní informační systémy. Cílem občanského práva procesního je seznámit studenty s principy a průběhem řízení před soudem a způsobů předcházení sporům a mimosoudního vyřizování sporných nároků. Dále zná postupy jak se domáhat při porušení či ohrožení subjektivních práv a ví, jaký procesní postup zvolit při uplatňování právních nároků. V oblasti občanského práva hmotného student zná právní úpravy ochrany osobnosti, absolutních a relativních majetkových práv. Student umí vytvářet právní dokumenty a řeší případové studie z této oblasti.			
Metody výuky Přednáška, diskuze, prezentace, pracovní listy, simulace soudního řízení, případové studie, práce s internetovými zdroji, práce s právní normou.			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Anotace modulu

Modul uvádí do studia soukromého práva, orientuje v systému soukromého práva, základních zásadách a principech soukromoprávní regulace. Obsahově poskytuje studentům znalosti institutů občanského práva spolu s jeho aplikací na činnost v oblasti ekonomiky a podnikání.

Modul a podstata občanského práva hmotného vychází z obecných ustanovení občanského zákoníku, na které navazuje téma odpovědnost za škodu a za bezdůvodné obohacení. Závazkové právo a základní smluvní typy jsou přednášeny s ohledem na potřeby pracovníků v ekonomických oborech a vytváří předpoklady pro jejich reálnou aplikaci v praxi. Občanské právo procesní seznámí studenty s postavením civilního procesu v našem právním řádu, se základními zásadami občanského soudního procesu. V neposlední řadě je proveden exkurz do práva rodinného a dědického, ve kterém získá student základní poznatky o právní úpravě vztahů mezi jednotlivými členy rodiny.

Obsah modulu

- 1 Systém soukromého práva a postavení občanského práva v něm
- 2 Pojem, systém, prameny občanského práva
- 3 Občanskoprávní vztahy
 - 3.1 Občanskoprávní skutečnosti
 - 3.2 Vznik občanskoprávních vztahů
 - 3.3 Subjekty a jejich ochrana, zastoupení
- 4 Věcná práva
 - 4.1 Pojem, třídění
 - 4.2 Držba
 - 4.3 Vlastnické právo jako základní věcné právo, spoluvlastnictví
 - 4.4 Věcná břemena, zástavní a zadržovací právo
 - 4.5 Katastr nemovitostí
- 5 Právo osobnostní
- 6 Práva osobně majetková
 - 6.1 Právo autorské
 - 6.2 Právo k vynálezu, k průmyslovému vzoru a další
- 7 Dědické právo
 - 7.1 Pojem a předmět
 - 7.2 Dědické tituly
 - 7.3 Vydědění, ochrana oprávněného dědice
 - 7.4 Dědické řízení
- 8 Závazkové právo
 - 8.1 Pojem, předmět
 - 8.2 Obecná část – závazkové právní vztahy, subjekty, modul, obsah, změna, zajištění a zánik závazkových právních vztahů, druhy závazkových právních vztahů
 - 8.3 Zvláštní část – základní smluvní typy podle občanského zákoníku
 - 8.4 Závazky z deliktů – úhrada majetkové a nemajetkové újmy
- 9 Občanské soudní řízení
 - 9.1 Pojem, předmět
 - 9.2 Civilní proces, základní zásady, druhy civilního procesu
 - 9.3 Subjekty řízení
 - 9.4 Průběh řízení v I. stupni – zahájení, dokazování, druhy rozhodnutí, náklady řízení, doručování
 - 9.5 Opravné prostředky řádné a mimořádné

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Forma a váha hodnocení

Denní – 60% účast na přednáškách, 80% účast na cvičeních

Dálková – 50% účast na přednáškách

1. období – ústní zkouška

2. období – ústní zkouška

Studijní literatura a pomůcky

1. Elischer, D. Náhrada majetkové a nemajetkové újmy, praktická příručka. Praha: Leges, 2020. ISBN 978-80-7502-382-7
2. Gerloch, A. Teorie práva. Plzeň, Aleš Čeněk, 2021. ISBN 978-80-7380-838-9
3. Hurdík, J. a kol. Občanské právo hmotné – Obecná část. Absolutní majetková práva. Plzeň, Aleš Čeněk, 2018. ISBN 978-80-7380-495-4
4. Osina, P. Teorie práva. Praha: Leges, 2020. ISBN 978-80-7502-461-9
5. Šíma, A., Suk, M. Základy práva pro střední a vyšší odborné školy. 16. vydání. Praha: C. H. Beck, 2019. ISBN 978-80-7400-755-2
6. Švarc, Z. Základy soukromého práva v příkladech, Plzeň, Aleš Čeněk, 2017. ISBN 978-80-7380-679-8
7. Tintěra, T. Závazky a jejich zajištění v novém občanském zákoníku. Praha: Leges, 2020. ISBN 978-80-7502-476-3
8. Večeřa, M. a kol. Teorie práva v příkladech. Praha: Wolters Kluwer, 2016. ISBN 978-80-7478-719-5
9. Sbírka zákonů ČR
10. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
11. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>, <https://eprigo.publi.cz/192-inovace-vov>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	OBCHODNÍ PRÁVO		OBP
Název modulu anglicky	Commercial Law		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	2. období denní – 2 hodiny přednášky dálková – 10 hodin přednášky	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	2. období – zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	Absolvování TPR		
Vyučující	Ing. Dobroslava Vodrášková		
Cíle modulu Cílem tohoto předmětu je seznámit studenty s problematikou obchodního práva a jeho postavením v rámci českého právního systému.			
Metody výuky Přednáška, diskuze, prezentace, pracovní listy, cvičení, využití ICT, práce s internetovými zdroji			
Anotace modulu Obsahem předmětu je výklad základních institutů obchodního práva, jeho vznik a vývoj, vztah obchodního a občanského práva a jejich základní prameny. Dále se zabývá firemním právem, obchodním rejstříkem, jednotlivými právními formami společností, obchodními závazkovými vztahy, soutěžním právem a vzory smluv. Studenti se seznámí s problémy při vzniku a chodu firem a uzavírání obchodních smluv. Student umí pracovat s právními předpisy, řeší případové studie ve vybraných oblastech práva obchodních společností a smluvních vztahů. Student aplikuje získané poznatky v praxi, umí řešit konkrétní situace a právní vztahy se subjekty obchodního práva, umí vytvořit jednotlivé typy smluv. Zpracované power-pointové prezentace jsou studijním materiálem a slouží studentům k efektivnímu osvojení učiva. Předpokládané výsledky vzdělávání v předmětu pro 1. ročník ve druhém období vzdělávání jsou tyto: student umí pracovat s právními předpisy, řeší případové studie ve vybraných oblastech práva obchodních společností a smluvních vztahů. Student aplikuje získané poznatky v praxi, umí řešit konkrétní situace a právní vztahy se subjekty obchodního práva.			
Obsah modulu 1 Obchodní právo – pojem, předmět, systém, prameny (česká úprava, mezinárodní smlouvy) 2 Základní pojmy – podnik, podnikatel, jednání podnikatele, podnikání, neoprávněné podnikání,			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

obchodní firma, obchodní tajemství, obchodní rejstřík, podnikání zahraničních osob v ČR

3 Soutěžní právo

3.1 Hospodářská soutěž

3.2 Omezování hospodářské soutěže – kartelové dohody, zneužití dominantního postavení, spojování soutěžitelů

3.3 Porušování hospodářské soutěže – nekalá soutěž, skutkové podstaty

3.4 Ochrana spotřebitele

4 Obchodní korporace

4.1 Pojem, formy, založení a vznik, zrušení a zánik

4.2 Veřejná obchodní společnost – pojem, zakládající dokumenty, orgány

4.3 Komanditní společnost – pojem, zakládající dokumenty, orgány

4.4 Společnost s ručením omezeným – pojem, zakládající dokumenty, orgány

4.5 Akciová společnost – pojem, zakládající dokumenty, orgány

4.6 Společnosti s přeshraniční účastí – druhy

4.7 Družstvo – pojem, zakládající dokumenty, orgány

5 Ostatní právnické osoby

5.1 Fundace – druhy, vymezení

5.2 Ústavy – druhy, vymezení

6 Státní podnik pojem – zakládající dokumenty, orgány

7 Ukončení činnosti, úpadek

8 Závazky v obchodním právu – smlouvy nominátní a inominátní

9 Řešení sporů

10 Závazkové vztahy v mezinárodním obchodě

Forma a váha hodnocení

Denní – 60% účast na přednáškách

Dálková – 50% účast na přednáškách

2. období – vědomostní test, ústní zkouška

Studijní literatura a pomůcky

1. Černá, S. Právo obchodních korporací. 2. vydání. Praha: Wolters Kluwer, 2021. ISBN 978-80-7598-991-8
2. Černá, S. a kol. Sbírka příkladů z obchodního práva. 5. vydání. Praha: Wolters Kluwer, 2018. ISBN 978-80-7552-962-6
3. Ondřejková, D. a kol. Nástin obchodního práva. Brno: Masarykova univerzita, 2014. ISBN 978-80-210-7417-0
4. Raban, P. a kol. Obchodní právo. Brno: Václav Klemm, 2020. ISBN 978-80-87713-19-8
5. Šíma, A., Suk, M. Základy práva pro střední a vyšší odborné školy. Praha: C. H. Beck, 2019. ISBN 978-80-7400-755-2
6. Sbírka zákonů
7. E-learningové výukové materiály školy
[<https://ivos.vos-sosmost.cz>]
8. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV
[<https://www.vovcr.cz/portal/>, <https://eprigo.publi.cz/192-inovace-vov>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	FINANČNÍ PRÁVO		FPR
Název modulu anglicky	Financial Law		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	3. + 4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	3. období denní – 2 hodiny přednášky – 1 hodina cvičení dálková – 10 hodin přednášky – 4 hodiny cvičení 4. období denní – 2 hodiny přednášky – 1 hodina cvičení dálková – 10 hodin přednášky – 6 hodin cvičení	ECTS	3 + 3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	3. období – zkouška 4. období – zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	Absolvování TPRU, OPR, OBP		
Vyučující	Ing. Jitka Hašková, Ing. Petra Holčáková		
Cíle modulu Cílem modulu je poskytnout studentům znalosti z oblasti finančního práva, vymezit obsah a rozsah odvětví finančního práva, vysvětlit právní úpravu daňové soustavy a její strukturu, popsat základní úpravu soustavy poplatků. Student porozumí odborné finančně právní terminologii, osvojí si základní finančně právní principy, pochopí význam finančního práva v hospodářství státu, popíše základní finančně právní instituty, posoudí současnou úlohu finančních vztahů. Získané poznatky student aplikuje v praxi, umí řešit konkrétní daňové situace a právní vztahy s finančními orgány. Student samostatně pracuje s daňovými doklady a formuláři a sestavuje daňová přiznání k jednotlivým typům daní.			
Metody výuky Přednáška, cvičení, případové studie, diskuze, samostatná práce s právními zdroji, e-learning			
Anotace modulu Finanční právo navazuje systémově logicky na modul Teorie práva, Občanské právo a Obchodní právo. Jedná se o specializovaný modul, jehož obsahem jsou vybraná témata z oblasti finančního a daňového			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

práva a také dovednosti pro reálnou aplikaci v ekonomické praxi. Modul je výrazně zaměřen na praktickou orientaci s důrazem kladeným na příklady a vzory podání. Svým obsahem naplňuje stanovený cíl a to zprostředkovat systematicky znalost českého finančního práva. Tematicky vychází modul ze základních právních institutů finančního práva. Obsahem je výklad otázek daňových, devizových a celních vztahů, které úzce souvisí s podnikatelskou činností tuzemských i zahraničních subjektů.

Obsah modulu

- 1 Finanční právo v právním řádu ČR
 - 1.1 Základní pojmy – finance, finanční vztahy, finanční právo
 - 1.2 Prameny finančního práva
- 2 Rozpočtové právo
 - 2.1 Pojem, prameny
 - 2.2 Rozpočtová soustava
 - 2.3 Státní rozpočet
- 3 Daňový řád
- 4 Veřejné příjmy a daňový systém v ČR
 - 4.1 Daně přímé a nepřímé
 - 4.2 Základní pojmy daňového systému
- 5 Daně z příjmů
 - 5.1 Daň z příjmů právnických osob
 - 5.2 Daň z příjmů fyzických osob
- 6 Majetkové daně v ČR
 - 6.1 Daň silniční
 - 6.2 Daň z nemovitostí
- 7 Spotřební daně
- 8 Daně energetické
- 9 Daň z přidané hodnoty
- 10 Systém sociálního pojistného
 - 10.1 Druhy pojistného
 - 10.2 Účastníci sociálního pojistného
 - 10.3 Výše a výpočet pojistného

Forma a váha hodnocení

- Denní – 60% účast na přednáškách, 80% účast na cvičeních
Dálková – 50% účast na přednáškách, 70% účast na cvičeních
3. období – vědomostní test, ústní zkouška
4. období – vědomostní test, ústní zkouška

Studijní literatura a pomůcky

1. Hrubá, P. Mrkvývka, P. Finanční a daňové právo. Praha: Aleš Čeněk, 2020. ISBN 978-80-7380-796-2
2. Štohl, P. Daně 2020 a praktické příklady. Znojmo: Nakladatelství Štohl, 2020. ISBN 978-80-7610-002-2
3. Vančurová, A., Láchová, L. Daňový systém 2020 ČR aneb učebnice daňového práva. Praha: VOX, 2020. ISBN 978-80-7598-887-4
4. Sbírka zákonů ČR
5. E-learningové výukové materiály školy [<https://ivos.vos-sosmost.cz>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

6. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV
[<https://www.vovcr.cz/portal/>, <https://eprigo.publi.cz/192-inovace-vov>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	PRACOVNÍ PRÁVO		PRP
Název modulu anglicky	Labour Law		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	3. + 4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	3. období denní – 2 hodiny přednášky – 1 hodina cvičení dálková – 10 hodin přednášky 4. období denní – 2 hodiny přednášky – 1 hodina cvičení dálková – 5 hodin přednášky – 5 hodin cvičení	ECTS	3 + 3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	3. období – zkouška 4. období – klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Žádné		
Vyučující	Ing. Blanka Štefanková, Ing. Dobroslava Vodrášková		
Cíle modulu Cílem je vybavit studenty určitou mírou právní gramotnosti v oblasti pracovního práva. Konkrétně potřebnými poznatky týkající se pracovněprávních vztahů, které student umí využít v praxi jako zaměstnanec i jako zaměstnavatel. Umí se orientovat v příslušných právních normách, umí založit i ukončit pracovní poměr. Student aplikuje získané teoretické poznatky na modelové situace. Student rozvíjí své schopnosti prosadit vlastní názor a tento názor je schopen právně argumentovat. Učitel podporuje kritické myšlení studenta a při volbě konkrétních vyučovacích strategií a metod používá tradiční i moderní metody. Zvolená metoda bude navázána na kontext dané situace.			
Metody výuky Přednášky, diskuze na aktuální téma, samostatná práce s právními zdroji, simulace soudního řízení, případové studie.			
Anotace modulu Modul je zaměřen na detailní problematiku pracovního práva. Pozornost je věnována individuálnímu pracovnímu právu (vztahy mezi zaměstnanci a zaměstnavateli), kolektivnímu pracovnímu právu (vztahy mezi odbory a zaměstnavateli) a problematice zaměstnanosti. Obsahem předmětu je problematika pracovněprávních vztahů – vzniku, změn a zániku, práv a povinností účastníků těchto vztahů, úkolů státních orgánů a zaměstnavatelů při řešení otázek zaměstnanosti			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

a rekvalifikace, pravomocí odborů, kolektivního vyjednávání, odpovědnosti a v neposlední řadě i bezpečnosti práce a ochraně zdraví na pracovišti.

Obsah modulu

- 1 Pracovní právo
 - 1.1 Historický exkurz
 - 1.2 Pojem, předmět, principy
 - 1.3 Systém pracovního práva
 - 1.4 Prameny pracovního práva
- 2 Principy právní úpravy pracovních vztahů, právo na zaměstnání, zákaz diskriminace
- 3 Subjekty pracovního práva
 - 3.1 Zaměstnanci
 - 3.2 Zaměstnavatelé
- 4 Právní úprava zaměstnanosti
- 5 Pracovní poměr
- 6 Vznik a změny pracovního poměru
- 7 Skončení pracovního poměru
- 8 Obsah pracovního poměru, pracovní kázeň, pracovní řád
- 9 Pracovní doba, doba odpočinku, přestávky v práci, práce přesčas a noční práce, dovolená na zotavenou
- 10 Odměňování za práci
 - 10.1 Mzda
 - 10.2 Plat
- 11 Překážky v práci
 - 11.1 Překážky v práci na straně zaměstnance
 - 11.2 Překážky v práci na straně zaměstnavatele
- 12 Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
- 13 Pracovní podmínky žen a mladistvých
- 14 Péče o zaměstnance, odborný rozvoj zaměstnanců
- 15 Problematika zabezpečení při pracovní neschopnosti, ve stáří
- 16 Náhrada majetkové a nemajetkové újmy
- 17 Právní odpovědnost za přestupky a správní delikty v pracovněprávních vztazích
- 18 Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr
- 19 Kolektivní pracovní právo, kolektivní vyjednávání

Forma a váha hodnocení

Denní – 60% účast na přednáškách, 80% účast na cvičeních
Dálková – 50% účast na přednáškách, 70% účast na cvičeních

1. období – seminární práce, ústní zkouška
2. období – vědomostní test

Studijní literatura a pomůcky

1. Kocourek, J. Pracovní poměr: vybraná ustanovení zákoníku práce: komentář. Praha: C. H. Beck, 2020. ISBN 978-80-7400-809-2
2. Kottbauer, A. Zákoník práce: komentář s judikaturou podle stavu k 7. 5. 2021. Praha: Leges, 2021. ISBN 978-80-7502-474-9

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

3. Landwehrmann, T. Překážky v práci: na straně zaměstnance i zaměstnavatele. Olomouc: ANAG, 2021. ISBN 978-80-7554-322-6
4. Mlýnková, A. Skončení pracovního poměru v souvislostech. Praha: Wolters Kluwer, 2020. ISBN 978-80-7598-723-5
5. Novotný, K. Lexikon BOZP: pro provádění kontrolní činnosti v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dle právních předpisů a technických norem. Rožnov pod Radhoštěm: Rožnovský vzdělávací servis, 2021. ISBN 978-80-270-3896-1
6. Šíma, A., Suk, M. Základy práva pro střední a vyšší odborné školy. Praha: C. H. Beck, 2019. ISBN 978-80-7400-755-2
7. Tomšej, J. Zdraví a nemoc zaměstnance. Praha: Grada, 2020. ISBN 978-80-271-1015-5
8. Tomšej, J. Diskriminace na pracovišti. Praha: Grada, 2020. ISBN 978-80-271-1014-8
9. Sbírka zákonů ČR
10. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
11. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	DAŇOVÁ EVIDENCE		DAE
Název modulu anglicky	Single-Entry Bookkeeping		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	1.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1. období denní – 2 hodiny cvičení dálková – 10 hodin cvičení	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	1. období – zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Žádné		
Vyučující	Ing. Petra Holčáková, Ing. Jitka Hašková, Ing. Gabriela Raková		
Cíle modulu Cílem je seznámit student se základní podstatou daňové evidence. Student umí definovat pojem a úlohu daňové evidence, charakterizuje jednotlivé složky majetku firmy, příjmy a výdaje, zaeviduje jednotlivé položky daňové agendy. Získané poznatky aplikuje pro potřeby praxe.			
Metody výuky Přednášky, cvičení na praktických příkladech, diskuze			
Anotace modulu Výuka řeší na praktických příkladech evidence obchodního majetku, závazků, příjmů a výdajů v rámci daňové evidence, sestavení daňového přiznání k dani z příjmů fyzických osob. Dále se zabývá problematikou přechodu z daňové evidence na vedení podvojného účetnictví z hlediska účetního i daňového pro minimalizaci daňového dopadu. Pozornost je také věnována tématu povinných úprav základu daně v případě změny režimu uplatňovaných daňových výdajů na paušální výdaje. Výuka je také zaměřena na problematiku sociálního a zdravotního pojištění ve snaze poskytnout studentovi co nejucelenější pohled na běžné situace, které musejí fyzické osoby mající příjmy z podnikání a jiné samostatné výdělečné činnosti řešit.			
Obsah modulu 1. Právní úprava daňové evidence 2. Daňová evidence příjmů a výdajů 3. Daňová evidence majetku a závazků 4. Způsoby oceňování majetku a závazků 5. Zjišťování skutečného stavu majetku a závazků			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

6. Komplexní příklady vedení daňové evidence včetně výpočtu daně z příjmu

Forma a váha hodnocení

Denní – 80% účast na cvičení

Dálková – 70% účast na cvičení

1. období – seminární práce, vědomostní test

Studijní literatura a pomůcky

1. Pilátová, J. a spol. Daňová evidence – komplexní řešení problematiky daňové evidence OSVČ. Olomouc: Anag, 2019. ISBN 978-80-7554-222-9
2. Sedláček, J., Dušek, J. Daňová evidence podnikatelů 2021. Praha: Grada, 2021. ISBN 978-80-271-3106-8
3. Štohl, P. Daňová evidence 2021 – praktický průvodce. Znojmo: Štohl – vzdělávací středisko Znojmo, 2021. ISBN 978-80-88221-48-7
4. Sbírka zákonů ČR
5. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
6. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika povinného modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	denní, dálková		
Název a kód modulu	FINANČNÍ ÚČETNICTVÍ 1		FUC1
Název modulu anglicky	Financial Accounting 1		
Typ modulu	povinný	dopor. období	2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	2. období denní – 2 hodiny přednášky – 2 hodina cvičení dálková – 10 hodin přednášky – 6 hodiny cvičení	ECTS	4
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Absolvování ZUC		
Vyučující	Ing. Petra Holčáková, Ing. Jitka Hašková, Ing. Gabriela Raková		
Cíle modulu Cílem modulu je naučit studenta účtování jednotlivých druhů stálého a oběžného majetku a jejich zdrojů dle účtových tříd a skupin směrné účtové osnovy pro podnikatele na praktických účetních případech.			
Metody výuky Přednášky, cvičení pro praktické řešení účetních případů, prezentace odborných témat v PowerPointu, e-learning			
Anotace modulu Modul je navazující částí studia účetnictví – základy účetnictví. Cílem učitele je podrobný výklad jednotlivých účtových tříd, účtových skupin a účtů procvičovaných na praktických účetních případech. Student je schopen určit souvztažnost konkrétních účetních případů z praxe z oblasti dlouhodobého majetku včetně výpočtu účetních a daňových odpisů, technického zhodnocení, škody na majetku a vedení operativní evidence majetku, z oblasti krátkodobého finančního majetku včetně vedení a účtování valutové pokladny, účtování úvěru a cenných papírů, z oblasti jednotlivých druhů zásob včetně účtování varianty A i B, oceňování metodou FIFO a váženého aritmetického průměru a reklamací zásob, z oblasti zúčtovacích vztahů včetně poskytnutých i přijatých provozních záloh, kurzových rozdílů, účtování mezd a kompletního vedení mzdového účetnictví. Dále je student schopen orientovat se v základních kapitálových fondech a účtování základního kapitálu a výpočtu a účtování výsledku hospodaření, umí účtovat různé druhy nákladů a výnosů z oblasti provozní i finanční činnosti firmy.			
Obsah modulu 1 Třída 0 – dlouhodobý majetek 1.1 Hmotný dlouhodobý majetek 1.2 Technické zhodnocení dlouhodobého majetku 1.3 Nehmotný dlouhodobý majetek 1.4 Finanční dlouhodobý majetek 2 Třída 1 – zásoby			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika povinného modulu

- 2.1 Účtování materiálu varianta A
- 2.2 Účtování materiálu varianta B
- 2.3 Účtování zboží varianta A
- 2.4 Účtování zboží varianta B
- 2.5 Účtování výrobků, polotovarů a nedokončené výroby
- 2.6 Reklamace, bonus, skonto
- 3 Třída 2 – krátkodobý finanční majetek, peněžní prostředky a krátkodobé bankovní úvěry
 - 3.1 Pokladní operace
 - 3.2 Valutová pokladna
 - 3.3 Účtování na běžném účtu
 - 3.4 Účtování úvěru
 - 3.5 Cenné papíry
- 4 třída 3 – zúčtovací vztahy
 - 4.1 Pohledávky
 - 4.2 Závazky
 - 4.3 Kurzové rozdíly
 - 4.4 Zúčtování se zaměstnanci
 - 4.5 Závazky u státního rozpočtu
- 5 Třída 4 – kapitálové účty a dlouhodobé závazky
 - 5.1 Základní kapitál, fondy
 - 5.2 Výsledek hospodaření
 - 5.3 Dlouhodobé bankovní úvěry
- 6 Třída 5 – náklady
 - 6.1 Členění
 - 6.2 Zásady
 - 6.3 Převodové účty
- 7 Třída 6 – výnosy
 - 7.1 Členění
 - 7.2 Zásady
 - 7.3 Převodové účty

Forma a váha hodnocení

Denní forma vzdělávání – 60% účast na přednáškách, 80% účast na cvičeních

Dálková forma vzdělávání – 50% účast na přednáškách, 70% účast na cvičeních

Seminární práce, vědomostní test

Studijní literatura a pomůcky

1. Skálová, J., a kol. Podvojný účetnictví 2021. Praha: Grada, 2021. ISBN 978-80-271-3107-5
2. Ryneš, P. Podvojný účetnictví a účetní závěrka 2021. Praha: Anag, 2021. ISBN 978-80-7554-303-5
3. Štohl, P. Učebnice účetnictví 1. díl 2021. Praha: Štohl – vzdělávací středisko Znojmo, 2021. ISBN 978-80-88221-50-0
4. Štohl, P. Učebnice účetnictví 2. díl 2021. Praha: Štohl – vzdělávací středisko Znojmo, 2021. ISBN 978-80-88221-51-7
5. Štohl, P. Sbírká příkladů k učebnici účetnictví 1. díl 2021. Praha: Štohl – vzdělávací středisko Znojmo, 2021. ISBN 978-80-88221-53-1

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika povinného modulu

6. Štohl, P. Sbírka příkladů k učebnici účetnictví 2. díl 2021. Praha: Štohl – vzdělávací středisko Znojmo, 2021. ISBN 978-80-88221-54-8
7. Štohl, P., Klička. Maturitní okruhy z účetnictví 2021. Praha: Štohl – vzdělávací středisko Znojmo, 2021. ISBN 978-80-88221-47-0
8. Kolektiv autorů.: Abeceda mzdové účetní 2021. Praha: Anag, 2021. ISBN 978-80-7554-305-9
9. České účetní standardy
10. Sbírka zákonů ČR
11. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
12. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika povinného modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	denní, dálková		
Název a kód modulu	FINANČNÍ ÚČETNICTVÍ 2		FUC2
Název modulu anglicky	Financial Accounting 2		
Typ modulu	povinný	dopor. období	3. a 4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	3. období denní – 1 hodina přednášky – 2 hodiny cvičení dálková – 10 hodin přednášky – 4 hodiny cvičení 4. období denní – 1 hodina přednášky – 2 hodiny cvičení dálková – 6 hodin přednášky – 4 hodiny cvičení	ECTS	3 + 3
Forma hodnocení	3. období – zápočet 4. období – zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	Absolvování ZUC, FUC1		
Vyučující	Ing. Petra Holčáková, Ing. Jitka Hašková, Ing. Gabriela Raková		
Cíle modulu Cílem modulu je doplnit studentovi základní informace o problémové a specifické účetní oblasti v aplikaci na modelových případech tak, aby studenti zvládli interpretovat účetní výstupy a vytvářet a interpretovat účetní výkazy.			
Metody výuky Přednášky, cvičení pro praktické řešení účetních případů, prezentace odborných témat v PowerPointu, práce s odborným účetním softwarem, e-learning			
Anotace modulu Modul je navazující částí studia účetnictví, ve kterém studenti získají vědomosti a dovednosti pro finální operace v účetnictví podniku včetně osvojení specifických účetních oblastí. Vyučující v rámci cvičení aplikuje dosavadní získané základní vědomosti studentů při práci s odborným účetním softwarem v jednotlivých účetních blocích. Student zná postup výpočtu výsledku hospodaření, s jeho strukturou, umí transformovat výsledek hospodaření na daňový základ, vypořádat zisk či ztrátu, pojmenovat uzávěrkové účetní operace a aplikovat je do účetních případů, umí sestavovat účetní výkazy včetně jejich interpretace a analýzy, dokáže definovat pojem leasing a rozumí jeho významu, také umí rozlišit zvláštnosti účtování podle typů obchodních společností včetně založení a rozdělování zisku.			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika povinného modulu

Obsah modulu

- 1 Účetní uzávěrka
 - 1.1 Inventarizace
 - 1.2 Uzávěrkové operace (rezervy, opravné položky, dohadné účty, časové rozlišení, kurzové rozdíly, inventarizační rozdíly)
 - 1.3 Struktura a výpočet výsledku hospodaření
 - 1.4 Transformace HV na základ daně
- 2 Účetní závěrka a její interpretace
 - 2.1 Účetní závěrka ve zkráceném rozsahu
 - 2.2 Účetní závěrka v plném rozsahu
 - 2.3 Interpretace výkazů
 - 2.4 Konsolidovaná účetní závěrka
- 3 Specifika účtování obchodních společností
 - 3.1 Specifika účtování osobních obchodních společností
 - 3.2 Specifika účtování společnosti s ručením omezeným
 - 3.3 Specifika účtování v akciové společnosti
- 4 Finanční leasing
 - 4.1 Druhy finančního leasingu
 - 4.2 Účtování finančního leasingu

Forma a váha hodnocení

Denní forma vzdělávání – 60% účast na přednáškách, 80% účast na cvičeních

Dálková forma vzdělávání – 50% účast na přednáškách, 70% účast na cvičeních

3. období – případová studie, vědomostní test

4. období – případová studie, vědomostní test, ústní zkouška

Studijní literatura a pomůcky

1. Skálová, J., a kol. Podvojný účetnictví 2021. Praha: Grada, 2021. ISBN 978-80-271-3107-5
2. Ryneš, P. Podvojný účetnictví a účetní závěrka 2021. Praha: Anag, 2021. ISBN 978-80-7554-303-5
3. Štohl, P. Učebnice účetnictví 1. díl 2021. Praha: Štohl – vzdělávací středisko Znojmo, 2021. ISBN 978-80-88221-50-0
4. Štohl, P. Učebnice účetnictví 2. díl 2021. Praha: Štohl – vzdělávací středisko Znojmo, 2021. ISBN 978-80-88221-51-7
5. Štohl, P. Sbírká příkladů k učebnici účetnictví 1. díl 2021. Praha: Štohl – vzdělávací středisko Znojmo, 2021. ISBN 978-80-88221-53-1
6. Štohl, P. Sbírká příkladů k učebnici účetnictví 2. díl 2021. Praha: Štohl – vzdělávací středisko Znojmo, 2021. ISBN 978-80-88221-54-8
7. Štohl, P., Klička. Maturitní okruhy z účetnictví 2021. Praha: Štohl – vzdělávací středisko Znojmo, 2021. ISBN 978-80-88221-47-0
8. Kolektiv autorů. Abeceda mzdové účetní 2021. Praha: Anag, 2021. ISBN 978-80-7554-305-9
9. České účetní standardy
10. Sbírká zákonů ČR
11. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
12. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika povinného modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	denní, dálková		
Název a kód modulu	MANAŽERSKÉ ÚČETNICTVÍ		MUC
Název modulu anglicky	Management Accounting		
Typ modulu	povinný	dopor. období	5. a 6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	5. období denní – 1 hodina přednášky – 1 hodina cvičení dálková – 8 hodin přednášky – 5 hodiny cvičení 6. období denní – 2 hodiny přednášky – 1 hodina cvičení dálková – 5 hodin přednášky – 5 hodiny cvičení	ECTS	2 + 3
Forma hodnocení	5. období – zkouška 6. období – zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	Absolvování ZUC, FUC1, FUC2		
Vyučující	Ing. Petra Holčáková, Ing. Jitka Hašková, Ing. Gabriela Raková		
Cíle modulu Cílem modulu je, aby studenti získali znalosti a dovednosti z oblasti manažerského účetnictví. Snahou učitele je seznámit studenty s tvorbou účetní závěrky a její analýzy pro posouzení finanční stability firmy. Všechny získané znalosti a dovednosti studenti využijí ve firemní praxi.			
Metody výuky Přednášky, cvičení pro praktické řešení účetních případů, prezentace odborného tématu v PowerPointu, diskuze, samostudium, referáty o aktuálních účetních problémech, e-learning			
Anotace modulu Modul je další samostatnou částí studia účetnictví, která se specializuje na oblasti v úzké návaznosti na finanční účetnictví. Student umí vyjmenovat komponenty souboru účetních výkazů v rámci účetní závěrky, popsat je, umí zdůvodnit hodnoty, vysvětlit obsah a funkci výroční zprávy, srovnat a analyzovat finanční ukazatele firmy. Umí vysvětlit úlohu a nástroje manažerského řízení firmy, zná základní termíny a metody manažerského účetnictví.			
Obsah modulu 1 Účetní závěrka a její analýza 1.1 Výroční zpráva 1.2 Finanční analýza 2 Úvod do manažerského účetnictví, informační systémy v manažerském účetnictví			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika povinného modulu

- 2.1 Pojem, význam, historický vývoj manažerského účetnictví
- 2.2 Kalkulace
- 2.3 Rozpočetnictví
- 2.4 Vnitropodnikové účetnictví
- 2.5 Informační systémy v manažerském účetnictví

Forma a váha hodnocení

Denní forma vzdělávání – 60% účast na přednáškách, 80% účast na cvičeních

Dálková forma vzdělávání – 50% účast na přednáškách, 70% účast na cvičeních

5. období – seminární práce, ústní zkouška

6. období – seminární práce, ústní zkouška

Studijní literatura a pomůcky

1. Král, B., a kol. Manažerské účetnictví. Praha: Management Press, 2019. ISBN 978-80-7261-568-1
2. Růčková, P. Finanční analýza. Praha: Grada, 2019. ISBN 978-80-271-2028-4
3. Fibírová, J. a kol. Manažerské účetnictví – nástroje a metody. Praha: Wolters Kluwer, 2020. ISBN 978-80-7598-885-0
4. Lazar, J. Manažerské účetnictví a controlling. Praha: Grada, e-book. ISBN 24779881
5. Petřík, T. Ekonomické a finanční řízení firmy – manažerské účetnictví v praxi. Praha: Grada, e-book. ISBN 978-80-247-3024-0
6. Kovanicová, D. a kol. Finanční účetnictví – světový koncept. Praha: Polygon, 2005. ISBN 80-7273-129-7
7. Růžicková, R. Neziskové organizace. Praha: Anag, 2013. ISBN 978-80-7263-825-3
8. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
9. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	ZÁKLADY ÚČETNICTVÍ		ZUC
Název modulu anglicky	Basic Accounting		
Typ modulu	povinný	dopor. období	1.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1. období denní – 2 hodiny přednášky – 1 hodina cvičení dálková – 8 hodin přednášky – 4 hodiny cvičení	ECTS	3
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	1. období – klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Žádné		
Vyučující	Ing. Petra Holčáková, Ing. Jitka Hašková, Ing. Gabriela Raková		
Cíle modulu Cílem modulu základy účetnictví je naučit studenty základní účetní principy, zásady a pojmy účetnictví, orientovat se v základních právních normách týkajících se účetnictví, charakterizovat jednotlivé složky majetku firmy a zdrojů krytí, vedení operativní evidenci včetně vyhotovení účetních dokladů a vedení účetních knih.			
Metody výuky Přednášky, cvičení pro praktické řešení účetních případů, prezentace odborných témat			
Anotace modulu Modul je úvodní částí studia účetnictví a je zařazen do vzdělávání proto, aby studenti získali základní vědomosti, znalosti a dovednosti základů vedení účetnictví. Učitel modulu usiluje o klasifikaci účetních pojmů, účetních zápisů a účetních souvztažností s aplikací na jednoduchých účetních případech tak, aby je studenti dokázali efektivně využívat v profesním životě. Student umí definovat pojem a úlohu účetnictví ve finančním řízení firmy, umí charakterizovat jednotlivé složky majetku firmy, vysvětlí princip bilance, definuje základní pojmy aktiv a pasiv a rozdíly mezi nimi, umí vyhotovovat účetní doklady, opravovat je, umí třídit skupiny účtů a přiřadit je účetním souvislostem, dokáže formulovat účetní případ, demonstrovat jej, vyčíslit, zaúčtovat, modifikovat a aplikovat pro potřeby praxe.			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Obsah modulu

- 1 Úloha a zásady účetnictví
 - 1.1 Historie účetnictví
 - 1.2 Definice, funkce a právní úprava účetnictví
 - 1.3 Předmět, zásady a rozsah vedení účetnictví
- 2 Bilance podniku
 - 2.1 Pojem, druhy rozvahy
 - 2.2 Změny v rozvaze
- 3 Účet a účetní dokumentace
 - 3.1 Účet, druhy, účetní zápisy
 - 3.2 Princip podvojnosti a souvztažnosti
 - 3.3 Účetní doklady, účetní knihy
- 4 Účetní výkazy
- 5 Dílčí a souvislé příklady

Forma a váha hodnocení

- Denní – 60% účast na přednáškách, 80% účast na cvičení
Dálková – 50% účast na přednáškách, 70% účast na cvičení
1. období – seminární práce, vědomostní test

Studijní literatura a pomůcky

1. Skálová, J., a kol. Podvojný účetnictví 2021. Praha: Grada, 2021. ISBN 978-80-271-3107-5
2. Ryneš, P. Podvojný účetnictví a účetní závěrka 2021. Olomouc: Anag, 2021. ISBN 978-80-7554-303-5
3. Štohl, P. Učebnice účetnictví 1. díl 2021. Znojmo: Štohl – vzdělávací středisko Znojmo, 2021. ISBN 978-80-88221-50-0
4. Štohl, P. Učebnice účetnictví 2. díl 2021. Znojmo: Štohl – vzdělávací středisko Znojmo, 2021. ISBN 978-80-88221-51-7
5. Štohl, P. Sbíрка příkladů k učebnici účetnictví 1. díl. Znojmo: Štohl – vzdělávací středisko Znojmo, 2021. ISBN 978-80-88221-53-1
6. Štohl, P. Sbíрка příkladů k učebnici účetnictví 2. díl. Znojmo: Štohl – vzdělávací středisko Znojmo, 2021. ISBN 978-80-88221-54-8
7. Kolektiv autorů. Abeceda mzdové účetní 2021. Olomouc: Anag, 2021. ISBN 978-80-7554-305-9
8. České účetní standardy
9. Sbíрка zákonů ČR
10. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
11. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika povinně volitelného modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	APLIKOVANÝ ÚČETNÍ SOFTWARE		AUS
Název modulu anglicky	Applied accounting software		
Typ modulu	Povinně volitelný	dopor. období	3.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	3. období denní – 2 hodiny semináře dálková – 8 hodin semináře	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	3. období – zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Absolvování ZUC, FUC1		
Vyučující	Ing. Petra Holčáková, Ing. Jitka Hašková, Ing. Gabriela Raková		
Cíle modulu Cílem modulu je aplikovat finanční účetnictví, které se studenti naučili v modulech ZUC a následně FUC1 do vybraného účetního softwaru. Student se naučí pracovat v prostředí reálného programu, pracovat s tiskovými sestavami, vkládat data do operativní evidence vedené k účetnictví a provádět inventarizaci vybraných účtů hlavní knihy.			
Metody výuky Přednáška, cvičení pro praktické řešení účetních případů, práce s účetním softwarem, samostudium, diskuze			
Anotace modulu Modul je navazující částí studia účetnictví – základy účetnictví a finanční účetnictví 1, kdy se do studia zapojuje ICT technika v podobě vybraného účetního softwaru. Cílem učitele je naučit studenta pracovat v prostředí reálného programu, který se používá v praxi, ovládat jednotlivá menu a nabídky, vkládat data, analyzovat je a kontrolovat. Student je schopen určit souvztažnost konkrétních účetních případů z praxe z oblasti dlouhodobého majetku, z oblasti krátkodobého finančního majetku, účtování úvěru a cenných papírů, z oblasti jednotlivých druhů zásob, z oblasti zúčtovacích vztahů, účtování mezd a vložit tyto souvztažnosti do virtuálního prostředí účetního softwaru a následně tato data použít při inventarizaci, výpočtu výsledku hospodaření a následného zpracování účetní uzávěrky a závěrky. Dále si student osvojí práci v operativních evidencích, které účetní program nabízí jako je práce v inventárních kartách dlouhodobého majetku, skladních kartách, v knize závazků a knize pohledávek.			
Obsah modulu 1 Účetní software – tržní nabídka, ukázky prostředí, porovnání cen 2 Seznámení se s programem 1 2.1 Nastavení programu			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika povinně volitelného modulu

- 2.2 Výkladu menu
- 2.3 Účetní agenda
- 2.4 Operativní evidence
- 2.5 Vedení účetnictví na příkladech
- 3 Seznámení se s programem 2
 - 3.1 Nastavení programu
 - 3.2 Výkladu menu
 - 3.3 Účetní agenda
 - 3.4 operativní evidence
 - 3.5 vedení účetnictví na příkladech

Forma a váha hodnocení

Denní – 70% účast na semináři

Dálková – 60% účast na semináři

3. období – souvislý příklad řešený ve vybraném účetním softwaru

Studijní literatura a pomůcky

1. Manuály k vybraným účetním softwarům viz webové stránky reálných firem nabízejících vedení podvojného účetnictví včetně vedení další operativní agendy k účetnictví
2. E-learningové výukové materiály školy [<https://ivos.vos-sosmost.cz>]
3. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	SOCIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ		SOZ
Název modulu anglicky	Social Security		
Typ modulu	Povinně volitelný	dopor. období	3.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	3. období denní – 2 hodiny semináře dálková – 8 hodin semináře	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	3. období – zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Žádné		
Vyučující	Mgr. Alena Kročilová		
Cíle modulu Cílem modulu je poskytnout studentům informace o významu a fungování systému sociálního zabezpečení České republiky. Dále také vysvětlit historický vývoj a vlivy, které se podílely a v současné době významně podílejí na fungování sociálního zabezpečení, vymezit význam pojmu Welfare state a rozdělení sociálního zabezpečení do tří pilířů, tj. sociální pojištění, státní sociální podpora a sociální pomoc. Studenti získají přehled o platné legislativě v oblasti sociálního zabezpečení, objektech a subjektech v sociálním zabezpečení, rovněž o systému dávek v jednotlivých pilířích sociálního zabezpečení. Učitel usiluje o to, aby studenti pochopili souvislost sociální a hospodářské politiky státu a systém průběžného a fondového financování systému sociálního zabezpečení.			
Metody výuky Přednáška, prezentace, pracovní listy, modelové příklady, výpočty dávek, asociogramy, využití ICT, práce s internetovými zdroji a výukovými oporami.			
Anotace modulu V modulu studenti získají znalosti o významu, vzniku, vývoji, pilířích a celkovém fungování systému sociálního zabezpečení České republiky. Studenti rozliší subjekty, které systém sociálního zabezpečení utvářejí a financují a objekty, ke kterým opatření a pomoc ze sociálního zabezpečení směřují. Učitel modulu usiluje o to, aby si studenti osvojili podstatu fungování systému sociálního zabezpečení ve všech pilířích a pochopili souvislosti sociální politiky státu a systému sociálního zabezpečení. Studenti získají přehled o tom, co je předmětem sociálního zabezpečení, seznámí se s jeho vývojem, platnou legislativou a financováním. Studenti získají přehled o tom, jak fungují jednotlivé pilíře sociálního zabezpečení, tj. sociální pojištění, státní sociální podpora, sociální pomoc, veřejné zdravotní pojištění a které sociální dávky jsou z jednotlivých pilířů poskytovány.			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Obsah modulu

- 1 Pojem sociální zabezpečení – význam, vznik, vývoj, pilíře, formy, subjekty a objekty
- 2 Welfare state, souvislost hospodářské a sociální politiky státu
- 3 Financování sociálního zabezpečení
 - 3.1 Průběžné financování
 - 3.2 Fondové financování
- 4 Sociální pojištění
 - 4.1 Nemocenské pojištění
 - 4.2 Důchodové pojištění
 - 4.3 Příspěvek na státní politiku zaměstnanosti + zabezpečení v nezaměstnanosti
- 5 Státní sociální podpora – dávky pro rodiny s dětmi
- 6 Sociální pomoc
 - 6.1 Dávky pomoci v hmotné nouzi
 - 6.2 Dávky pro OZP
 - 6.3 Zákon o sociálních službách
- 7 Veřejné zdravotní pojištění, zdravotní pojišťovny

Forma a váha hodnocení

Denní – 70% účast na semináři

Dálková – 60% účast na semináři

3. období – vědomostní test

Studijní literatura a pomůcky

1. Arnoldová, A. Slovník sociálního zabezpečení. Praha: Galén, 2011. ISBN 978-80-7262-175-0
2. Arnoldová, A. Vybrané kapitoly ze sociálního zabezpečení – Sociální pomoc a sociální služby. Praha: Karolinum, 2011. ISBN 978-80-246-1852-4
3. Arnoldová, A. Sociální zabezpečení I. Praha: Grada, 2012. ISBN 978-80-247-3724-9
4. Čeledová, L., Čevela, R.: Laskavý průvodce po sociálních dávkách. Praha: Karolinum, 2020. ISBN 978-80-246-4553-7
5. Chvátalová, I. a kol. Právo sociálního zabezpečení v České republice a Evropské unii. Plzeň: Aleš Čeněk, 2018. ISBN 978-80-7380-732-0
6. Koldinská, K. Sociální právo. Praha: C. H. Beck, 2013. ISBN 978-80-7400-474-2
7. Krebs, V. a kol. Sociální politika. Praha: Wolters Kluwer ČR, 2015. ISBN 978-80-7478-921-2
8. Kukalová, G., Moravec, L. Systém sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění v ČR. Praha: Česká zemědělská univerzita, 2021. ISBN 978-80-213-3138-9
9. Tomeš, I. a kol. Sociální právo České republiky. Praha: Wolters Kluwer, 2016. ISBN 978-80-7478-941-0
10. Tröster, P. a kol. Právo sociálního zabezpečení. Praha: C. H. Beck, 2018. ISBN 978-80-7400-692-0
11. Veselý, J. a kol. Právo sociálního zabezpečení. Praha: Linde, 2013. ISBN 978-80-7201-915-1
12. <https://www.mpsv.cz/>
13. <https://www.cssz.cz/>
14. <https://www.uradprace.cz/>
15. <https://europass.cz/>
16. <http://kompetence.nsp.cz/>
17. Sbírka zákonů ČR

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

18. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]

19. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV
[<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	DAŇOVÁ CVIČENÍ		DAC
Název modulu anglicky	Tax excerscises		
Typ modulu	Povinně volitelný	dopor. období	4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	4. období denní – 2 hodiny semináře dálková – 8 hodin semináře	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	4. období – zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Žádné		
Vyučující	Ing. Petra Holčáková, Ing. Jitka Hašková, Ing. Gabriela Raková		
Cíle modulu Základním cílem modulu je prohloubit dovednost aplikovat znalost finančního a daňového práva do praktických příkladů a situací podnikatele a firem. Cílem je osvojení, procvičení a upevnění poznatků o fungování jednotlivých daní v ČR a daňového systému jako celku.			
Metody výuky Individuální a skupinová práce s ukázkovými situacemi a modelovými případy, práce s odbornou dokumentací, práce s elektronickými zdroji.			
Anotace modulu Modul daňová cvičení je věnován procvičování a propojování znalostí a souvislostí v reálném zadání příkladů v tématech: Daň a její konstrukce, Daňový systém, Správa daní, Daně z příjmů, Sociální pojištění, Majetkové daně a Nepřímé daně.			
Obsah modulu 1. Daň její konstrukce 2. Daňový systém 3. Daňová správa 4. Daně z příjmů 5. Majetkové daně 6. Nepřímé daně			
Forma a váha hodnocení Denní – 70% účast na semináři Dálková – 60% účast na semináři			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

4. období – seminární práce, vědomostní test

Studijní literatura a pomůcky

1. Vančurová, A., Láchová, L., Zídková, H. Daňový systém ČR. Praha: Wolters Kluwer, 2020. ISBN 978-80-7598-887-4
2. Vančurová, A., Slintáková, B: Cvičebnice Daňový systém ČR 1. díl. Praha: Wolters Kluwer, 2021. ISBN 978-80-7676-169-8
3. Vančurová, A., Klazar, S.: Cvičebnice Daňový systém ČR 2. díl. Praha: Wolters Kluwer, 2021. ISBN 978-80-7676-171-1
4. Vančurová, A., Zídková, H.: Cvičebnice Daňový systém ČR 3. díl. Praha: Wolters Kluwer, 2021. ISBN 978-80-7676-173-5
5. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
6. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	VEŘEJNÉ FINANCE		VEF
Název modulu anglicky	Public Finance		
Typ modulu	Povinně volitelný	dopor. období	4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	4. období denní – 2 hodiny semináře dálková – 8 hodin semináře	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	4. období – zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Žádné		
Vyučující	Ing. Simona Paďourková		
Cíle modulu Cílem modulu je seznámit studenty s veřejnou správou v ČR, úseky veřejné správy, způsoby financování veřejného sektoru a s úkoly fiskální politiky včetně principů sestavování veřejných rozpočtů. Dále s peněžními vztahy vznikajícími v souvislosti s tvorbou, rozdělováním a použitím peněžních fondů spojených s činností veřejných institucí, přičemž jedním ze subjektů vztahů v rámci veřejných financí je stát a také většinou i příslušné municipality. Po úspěšném absolvování budou studenti schopni: - orientovat se v problematice veřejné správy, - chápat činnost veřejné správy a její úlohu ve společnosti, - charakterizovat organizační strukturu veřejné správy, - porozumět problému veřejných financí a roli vlády, - analyzovat veřejné výdaje a veřejné projekty, - analyzovat daňový systém (a systém veřejných příjmů) v ČR a v zemích EU, - analyzovat problém veřejných financí na úrovni centrální vlády a samosprávy, - pochopit roli fiskální politiky.			
Metody výuky Přednáška, diskuze, práce s odbornou literaturou, práce s internetovými zdroji, e-learning			
Anotace modulu Modul objasňuje místo veřejné správy v řízení státu a její společenskou funkci. Vysvětluje podstatu vztahů mezi státní správou a územní samosprávou. Modul je zaměřen na financování veřejné správy a jejích činností. Součástí problematiky je charakteristika a struktura rozpočtové soustavy včetně podrobné analýzy veřejných rozpočtů a dalších fondů v rozpočtové soustavě ČR. Důraz je kladen na specifika státního rozpočtu, ale i rozpočtu obcí a krajů a vazby mezi nimi.			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Obsah modulu

1. Úloha veřejného sektoru ve smíšené ekonomice
2. Veřejný sektor v ČR
3. Stát a státní správa
4. Územní samospráva – vznik a vývoj, charakteristika, obce, kraje
5. Vztahy státu a územní samosprávy
6. Financování veřejné správy – vymezení základních pojmů
7. Rozpočtová soustava
8. Veřejný rozpočet, pojetí veřejného rozpočtu
9. Státní rozpočet
10. Rozpočty územní samosprávy
11. Neziskové organizace a jejich vztah k veřejným rozpočtům v ČR
12. Rozpočet EU

Forma a váha hodnocení

Denní – 70% účast na semináři

Dálková – 60% účast na semináři

4. období – vědomostní test

Studijní literatura a pomůcky

1. Peková, J., Jetmar, M., Toth, P. Veřejný sektor, teorie a praxe v ČR. Praha: Wolters Kluwer, 2019. ISBN 978-80-7598-209-4
2. Hejduková, P. Veřejné finance. Praha: C. H. Beck, 2015. ISBN 978-80-7400-298-4
3. Káňa, P. Základy veřejné správy, Ostrava, Montanex, 2014. ISBN 978-80-7225-407-1
4. Hamerníková, B., Maaytová, A. Veřejné finance. Praha: Wolters Kluwer, 2010. ISBN 978-80-7357-497-0
5. Nahodil, V. a kol. Veřejné finance v České republice, Plzeň, Aleš Čeněk, 2009. ISBN 978-80-7380-162-5
6. Peková, J. Veřejné finance – úvod do problematiky. Praha: ASPI, 2008. ISBN 978-80-7357-358-4
7. Sbírka zákonů ČR
8. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
9. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	AUDITING	AUD	
Název modulu anglicky	Auditing		
Typ modulu	Povinně volitelný	dopor. období	5.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	5. období denní – 2 hodiny semináře dálková – 8 hodin semináře	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	5. období – zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Absolvování DAE, ZUC, FUC1, FUC2		
Vyučující	Ing. Jitka Hašková		
Cíle modulu Základním cílem modulu je seznámit se s problematikou podstaty a cílů auditu, právní úpravy auditu a vzniku auditorské profese. Dalším cílem je získat znalosti o povinnostech auditorů, jejich odpovědnosti a činnostech, které vykonávají včetně seznámení s problematikou auditorských postupů při provádění auditu až po zpracování auditu účetní závěrky a výroční zprávy.			
Metody výuky Přednáška, práce s ukázkovými situacemi a modelovými případy, práce s odbornou dokumentací, práce s elektronickými zdroji			
Anotace modulu Modul auditing je věnován problematice a funkcím auditu, právní úpravě, etickému chování auditorů, činnostem auditorů a rizikům vznikající při této profesi. Jedná se o výklad celého procesu auditu od jeho plánování přes jednotlivé fáze auditu, metody, postupy, dokumentaci až po vydání zprávy auditora a dopis pro vedení účetní jednotky.			
Obsah modulu 1. Vznik, podstata externího auditu, jeho cíle, právní úprava auditu 2. Odpovědnost auditora, etické chování auditora, zpráva auditora a její informační funkce 3. Auditorské postupy, využití výpočetní techniky, dokumentace a důkazní informace 4. Audit účetní uzávěrky a výroční zprávy			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Forma a váha hodnocení

Denní – 70% účast na semináři

Dálková – 60% účast na semináři

5. období – seminární práce, vědomostní test

Studijní literatura a pomůcky

1. Dvořáček, J. Interní audit a kontrola. Praha: C. H. BECK, 2003. ISBN 80-7179-805-3
2. Dvořáček, J. Audit podniku a jeho operací. Praha: C. H. BECK, 2005. ISBN 80-7179-809-6
3. Müllerová, L., Šindelář, M. Účetnictví, daně a audit v obchodních korporacích. Praha: Grada Publishing, 2016. ISBN 978-80-247-5806-0
4. Müllerová, L., Králíček, V. a kol. Auditing. Praha: Oeconomica, 2014. ISBN 978-80-245-2018-6
5. Sbírka zákonů
6. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
7. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	FINANCOVÁNÍ A ÚČETNICTVÍ NEZISK. ORGANIZACÍ	FUN	
Název modulu anglicky	Financing and accounting of non-profit organizations		
Typ modulu	Povinně volitelný	dopor. období	5.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	5. období denní – 2 hodiny semináře dálková – 8 hodin semináře	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	5. období – zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Žádné		
Vyučující	Ing. Petra Holčáková		
Cíle modulu Cílem modulu je naučit studenta vedení účetnictví neziskových organizací, podat přehled o jednotlivých typech neziskových organizací, jejich odlišnostech a možnostech financování.			
Metody výuky Přednášky, modelové situace, případové studie, resumé článku, seminární práce, týmová práce, e-learning			
Anotace modulu Modul rozšiřuje poznatky k modulu manažerské účetnictví. Cílem učitele je podat studentům ucelený přehled poznatků v oblasti financování, účetnictví, daní a práva pro nestátní (soukromé) neziskové organizace. Modul se zabývá vybranými problémy, s nimiž se neziskové organizace potýkají, podává ucelený přehled v legislativních změnách podle nového občanského zákoníku a novel zákona o účetnictví a daňových zákonů. Student se bude orientovat ve veškeré legislativě pro nestátní neziskové organizace, které mají velmi složité postavení jak v případě daně z přidané hodnoty, tak daně z příjmů, popřípadě dalších daní.			
Obsah modulu 1. Význam neziskového sektoru v ČR 2. Tradice a vývoj nestátních neziskových organizací v ČR 3. Postavení neziskového sektoru v národním hospodářství 4. Vybrané oblasti působnosti neziskového sektoru a problémy v neziskovém sektoru 5. Charakteristické znaky a funkce nestátních neziskových organizací 6. Možnosti financování neziskových organizací 7. Účetnictví neziskových organizací			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Forma a váha hodnocení

Denní – 70% účast na semináři

Dálková – 60% účast na semináři

5. období – prezentace na vybrané téma, vědomostní test

Studijní literatura a pomůcky

1. Pelikánová, A. Účetnictví, daně a financování pro nestátní neziskovky. Praha: Grada, 2018. ISBN 978-80-271-2117-5
2. Svobodová, J. Hospodaření a vedení účetnictví příspěvkových organizací v ukázkách a příkladech. Praha: Anag, 2021. ISBN 978-80-7554-313-4
3. Hejduková, P. a spol. Řízení neziskových organizací. Praha: Grada, 2018. ISBN 978-80-247-3075-2
4. Kryšková, Š. Nestátní neziskové organizace. Praha: Leges, 2019. ISBN 978-80-7502-378-0
5. Růžičková, R. Neziskové organizace. Praha: Anag, 2013. ISBN 978-80-7263-825-3
6. Vít, P. Praktický právní průvodce pro neziskové organizace. Praha: Grada, 2015. ISBN 978-80-247-5477-2
7. Šedivý, M., Medlíková, O. Úspěšná nezisková organizace. Praha: Grada, 2017. ISBN 978-80-271-0249-5
8. Sbírka zákonů ČR
9. E-learningové výukové materiály školy [<https://ivos.vos-sosmost.cz>]
10. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	TIME MANAGEMENT	TMG	
Název modulu anglicky	Time management		
Typ modulu	Povinně volitelný	dopor. období	6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	6. období denní – 2 hodiny semináře dálková – 8 hodin semináře	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	6. období – zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Žádné		
Vyučující	Ing. Iva Tichá		
Cíle modulu Cílem modulu je poskytnout studentům informace o problematice managementu času, pravidlech efektivního využívání času a rizicích, která se při plánování časového rozvrhu činnosti vyskytují. Student porozumí teoretickým principům a nástrojům organizace času a jeho efektivního využití. Bude schopen pojmenovat základní faktory negativně působící na hospodaření s časem a zároveň bude schopen eliminovat jejich vliv na realizaci svých osobních i profesních plánů.			
Metody výuky Přednášky, diskuse, aplikace teoretických znalostí v praktických činnostech – modelové situace, případové studie			
Anotace modulu Modul poskytuje ucelené informace o efektivních způsobech nakládání s časem, o faktorech, které plánování činností ovlivňují, narušují i zefektivňují. Modul pojmenovává příčiny boje s pocitem nedostatku času, představuje pravidla správného plánování, nastiňuje příčiny neúspěchu a zároveň možnosti efektivního využití času v profesním i osobním životě. Seznamuje studenty s analýzou a plánováním časového rozvržení činností a nástroji k dosažení větších úspěchů s menším časovým vytížením.			
Obsah modulu 1 Time management 1.1 Charakteristika time managementu 1.2 Generace time managementu 2 Pravidla pro efektivní time management 2.1 Stanovení cílů a priorit – pravidlo SMART 2.2 Delegování			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- 2.3 Asertivita
- 3 Techniky a nástroje time managementu
 - 3.1 Vždy písemně a s termínem
 - 3.2 Paretovo pravidlo
 - 3.3 ABC analýza
 - 3.4 Pohled z helikoptéry
 - 3.5 Nástroje time managementu
- 4 Konzumenti času
- 5 Prokrastinace
- 6 Motivace
 - 6.1 Osobní vize
 - 6.2 Akceschopnost
 - 6.3 Klíč k dlouhodobosti

Forma a váha hodnocení

Denní – 70% účast na semináři

Dálková – 60% účast na semináři

6. období – seminární práce

Studijní literatura a pomůcky

1. Knoblauch, J., Wöltje, H., Hausner, M. a kol. Time management. Praha: Grada, 2012. ISBN 978-80-247-4431-5
2. Kruse, K. Moderní time management. Praha: Grada, 2019. ISBN 978-80-271-2959-1
3. Lahnerová, D. Asertivita pro manažery: Jak využít pozitivitu asertivní komunikace k dosažení svých cílů. Praha: Grada, 2008. ISBN 978-80-247-4406-3
4. Lojda, J. Manažerské dovednosti. Praha: Grada, 2011. ISBN 978-80-247-3902-1
5. Ludwig, P. Konec prokrastinace, Příbram, PBtisk 2013. ISBN 978-80-87270-51-6
6. Scott, S. J. 23 zabíjáků prokrastinace. Brno, BizBooks, 2014. ISBN 978-80-265-0272-2.
7. Covey, S. R. To nejdůležitější na první místo. Praha: Management Press, 2015. ISBN 978-80-7261-294-9.
8. Uhlig, B. Time management: Staňte se pánem svého času, Grada Publishing. Praha: 2008. ISBN 978-80-247-26610-8
9. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
10. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	EKONOMICKÉ TEORIE		EKT
Název modulu anglicky	Economic Theories		
Typ modulu	Povinně volitelný	dopor. období	6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	6. období denní – 2 hodiny semináře dálková – 8 hodin semináře	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	6. období – zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Žádné		
Vyučující	Ing. Jana Langová		
Cíle modulu Cílem modulu je seznámit posluchače s hlavními směry ve vývoji ekonomického myšlení od Aristotelova a Platónova pojetí společnosti, přes první ekonomické teorie 16. a 17. století, až po směry a školy ovlivňující ekonomii ve 20. století, a tím poskytnout základ pro pochopení ekonomie dneška.			
Metody výuky Přednáška s využitím dataprojektoru, referáty, diskuze, e-learning			
Anotace modulu Modul seznamuje studenty s vývojem ekonomického myšlení od starověku do současnosti. V rámci modulu jsou charakterizovány jednotlivé ekonomické směry a vysvětlen jejich přínos pro současnou ekonomii, ale také jejich nedostatky. Hlavní důraz je kladen na klasickou politickou ekonomii, keynesiánskou školu a monetarismus.			
Obsah modulu 1. Starověk a středověk – Platón, Aristoteles, Tomáš Aquinský 2. Počátky ekonomické vědy – merkantilismus, fyziokraté, filozofové přirozených zákonů 3. Klasická politická ekonomie – Adam Smith, David Ricardo, John Stuart Mill 4. Utopický socialismus a marxismus 5. Neoklasická ekonomie – Alfred Marshall, Artur Pigou 6. Keynesovská makroekonomie – John Maynard Keynes 7. Monetarismus – Milton Friedman 8. Nové směry v ekonomii			

Cd – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Forma a váha hodnocení

Denní – 70% účast na semináři

Dálková – 60% účast na semináři

6. období – prezentace na zadané téma

Studijní literatura a pomůcky

1. Sojka, M. Dějiny ekonomických teorií. Praha: Havlíček Brain Team, 2010. ISBN 978-80-87109-21-2
2. Holman, R. Dějiny ekonomického myšlení. Praha: C. H. Beck, 2017. ISBN 978-80-7400-641-8
3. Samuelson, P. A. Ekonomie. Praha: NS Svoboda, 2013. ISBN 978-80-205-0629-0
4. Sedláček, T. Ekonomie dobra a zla: po stopách lidského tážení od Gilgameše po finanční krizi. Praha: 65. pole, 2017. ISBN 978-80-87506-94-3
5. E-learningové výukové materiály školy [<https://invos.vos-sosmost.cz>]
6. Elektronické výukové materiály vytvořené v rámci projektů OP VVV – Inovace VOV [<https://www.vovcr.cz/portal/>]

Ce – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu odborná praxe			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	FIREMNÍ PROVOZ 1		FPZ1
Název modulu anglicky	Running a Business 1		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	1. + 2.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1. období denní – 4 hodiny cvičení dálková – 10 hodin cvičení 2. období denní – 4 hodiny cvičení – 6 týdnů souvislá praxe dálková – 10 hodin cvičení	ECTS	4 + 7
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	1. období – zápočet 2. období – klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Žádné		
Vyučující	Ing. Petra Holčáková, Ing. Jana Langová, Ing. Simona Paďourková, Ing. Gabriela Raková, Ing. Hana Rutová, Ing. Iva Tichá		
Cíle a pojetí modulu odborné praxe			
Cílem modulu je naučit studenty orientovat se v praktických firemních činnostech, aby se studenti naučili samostatně založit firmu, vést ji, řídit, rozhodovat, organizovat činnosti, analyzovat je, zpracovat je do příslušných výstupů a kontrolovat je. Záměrem učitele je také provádět nácvik komunikačních dovedností ve vztahu k obchodním partnerům i zaměstnancům. V neposlední řadě je záměrem učitele vysvětlit studentům přednosti a rizika podnikání, aby byli připraveni pro potřeby praxe. Odborná praxe probíhá formou průběžné praxe a souvislé praxe za účelem seznámit studenty s podnikatelskou praxí a ověřit jejich dovednosti a kompetence pro výkon ve zvolené ekonomické pozici na základě získaných znalostí v teoretických modulech. Studenti se orientují v oblastech, kde budou profesionálně působit po ukončení vzdělávání s ohledem na potřeby regionu, odkud přichází. Studenti umí vytvořit portfolio odborné praxe.			
Forma organizace odborné praxe, návrhy pozic a pracovišť			
Instruktáž k plnění jednotlivých úkolů, skupinové a individuální konzultace, práce s odbornými zdroji, samostatná individuální práce studenta, prezentace Průběžná odborná praxe u denní formy je 4 hodiny týdně v každém období, u dálkové formy je to 10 hodin v každém období.			

Ce – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu odborná praxe

Souvislá odborná praxe u denní formy je 6 týdnů ve 2. období ve vybraných podnicích a organizacích (vyučovací hodina trvá 60 minut, pracovní den trvá 8 hodin), praktická forma, nácvik dovedností a získání kompetencí k odborným činnostem.

Při souvislé praxi studenti navštěvují pracoviště v síti podniků a organizací na úrovni organizací soukromých, státních, neziskových a firem se zahraniční majetkovou účastí, např. na referentských a manažerských pozicích s převážně ekonomickou náplní práce, tj. v útvech:

- finančních,
- investičních,
- účetních a daňových,
- personálních,
- marketingových,
- obchodních a prodejních,
- provozních,
- informačních,
- kontrolních.

Popis řízení praxe a vyhodnocování

Student dokáže na základě průzkumu konkurenčního prostředí zdůvodnit volbu předmětu podnikání a sestavit podnikatelský záměr, připravit zakladatelské dokumenty, zvládat administrativní práce spojené s podnikáním. Je schopen vytvořit propagační materiály firmy a prezentovat ji různými formami. Zvládne logistické činnosti, umí pracovat s účetní dokumentací a evidencí s využitím kancelářské techniky. Umí analyzovat nabídky bankovního sektoru, realizovat a organizovat obchodní činnosti. Zvládne základní personální agendu v organizaci.

Obsah modulu

1. Volba předmětu podnikání, průzkum konkurenčního prostředí
2. Rámcový podnikatelský záměr, organizační struktura
3. Zakladatelské dokumenty, mapování institucí, podnikatelský bankovní účet
4. Marketingové činnosti – propagační materiály
5. Obchodní činnosti - pořizování dlouhodobého a oběžného majetku a zásob
6. Personální činnosti
7. Základy vedení účetnictví

V rámci průběžné a souvislé praxe, které probíhají ve školou stanovených dnech, získají informace o vedení dokumentace s ohledem na instituci a organizaci, naučí se uzavřít kontrakt s pracovištěm, kde vykonávají praxi. Studenti rozšiřují a prohlubují své zkušenosti a znalosti získané během studia a učí se je využívat při reálném vykonávání zvoleného povolání. Odborná praxe je zaměřena tak, aby byli studenti obeznámeni s běžnými pracovními úkony, pracovními postupy a byli schopni vykonávat běžné administrativní úkony a organizaci práce. O naplňování kompetencí si studenti vedou přehled, důkazy jsou zaznamenávány do tiskopisu studentem i pracovištěm praxe. Všechny záznamy zakládají do studentem vytvořeného portfolia.

Instruktaž k praxi (poučení o bezpečnosti, chování, mlčenlivosti, rizika, ...), exkurze, přednášky, metodika uzavírání kontraktů s pracovištěm, supervize na pracovišti, práce s odbornými zdroji, vedení portfolia odborné praxe.

1. období

- splnění zadaných úkolů, vytvoření portfolia praxe, zprávy z exkurzí a přednášek

Ce – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu odborná praxe

2. období

- vytvoření kontraktu mezi pracovištěm a studentem, splnění zadaných úkolů, zprávy z praxe, hodnocení praktikanta pověřeným pracovníkem na pracovišti praxe, vedení portfolia praxe

Poznámka

Studenti v denní formě musí splnit minimálně 80% účast na průběžné praxi, 100% účast na souvislé praxi.

Studenti v dálkové formě musí splnit minimálně 70% účast na průběžné praxi.

Ce – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu odborná praxe			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	FIREMNÍ PROVOZ 2		FPZ2
Název modulu anglicky	Running a Business 2		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	3. + 4.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	3. období denní – 4 hodiny cvičení dálková – 10 hodin cvičení 4. období denní – 4 hodiny cvičení – 6 týdnů souvislá praxe dálková – 12 hodin cvičení – 1 týden souvislá praxe	ECTS	4 + 7
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	3. období – zápočet 4. období – klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Absolvování FPZ1		
Vyučující	Ing. Petra Holčáková, Ing. Jana Langová, Ing. Simona Paďourková, Ing. Gabriela Raková, Ing. Hana Rutová, Ing. Iva Tichá		
Cíle a pojetí modulu odborné praxe Cílem modulu jsou další praktické firemní činnosti. Studenty naučit odhadnout náklady a výnosy a potřebnou výši tržeb, zpracovat a vést personální agendu, evidenci majetku, účetní a daňovou agendu. Dále rozvíjet komunikační dovednosti ve vztahu k obchodním partnerům i zaměstnancům. Odborná praxe probíhá formou průběžné praxe a souvislé praxe za účelem seznámit studenty s podnikatelskou praxí a ověřit jejich dovednosti a kompetence pro výkon ve zvolené ekonomické pozici na základě získaných znalostí v teoretických modulech. Studenti se orientují v oblastech, kde budou profesionálně působit po ukončení vzdělávání s ohledem na potřeby regionu, odkud přichází. Studenti umí vytvořit portfolio odborné praxe.			
Forma organizace odborné praxe, návrhy pozic a pracovišť Instruktáž k plnění jednotlivých úkolů, skupinové a individuální konzultace, práce s odbornými zdroji, samostatná individuální práce studenta, prezentace Průběžná odborná praxe u denní formy je 4 hodiny týdně v každém období, u dálkové formy je to 10 hodin v zimním období a 12 hodin v letním období. Souvislá odborná praxe u denní formy je 6 týdnů a u dálkové formy 1 týden ve 4. období ve vybraných podnicích a organizacích (vyučovací hodina trvá 60 minut, pracovní den trvá 8 hodin), praktická forma, nácvik dovedností a získání kompetencí k odborným činnostem.			

Ce – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu odborná praxe

Při souvislé praxi studenti navštěvují pracoviště v síti podniků a organizací na úrovni organizací soukromých, státních, neziskových a firem se zahraniční majetkovou účastí, např. na referentských a manažerských pozicích s převážně ekonomickou náplní práce, tj. v útvech:

- finančních,
- investičních,
- účetních a daňových,
- personálních,
- marketingových,
- obchodních a prodejních,
- provozních,
- informačních,
- kontrolních.

Popis řízení praxe a vyhodnocování

Student dokáže sestavit plán nákladů a výnosů, zvládat administrativní práce spojené s podnikáním, je schopen prezentovat svou firmu a jednat s obchodními partnery. Zvládne logistické činnosti, umí pracovat s účetní dokumentací a evidencí s využitím kancelářské techniky. Dále student dokáže vést a zpracovat mzdovou agendu.

Obsah modulu

1. Obchodní činnost
2. Vedení účetnictví, účetní dokumentace
3. Plán nákladů a výnosů, daňový a platební kalendář
4. Prezentace a propagace firmy, obchodní jednání s partnery
5. Mzdová agenda

V rámci průběžné a souvislé praxe, které probíhají ve školou stanovených dnech, získají informace o vedení dokumentace s ohledem na instituci a organizaci, naučí se uzavřít kontrakt s pracovištěm, kde vykonávají praxi. Studenti rozšiřují a prohlubují své zkušenosti a znalosti získané během studia a učí se je využívat při reálném vykonávání zvoleného povolání. Odborná praxe je zaměřena tak, aby byli studenti obeznámeni s běžnými pracovními úkony, pracovními postupy a byli schopni vykonávat běžné administrativní úkony a organizaci práce. O naplňování kompetencí si studenti vedou přehled, důkazy jsou zaznamenávány do tiskopisu studentem i pracovištěm praxe. Všechny záznamy zakládají do studentem vytvořeného portfolia.

Instruktaž k praxi (poučení o bezpečnosti, chování, mlčenlivosti, rizika, ...), exkurze, přednášky, metodika uzavírání kontraktů s pracovištěm, supervize na pracovišti, práce s odbornými zdroji, vedení portfolia odborné praxe.

3. období

- splnění zadaných úkolů, vytvoření portfolia praxe

4. období

- vytvoření kontraktu mezi pracovištěm a studentem, splnění zadaných úkolů, zprávy z praxe, hodnocení praktikanta pověřeným pracovníkem na pracovišti praxe, vedení portfolia praxe

Poznámka

Studenti v denní formě musí splnit minimálně 80% účast na průběžné praxi, 100% účast na souvislé praxi. Studenti v dálkové formě musí splnit minimálně 70% účast na průběžné praxi, 100% účast na souvislé praxi.

Ce – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu odborná praxe			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	FIREMNÍ PROVOZ 3		FPZ3
Název modulu anglicky	Running a Business 3		
Typ modulu	Povinný	dopor. období	5. + 6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	5. období denní – 4 hodiny cvičení – 6 týdnů souvislá praxe dálková – 14 hodin cvičení – 1 týden souvislá praxe 6. období denní – 4 hodiny cvičení dálková – 14 hodin cvičení	ECTS	7 + 4
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	5. období – klasifikovaný zápočet 6. období – zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Absolvování FPZ1, FPZ2		
Vyučující	Ing. Petra Holčáková, Ing. Jana Langová, Ing. Simona Paďourková, Ing. Gabriela Raková, Ing. Hana Rutová, Ing. Iva Tichá		
Cíle a pojetí modulu odborné praxe Cílem modulu je ukázat studentům význam péče o zaměstnance a zákazníky jako možnost získat konkurenční výhodu. Uskutečnit další obchodní činnosti, pracovat s daňovými doklady a formuláři a sestavit daňové přiznání k jednotlivým typům dní podle jejich předmětu podnikání. Odborná praxe probíhá formou průběžné praxe a souvislé praxe za účelem seznámit studenty s podnikatelskou praxí a ověřit jejich dovednosti a kompetence pro výkon ve zvolené ekonomické pozici na základě získaných znalostí v teoretických modulech. Studenti se orientují v oblastech, kde budou profesionálně působit po ukončení vzdělávání s ohledem na potřeby regionu, odkud přichází. Studenti umí vytvořit portfolio odborné praxe.			
Forma organizace odborné praxe, návrhy pozic a pracovišť Instruktáž k plnění jednotlivých úkolů, skupinové a individuální konzultace, práce s odbornými zdroji, samostatná individuální práce studenta, prezentace Průběžná odborná praxe u denní formy je 4 hodiny týdně v každém období, u dálkové formy je to 14 hodin v každém období. Souvislá odborná praxe u denní formy je 6 týdnů a u dálkové formy 1 týden v 5. období ve vybraných podnicích a organizacích (vyučovací hodina trvá 60 minut, pracovní den trvá 8 hodin), praktická forma, nácvik dovedností a získání kompetencí k odborným činnostem.			

Ce – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu odborná praxe

Při souvislé praxi studenti navštěvují pracoviště v síti podniků a organizací na úrovni organizací soukromých, státních, neziskových a firem se zahraniční majetkovou účastí, např. na referentských a manažerských pozicích s převážně ekonomickou náplní práce, tj. v útvarech:

- finančních,
- investičních,
- účetních a daňových,
- personálních,
- marketingových,
- obchodních a prodejních,
- provozních,
- informačních,
- kontrolních.

Popis řízení praxe a vyhodnocování

Student zvládne logistické činnosti, umí pracovat s účetní dokumentací a evidencí s využitím kancelářské techniky, orientuje se v daňové problematice včetně sestavení daňových přiznání, umí interpretovat statistické výstupy. Dále chápe význam péče o zaměstnance a zákazníka jako konkurenční výhodu.

Obsah modulu

1. Spotřebitelská soutěž
2. Péče o zaměstnance
3. Obchodní činnosti
4. Daňové přiznání
5. Osobní a studijní portfolio

V rámci průběžné a souvislé praxe, které probíhají ve školou stanovených dnech, získají informace o vedení dokumentace s ohledem na instituci a organizaci, naučí se uzavřít kontrakt s pracovištěm, kde vykonávají praxi. Studenti rozšiřují a prohlubují své zkušenosti a znalosti získané během studia a učí se je využívat při reálném vykonávání zvoleného povolání. Odborná praxe je zaměřena tak, aby byli studenti obeznámeni s běžnými pracovními úkony, pracovními postupy a byli schopni vykonávat běžné administrativní úkony a organizaci práce. O naplňování kompetencí si studenti vedou přehled, důkazy jsou zaznamenávány do tiskopisu studentem i pracovištěm praxe. Všechny záznamy zakládají do studentem vytvořeného portfolio.

Instruktaž k praxi (poučení o bezpečnosti, chování, mlčenlivosti, rizika, ...), exkurze, přednášky, metodika uzavírání kontraktů s pracovištěm, supervize na pracovišti, práce s odbornými zdroji, vedení portfolio odborné praxe.

5. období

- vytvoření kontraktu mezi pracovištěm a studentem, splnění zadaných úkolů, zprávy z praxe, hodnocení praktikanta pověřeným pracovníkem na pracovišti praxe, vedení portfolio praxe

6. období

- splnění zadaných úkolů, vytvoření portfolio praxe

Poznámka

Studenti v denní formě musí splnit minimálně 80% účast na průběžné praxi, 100% účast na souvislé praxi.

Studenti v dálkové formě musí splnit minimálně 70% účast na průběžné praxi, 100% účast na souvislé praxi.

Cf – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika volitelného modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	KONVERZACE V CIZÍM JAZYCE	KCJ	
Název modulu anglicky	Conversation in Foreign Language		
Typ modulu	Volitelný	dopor. období	5.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	5. období denní – 1 hodina seminář dálková – 10 hodin seminář	ECTS	1
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	5. období – zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Absolvování příslušného cizího jazyka v 1. a 2. ročníku		
Cíle modulu Cílem je upevnění a procvičení jazykových znalostí získaných na střední a v průběhu studia na vyšší odborné škole. Důraz je kladen na všeobecnou slovní zásobu a obraty, které se váží k běžným situacím a konverzačním tématům, jež nejsou součástí obsahu předmětu cizí jazyk I, ale které musí student zvládat na velmi dobré komunikační úrovni zejména tehdy, má-li být úspěšný v profesním životě v prostředí mezinárodní instituce či firmy nebo firmy zaměřené na spolupráci se zahraničními partnery.			
Metody výuky Komunikace s vyučujícím a diskuze mezi jednotlivými studenty, týmová práce, opakování stávající slovní zásoby a rozšíření o novou slovní zásobu, brainstorming.			
Anotace modulu Student se naučí lépe a rychleji reagovat, vyjádřit svůj názor a vést jednoduchou diskuzi, vyprávět souvislý příběh. Student získá dovednost vyjádřit souhlas a nesouhlas, žádat o vysvětlení či radu. Je schopen dát najevo své emoce a hovořit o svých plánech. Obsahem jsou všeobecná konverzační témata, aktuální dění v ČR i ve světě, komunikativní funkce, vztahující se např. k rodině, volnému času, bydlení, cestování, oblékání, nakupování, sportu, škole, počasí, jídlu a pití, kultuře, politice, životnímu prostředí, obchodům a službám apod.			
Forma a váha hodnocení Denní – 70% účast na semináři Dálková – 60% účast na semináři			

Cf – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika volitelného modulu

Studijní literatura a pomůcky

Anglický jazyk

1. Cribbin, L. a kol. Anglická konverzace. Praha: Grada, 2014. ISBN 978-80-247-5169-6
2. Redman, S. English Vocabulary in Use. Cambridge: Cambridge University Press, 2017. ISBN 978-1-316-62831-7
3. Aktuální tisk, internet

Německý jazyk

1. Horstmann, G., Kaier, A. 25 Konversationsthemen. Plzeň: Fraus, 2004. ISBN 80-7238-331-0
2. Kolektiv autorů: Němčina – konverzace. Brno: Lingea, 2016. ISBN 978-80-7508-190-2
3. Aktuální tisk, internet

Cf – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika volitelného modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	CIZÍ JAZYK II	CZJII	
Název modulu anglicky	Foreign Language II		
Typ modulu	Volitelný	dopor. období	1.-6.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	1.-6. období denní – 2 hodiny cvičení dálková – 5 hodin cvičení	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	1.-6. období – zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	žádné		
Cíle modulu Cílem modulu je zprostředkovat studentům základní znalosti výslovnosti a gramatických jevů. Studenti si osvojí slovní zásobu k obecným tématům, přičemž každé z témat obsahuje všechny jazykové kompetence – čtení, poslech, konverzaci, písemný projev. Studenti se naučí komunikativním dovednostem a tomu, jak správně reagovat v nejběžnějších životních situacích. Cílem je osvojit si cizí jazyk na úrovni A2 Evropského jazykového referenčního rámce, která umožňuje porozumět se v běžných situacích každodenního života, stejně tak i porozumět jednoduchým mluveným a psaným textům a umět takové texty vytvořit. Gramatické struktury se procvičují v komunikativních situacích a mluvních činnostech a jsou úzce spjaté s probíranými tématy.			
Metody výuky Metody modulu jsou zaměřeny na využití potenciálu studentů a podporu jejich sebevědomí v cizojazyčné komunikaci a odbornosti. Využívají se metody jako je např. vedení dialogu, diskuze, skupinová práce, brainstorming apod. Další využívanou metodou je analýza textu, samostudium a příprava menších projektů.			
Anotace modulu Studium nepředpokládá žádnou předchozí znalost cizího jazyka. Student získá v průběhu studia stabilní základy cizího jazyka a bude vybaven pro komunikaci na aktuální témata z praktického života, které mu pomohou snáze se zorientovat na čím dál složitějších rozcestích. Získané znalosti z jednotlivých gramatických a tematických celků aplikuje na materiálech, které se mu budou hodit v reálném životě, např. inzeráty, pozvánky, letáky, cedule, e-maily, profesní životopis, pozdrav z dovolené apod. Student zvládne samostatně řešit situace spojené se společenským i pracovním životem, je schopen porozumět mluvenému projevu a číst přiměřeně náročné texty za pomoci cizojazyčného slovníku. Student je informován o realitách daných zemí.			

Cf – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika volitelného modulu

Obsah modulu

- 1 Gramatika – průběžně
- 2 Jazykové funkce (pozdravy, souhlas, nesouhlas, vyjádření spokojenosti, nespokojenosti, návrhu, odmítnutí, úmysl, poskytnout radu,...)
- 3 Tematické celky: osobní údaje, každodenní život, povolání, názvy zemí, rodina a koníčky, byt a jeho vybavení, stravování, v restauraci, nákupy, volný čas, zdraví a nemoc, ve městě, život v dané zemi, móda a oblékání, cestování, služby, kultura.

Forma a váha hodnocení

Denní – 80% účast na cvičení

Dálková – 70% účast na cvičení

Průběžné hodnocení výsledků práce – jazyková, komunikační cvičení, práce s textem, poslech, menší projekty

Studijní literatura a pomůcky

1. Jazykové učebnice dle volby jazyka a učitele
2. Texty z běžného života
3. Časopisy, jednoduché texty krásné literatury
4. Cizojazyčné internetové stránky

Cf – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika volitelného modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
Název a kód modulu	MATEMATIKA		MAT
Název modulu anglicky	Mathematics		
Typ modulu	Volitelný	dopor. období	5.
Rozsah modulu (hodin týdně (p+c))	6. období denní – 2 hodiny seminář dálková – 10 hodin seminář	ECTS	2
Jiný způsob vyjádření rozsahu			
Forma hodnocení	6. období – zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	Znalosti středoškolské matematiky		
Cíle modulu Cílem modulu je seznámit studenta se základy diferenciálního a integrálního počtu, zopakovat elementární znalosti funkcí a připravit studenta na úspěšné zvládnutí studia matematiky při dalším studiu na VŠ ekonomického zaměření.			
Metody výuky Přednáška, vyvozování vzorců, samostatné výpočty			
Anotace modulu Modul je zaměřen na prohloubení učiva matematiky SŠ se zdůrazněním pojmu funkce a průprava na aplikaci matematiky ve finanční sféře, v druhé části řeší základy diferenciálního a integrálního počtu. Student má osvojené a prohloubené učivo SŠ, zná základy diferenciálního a integrálního počtu a využívá je při rozvoji logického myšlení důležitého při rozhodování a v podnikání a či správě soukromých financí.			
Obsah modulu 1 Teorie funkcí 1.1 Přehled funkcí 1.2 Vlastnosti funkcí 2 Limita funkce 2.1 Limita funkce ve vlastních bodech 2.2 Limita funkce v nevlastních bodech 3 Derivace funkce 3.1 Derivace základních funkcí 3.2 Pravidla derivací 3.3 Derivace složené funkce 4 Průběh funkce 4.1 Graf a vlastnosti funkce			

Cf – Informace o vzdělávacím programu – charakteristika volitelného modulu

- 5 Základy integrálního počtu
 - 5.1 Neurčitý integrál, primitivní funkce
 - 5.2 Metody výpočty neurčitého integrálu
 - 5.3 Určitý integrál
 - 5.4 Užití určitého integrálu

Forma a váha hodnocení

Denní – 70% účast na semináři
Dálková – 60% účast na semináři
Průběžné zápočtové testy

Studijní literatura a pomůcky

1. Čermák, P. Od maturuj z matematiky 1. Brno: Didaktis, 2007. ISBN 978-80-7358-102-2
2. Čermák, P. Od maturuj z matematiky 2. Brno: Didaktis, 2004. ISBN 80-86285-84-7
3. Čermák, P. Od maturuj z matematiky 3. Brno: Didaktis, 2004. ISBN 80-7358-010-1
4. Hrubý, D., Kubát, J. Matematika pro gymnázia – Diferenciální a integrální počet. Praha: Prométheus, 2012. ISBN 978-80-7196-363-9
5. Odvárko, O. Matematika pro gymnázia – Funkce. Praha: Prométheus, 2008. ISBN 978-80-7196-357-8

D - Personální zabezpečení vzdělávacího programu - souhrnné údaje							
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace						
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika						
Forma vzdělávání	Denní, dálková						
	celkem	přepoč.	interních	interních	externích	externích	interní PhD.(CSc.)*
	fyz. osob	osob	fyz. osob	přepoč.	fyz. osob	přepoč.	
Škola celkem	122	99,55	112	97,39	10	2,19	1
z toho střední škola	101	87,88	98	86,93	3	0,95	1
vyšší odborná škola	21***	14,05	14	13,4	7	0,65	0
jiná součást školy**	5	5	5	5	0	0	0
Předkládaný vzdělávací program	23	18,77	23	19,9	0	0	0
Poznámka Údaje dle stavu k 31. 10. 2021 pro denní formu vzdělávání, dálková forma je zajišťována na DPČ *** Vyučující s převažujícím úvazkem na VOŠ. ** Pedagogové domova mládeže							

* včetně studujících PhD.

** rozved'te v poznámce

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším					
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace				
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika				
Forma vzdělávání	Denní, dálková				
Jméno a příjmení	Lenka Benešová Rucká		Tituly	Mgr., DiS.	
Rok narození	1977	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	1,3	Do kdy	N
Přednášky v modulech			počet hodin		
Cvičení v modulech	CZJ1 – anglický		počet hodin		3/3 (15/15)
	CZJ2 – anglický				3/3 (15/15)
	CZJ3 – anglický				3/3 (15/15)
Nejvyšší dosažené vzdělání: Univerzita Hradec Králové, Pedagogická fakulta, obor Sociální pedagogika (2002 Bc. Sociální patologie a prevence, 2004 Mgr. Sociální pedagogika) CŽV Univerzita Karlova Praha – kurz Výchovné poradenství (2019-2020)					
Údaje o praxi od VŠ: 2 roky 15. ZŠ Most (2000-2002) 7 let AB STAIN, s. r. o. (2002-2010) 0,5 roku LEDFERMA, s. r. o. (2011) 15 let VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most (2006-doposud)					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let: 2019-2021 – výukové opory v rámci projektu IVOV Caritas modul pro TPM a pro Anglický jazyk					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost: Projekt INVOŠ, LEDUIN, GOAL, Erasmus+, Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most, Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most II (odborné stáže, vzdělávání v rámci DVPP), Inovace VOV – pedagogicko-sociální oblast					
Zahraniční stáže: Brusel, Lucemburk – odborná exkurze v rámci projektu INVOŠ v orgánech a institucích EU – Parlament, Rada, Soudní dvůr, Účetní dvůr, Výbor regionů, CEBRE, CZELO, Czech Trade (květen 2013) Madrid, Španělsko – odborná stáž v rámci projektu Erasmus+ (listopad 2015) Kaunas, Litva – Kolpingova univerzita-přednáška na téma sociální podnikání (březen 2019)					
Účast na konferencích, odborných školeních apod.: Psychologie jinak (2014) Vzpomínkové aktivity pro seniory (2014)					

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším

Právo ve škole (2015)

Setkání vyučujících cizích jazyků na VOŠ sociálních v ČR (2015)

Velká Británie, Bournemouth – vzdělávací kurz pro učitele anglického jazyka Methodology in Practice v rámci projektu Leduin (2015)

Kurz Zdravotně sociální pracovník (2015)

Nové přístupy v péči o seniory – Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR (2016)

Výuka gramatiky a slovní zásoby anglického jazyka (březen 2016)

Nové přístupy v péči o seniory (2016)

Digitální technologie v jazykovém vzdělávání: Trendy, inovace – Co je blended learning

Závěrečná konference projektu GOAL – Brusel (2018)

Kriminogenní chování žáků v oblasti počítačových a sociálních sítí (2018)

1. České sympozium k sociálně - právní ochraně dětí (2018)

Kaunas – Litva – Kolpingova univerzita – Přednáška Development of Social Entrepreneurship in Changing Society. (březen 2019)

Ukončení celoživotního vzdělávání – kurz Výchovné poradenství – Univerzita Karlova Praha (2019-2020)

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším

Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace				
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika				
Forma vzdělávání	Denní, dálková				
Jméno a příjmení	Ivana Drážďanská		Tituly	Ing. Bc.	
Rok narození	1970	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	1,18	Do kdy	N
Přednášky v modulech	MTV	počet hodin		-/1 (-/5)	
	TPRU			2/- (5/-)	
Cvičení v modulech	MTV	počet hodin		-/1 (-/5)	
	SAB			2/2 (5/10)	
	ICT1			2/2 (10/8)	
	ICT2			2/2 (10/8)	
	ICT3			2/2 (8/8)	

Nejvyšší dosažené vzdělání:

VŠE Praha – Fakulta informatiky a statistiky, obor Informační technologie, vedlejší specializace Učitelství odborných ekonomických modulů

VŠKV Karlovy Vary – obor Soudní a notářská administrativní činnost

Údaje o praxi od VŠ:

28 let VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most (1993 – dosud), od srpna 2016 zástupce ředitele pro VOŠ
externí pracovník (pedagogická a konzultační činnost) VŠFS, studijní středisko Most (2001-2006)

externí pracovník MŠMT ČR (2004)

externí pracovník Jednota školských informatiků (2004)

externí pracovník Mendelova gymnázia Opava – příprava metodických seminářů a školení, (2006-2007)

externí pracovník Národní ústav odborného vzdělávání – externí pracovník (2007-2008)

externí pracovník Vysoká škola obchodní v Praze, o. p. s. – externí pracovník (vedení bakalářských a diplomových prací) (2011-2012)

externí pracovník Národní ústav pro vzdělávání, školské poradenské zařízení a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků – externí pracovník (2013)

externí pracovník ČŠI (2014)

24 let OSVČ – obor Účetní poradenství, Pořádání kurzů a lektorská činnost (1994-2018)

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším

Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:

2011 – výukové opory v rámci projektu IVOŠ pro 2. ročník, modul Právo 2 (České právo), Finanční právo, Pracovní právo a jejich průběžná aktualizace

2012 – výukové opory v rámci projektu IVOŠ pro 3. ročník, modul Právo 3 (České právo), Právo EU, Právo životního prostředí a jejich průběžná aktualizace

2012 – výukové opory v rámci projektu INVOŠ pro 1. ročník, modul ICT1 pro obor SPČ a ICT1 pro obor FEK, pro 2. ročník předmět Právo EU pro obor PRA a jejich průběžná aktualizace

2012 – aktivizační moduly odborné praxe v rámci projektu INVOŠ a jejich průběžná aktualizace

2013 – výukové opory v rámci projektu INVOŠ pro 2. ročník, modul ICT2 pro obor SPČ a GRP pro obor FEK, pro 3. ročník předmět Právo EU pro obor PRA a jejich průběžná aktualizace

2014-2015 – výukové opory pro modul ICT1, ICT2 pro obor VOŠ Předškolní a mimoškolní pedagogika a jejich průběžná aktualizace

2014-2015 – metodiky Minipodnik na ZŠ v rámci projektu PRAXIN

2017, 2020 – výukové opory pro modul MTV pro obory VOŠ – SPČ, PMP, PRA, FEK a jejich průběžná aktualizace

Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:

Projekty SIPVZ (2005-2006) – 0029P2005, 0408P2005, 0022P2006, 0047P2006, 0137P2006, 0281P2006

Projekt PODMIN (2005-2006)

Projekt EDUCA-ROM (2006)

Projekt UNIV (2006-2008)

Projekt IVOŠ (2010-2012) – Inovace a modernizace výukových opor VOŠ

Projekt INVOŠ (2012-2014) – Inovace a modernizace vzdělávání a odborné praxe VOŠ

Projekt DUMIN (2012-2014) – DUM jako interakce žák – učitel

Projekt PRAXIN (2014-2015) – Inovace a modernizace praktického vyučování SOŠ

Projekt LEDUIN (2015) – Inovace jazykového vzdělávání

Projekty Erasmus+

2016-2017 – projekt KAP Ústeckého kraje

Projekt Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most (2017-2019) – manažer projektu, aktivita tandemová výuka ve výuce VOŠ, sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv (VOŠ Prigo)

Projekt Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most II (2019-2022) – manažer projektu, aktivita tandemová výuka ve výuce VOŠ, vzájemná spolupráce učitelů

Inovace VOV v odborné oblasti humanitní, Inovace VOV – pedagogicko-sociální oblast (2018-2021)

Garant studia k výkonu specializovaných činností Koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií

Lektor a odborný garant v kurzech SIPVZ (2003 – 2006) a DVPP v oblasti ICT (2005 – dosud)

Zahraniční stáže:

Straubing – odborná stáž ve vzdělávacím středisku a věznici ve Straubingu v SRN – vězeňský systém v SRN (1998, 2001)

Göteborg – odborná zahraniční exkurze v rámci projektu IVOŠ – vzdělávací systém Švédska, návštěva gymnázia Aniara, odborná exkurze do automobilky VOLVO (září 2011)

Brusel, Lucemburk – odborná exkurze v rámci projektu INVOŠ v orgánech a institucích EU – Parlament, Rada, Soudní dvůr, Účetní dvůr, Výbor regionů, CEBRE, CELO, Czech Trade v Belgii a Lucemburku (květen 2013)

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším

Londýn – odborná exkurze v rámci projektu INVOŠ v sociálních zařízení Velká Británie The Arbour (práce s muslimskými ženami), Sense and Sense International (práce s hluchoslepými), Coram Community Campus (adopce a pěstounská péče v Anglii) (září 2013)

Kaunas – krátkodobá odborná stáž v Litvě na Kolping University of Applied Sciences v rámci projektu „Profesní cesta Evropou“ (Erasmus+ KA1 – Mobility v odborném vzdělávání), součástí je účast na Mezinárodní konferenci “Social responsibility at professional activities” (březen 2016) – Certifikát o absolvované stáži za účelem sdílení zkušeností a získání nových kompetencí

Saint Nazaire - krátkodobá odborná stáž ve Francii v Lycée Professionnel Brossaud Blancho v rámci projektu Erasmus+ KA1 (2018)

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

Certifikát pro všechny moduly ECDL

Certifikát pro konání kurzů SIPVZ v modulech Z, P0, Publikování na Internetu, Databázové systémy, Tabulkové kalkulátory, Grafika a digitální fotografie, Využití počítačových sítí ve výuce (e-learning)

Osvědčení o absolvování studia k výkonu specializovaných činností Koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií podle § 9 vyhlášky č. 317/2005 Sb.

Osvědčení o absolvování vzdělávacího kurzu akreditovaného MŠMT Příprava projektů na střední škole a využívání IDCT ve výuce na střední škole 2012 – duben 2012

Přednáška v rámci projektu INVOŠ – Dr. Koukolík (Poruchy osobnosti – o zlých lidech) – prosinec 2012

Seminář Dědické právo v novém občanském zákoníku – prosinec 2012

Osvědčení o absolvování semináře Nový občanský zákoník pro nepravvníky (srpen 2013)

Osvědčení o absolvování semináře Aktuální obsahové a metodické otázky výuky práva na SŠ (listopad 2014)

Osvědčení o absolvování semináře Aktuální otázky pracovního práva v roce 2015 (prosinec 2014)

Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu Právo ve škole (leden 2015)

Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu Tablety ve škole – komplexní vhled do problematiky pro vedení škol (listopad 2015)

Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu Profesní průprava zástupců ředitele v rozsahu 30 vyučovacích hodin (září-listopad 2015)

Certifikát Mezinárodní konference “Social responsibility at professional activities” Kaunas (březen 2016)

Microsoft Roadshow pro školy (2016, 2017, 2019, 2020)

Konference k projektu Inovace VOV – pedagogicko-sociální oblast (2021)

Webinář Aktivizace (na začátku hodiny) desetkrát jinak pro SŠ (2021)

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším					
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace				
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika				
Forma vzdělávání	Denní, dálková				
Jméno a příjmení	Jitka Hašková		Tituly	Ing.	
Rok narození	1967	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	1,11	Do kdy	N
Přednášky v modulech	PRO	počet hodin		1/- (8/-)	
	SPO			-1 (-4)	
	FIR			1/1 (6/6)	
	FPR			2/2 (10/10)	
	FUC1			-2 (-10)	
	FUC2			1/1 (10/6)	
	MUC			1/2 (8/5)	
	ZUC			2/- (8/-)	
Cvičení v modulech	PRO	počet hodin		2/-	
	SPO			-1 (-4)	
	FIR			1/1 (4/4)	
	FPR			1/1 (4/6)	
	DAE			2/- (10/-)	
	FUC1			-2 (-6)	
	FUC2			2/2 (4/4)	
	MUC			1/1 (5/5)	
	ZUC			1/- (4/-)	

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším

	AUS		-/2 (-/8)
	DAC		2/- (8/-)
	AUD		2/- (8/-)

Nejvyšší dosažené vzdělání:

VŠE Praha – Fakulta národohospodářská, obor Finance

VŠE Praha – Fakulta financí a účetnictví, obor Učitelství odborných ekonomických modulů

Údaje o praxi od VŠ:

4 roky SEŠ Žatec

29 let VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most (od srpna 2016 ředitelka školy)

11 let externí lektor VŠFS

22 let OSVČ, oblast ekonomického účetního a daňového poradenství

Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:

2012-2013 – výukové opory v rámci projektu INVOŠ pro vybrané ekonomické předměty

Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:

2005-2006 – projekt ROM-IN

2007-2011 – projekty LdV

2006-2008 – Projekt Podnikatelské minimum (PODMIN), projekt Evropa pro učitele, učitelé pro Evropu (E-FORTE)

2010-2012 – UNIV2 Kraje,

2010-2012 – Inovace a modernizace výukových opor (IVOŠ)

2012-2014 – Inovace a modernizace vzdělávání a odborné praxe VOŠ (INVOŠ)

2014-2015 – Inovace praktické vyučování na SOŠ (PRAXIN)

2017-2019 – Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most

2019-2022 – Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most II

2018-2021 – Inovace VOV – pedagogicko-sociální oblast

Od roku 2000 kontinuálně projekty Leonardo da Vinci, Erasmus +

Regionální projekty, dotační programy firem

Zahraniční stáže:

2006 – 7 denní stáž na Islandu v rámci Fondů EHP/Norska (Středoškolské vzdělávání a jeho management)

2008–2009 – Slovensko (2 x 1 týden) – výměna zkušeností

2008 – 2009 – SRN, Hoyeswerda (2 x 1 týden) – práce s problematiku mládeží, činnost nízkoprahových institucí pro děti a mládež

2011 – Götteborg – odborná zahraniční exkurze v rámci projektu IVOŠ – vzdělávací systém Švédska, návštěva gymnázia Aniara, odborná exkurze do automobilky VOLVO

2013 – Nizozemí – odborná zahraniční exkurze v rámci projektu INVOŠ zaměřená na odbornou praxi

2016 – Projekt Erasmus+ – odborná stáž učitelů v St. Nazaire, Francie

2018 – Projekt Erasmus+ – odborná stáž učitelů na Islandu

2020 – Projekt Erasmus+ – odborná stáž učitelů ve Španělsku

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším

Osvědčení o absolvování programu CŽV – Příprava autorizovaných osob
Osvědčení o absolvování kurzu Základní norma zdravotnických znalostí
Osvědčení o absolvování kurzů ICT (5)
Osvědčení kurz Čtení a psaní ke kritickému myšlení
Kurz projektového řízení
Daňové a účetní semináře a školení
Osvědčení o semináři Zákoník práce a jeho specifika ve školství
Vzdělávací program – Aktivizace desetkrát jinak pro SŠ
Seminář Psychohygiena pedagogického pracovníka

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším					
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace				
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika				
Forma vzdělávání	Denní, dálková				
Jméno a příjmení	Dita Hudková		Tituly	Ing.	
Rok narození	1978	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,73	Do kdy	N
Přednášky v modulech			počet hodin		
Cvičení v modulech	CZJ1 – anglický		počet hodin		3/3 (15/15)
	CZJ2 – anglický				3/3 (15/15)
	CZJ3 – anglický				3/3 (15/15)
Nejvyšší dosažené vzdělání: VŠFS – obor Veřejná správa					
Údaje o praxi od VŠ: 1997-2008 učitelka ZŠ 13 let VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let: Nepublikováno					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost: Erasmus+, Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most, Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most II					
Zahraniční stáže: 2018 – Erasmus+ Odborná stáž ve Francii 2019 – Erasmus+ Odborná stáž ve Francii					
Účast na konferencích, odborných školeních apod.: 2015 – Právo ve škole 2016 – Využití informačních technologií ve výuce cizích jazyků 2017 – Účast na školení KAP – Čtenářská gramotnost 2019 – Metodika pro učitele cizích jazyků 2019 – Alternativní a suportivní způsoby vyučování 2021 – Seminář mediálního vzdělávání					

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším					
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace				
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika				
Forma vzdělávání	Denní, dálková				
Jméno a příjmení	Zuzana Humlová		Tituly	Ing.	
Rok narození	1964	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	1,14	Do kdy	N
Přednášky v modulech			počet hodin		
Cvičení v modulech	SAB		počet hodin		2/2 (5/10)
	ICT1				2/2 (10/8)
	ICT2				2/2 (10/8)
	ICT3				2/2 (8/8)
Nejvyšší dosažené vzdělání: VŠB – TU Ostrava – Fakulta hornicko-geologická, obor Ekonomika a řízení hornictví					
Údaje o praxi od VŠ: Od 1. 2. 1993 na VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most 2002 – lektor rekvalifikačních kurzů pro Persona Grata Od 2006 OSVČ – obor Pořádání kurzů a lektorská činnost 2018 – externí pracovník ČŠI					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let: 2012 – výukové opory v rámci projektu INVOŠ pro 1. ročník, modul ICT1 pro obor SPČ a ICT1 pro obor FEK a jejich průběžná aktualizace 2013 – výukové opory v rámci projektu INVOŠ pro 2. ročník, modul ICT2 pro obor SPČ a GRP pro obor FEK a jejich průběžná aktualizace 2014-2015 – výukové opory pro modul ICT1, ICT2 pro obor VOŠ Předškolní a mimoškolní pedagogika a jejich průběžná aktualizace					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost: Projekty Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most, Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most II (2017-2022) Projekt IVOŠ (2010-2012) Projekt INVOŠ (2012-2014) Projekt DUMIN (2012-2014) Projekt PRAXIN (2014-2015) Lektor v kurzech SIPVZ (2003-2006) a DVPP v oblasti ICT (2005 – dosud)					

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším

Zahraniční stáže:

Nerealizovány

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

Certifikát pro všechny moduly ECDL

Certifikát pro konání kurzů SIPVZ v modulech P0, Databáze, Tabulkové kalkulátory, Počítačová grafika a digitální fotografie

Kurz Psychohygiena (2008)

Kurz Wordprocessing (2009)

Seminář Právo ve škole (2015)

Roadshow pro školy – konference Nové technologie ve vzdělávání (2017)

Program Podpora žáků SŠ v rámci inkluzivního vzdělávání (2019)

Školení Pojmové mapy v pedagogické praxi (2019)

Program Čtenářská gramotnost napříč všemi předměty SŠ a VOŠ (2021)

Program Využití ICT ve výuce – praktická inspirace (2021)

Program Osobnostní a sociální rozvoj učitele ve zvládání konfliktů (2021)

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším					
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace				
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika				
Forma vzdělávání	Denní, dálková				
Jméno a příjmení	Eva Povová	Tituly	Mgr.		
Rok narození	1980	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,99	Do kdy	N
Přednášky v modulech	ZPSY	počet hodin		1/1 (5/5)	
Cvičení v modulech	ZPSY	počet hodin		1/1	
	KOJ			2/- (3/-)	
Nejvyšší dosažené vzdělání: Masarykova univerzita v Brně, Fakulta sociálních studií, Obor Sociální práce (2005 - 2008)					
Údaje o praxi od VŠ: Vedoucí samostatné pošty – Česká pošta, s. p. (2011-2012) HR Manažer – HIPOS s.r.o. (2012 – 2014) Lektor v kurzech pro nezaměstnané – Vzdělávací akademie BFZ s.r.o., Naděje – M s. r. o. (2014-2016) VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most (2014 – dosud)					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let: Aktivizační moduly praktického vyučování SOŠ, obor vzdělávání Sociální činnost – 2015-2016 Spolupráce při vytváření nástrojů práce v rámci aktivit Člověka v tísní (Mediační vzdělávání) – 2018-2019					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost: Kariérové poradenství – projekt GOAL (2017 – 2019) Kariérové poradenství pro SŠ - projekt Šablony I. a II. VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most Člen minitýmu v rámci Krajského akčního plánování za oblasti Kariérové poradenství a Podpora k iniciativě a kreativě (2019) Spolupráce při realizaci charitativních sbírek – Život dětem, Národní potravinová sbírka, Nadace pro transplantaci kostní dřeně (2016 – 2020) Organizace odborné přednášky Vstup do registru dárců kostní dřeně (2016) Organizace odborné přednášky Adopce – Konkurz na rodiče (2017-2018) Spolupráce s odborníkem z praxe – projekt Šablony II. VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most – Intervenční centrum Spirála Ústí nad Labem (téma Domácí násilí) (2018-2020) Stáže u zaměstnavatelů v rámci projektů Šablony I., II. (2017-2021)					
Zahraniční stáže: PRAXIN, Německo – Annaberg, říjen 2014 – odborná exkurze zaměřená na sociální instituce Erasmus +, Španělsko – Madrid, listopad 2015 – odborná exkurze zaměřená na sociálně vyloučené lokality Erasmus +, Island – Reykjavík, říjen 2018 – odborná exkurze zaměřená na sdílení zkušeností v kariérové, výchovné a manažerské oblasti					

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

Nové trendy v péči o seniory, Nové přístupy v péči o seniory (2016)

Reminiscence (2016)

Jarní festival Psychologie.cz (2016)

Účast na Supervizních skupinách Bálintovského typu na Masarykově univerzitě v Brně (2017 – 2018)

Národní institut pro děti a rodinu – 1. české sympozium k sociálně právní ochraně dětí – 2018

Kriminogenní chování žáků v oblasti počítačových a sociálních sítí (DVPP) – 2018

Úvod do problematiky kariérového poradenství (EKS, z.s.) – 2019

Kariérové poradenství v praxi (EKS, z.s.) – 2019

Podpora žáků SŠ v rámci inkluzivního vzdělávání – 2019

Gerontologické dny Severozápad – 2019

Mediální vzdělávání na odborných školách – JSNS.CZ (2018-2019)

Festival bezpečného internetu Karlovy Vary – 2019

Pedagog, výchovný poradce a kariérové poradenství (INFRA.CZ) – 2021

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším					
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace				
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika				
Forma vzdělávání	Denní, dálková				
Jméno a příjmení	Blanka Štefanková		Tituly	Ing.	
Rok narození	1970	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	1,61	Do kdy	N
Přednášky v modulech	PRP		počet hodin		2/2 (10/5)
	TPRU				2/- (5/-)
	OPR				2/1 (8/6)
					2/2 (10/10)
Cvičení v modulech	PRP		počet hodin		1/1 (-/5)
	OPR				-/1
Nejvyšší dosažené vzdělání:					
ČZU v Praze – Provozně ekonomická fakulta, program Hospodářská politika a správa, obor Veřejná správa a regionální rozvoj (2010)					
UJEP v Ústí nad Labem – Univerzita Jana Evangelisty Purkyně, Doplnující pedagogické studium pro učitele SŠ (2012)					
Údaje o praxi od VŠ:					
1988-1992 – Okresní soud v Chomutově (zapisovatelka)					
1993-2001 – Notářská kancelář v Chomutově (notářská tajemnice)					
2001-2011 – Okresní soud v Chomutově (účetní)					
2011 – Katastrální úřad pro Ústecký kraj (referentka)					
Od 2012 – dosud VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:					
2012 – výukové opory v rámci projektu INVOŠ pro předmět Pracovní právo a jejich průběžná aktualizace					
2013 – výukové opory v rámci projektu INVOŠ pro předmět Správní právo, Živnostenské právo a jejich průběžná aktualizace					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:					
Projekt INVOŠ, Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most, Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most II (tandemová výuka, stáže u zaměstnavatelů, vzdělávání v rámci DVPP)					
Zahraniční stáže:					
Brusel, Lucemburk – odborná exkurze v rámci projektu INVOŠ v orgánech a institucích EU – Parlament, Rada, Soudní dvůr, Účetní dvůr, Výbor regionů, CEBRE, CZELO, Czech Trade (květen 2013)					

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

- Osvědčení o složení kvalifikační zkoušky (1993, Notářská komora Ústí nad Labem)
- Osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce zadavatel (2012, CERMAT)
- Seminář Evropský parlament v kontextu EU (2013, PEKOS s. r. o.)
- Seminář Soukromé právo podle nového občanského zákoníku (2013, Agentura BOVA POLYGON)
- Kurz Nový občanský zákoník pro neprávnické profese (2013, 1. VOX a.s.)
- Seminář Obchodní společnosti po rekodifikaci a ručení za dluhy společnosti (2014, Agentura BOVA POLYGON)
- Seminář Aktuální obsahové a metodické otázky výuky práva na SŠ, (2014, EDUKO nakladatelství, s. r. o.)
- Seminář Opravné prostředky ve správním řízení (2014, BOVA POLYGON)
- Seminář Právo ve škole (2015, Mgr. Veselá Michaela)
- Seminář Pracovněprávní vztahy a pracovní poměr v praxi a v judikatuře (2015, BOVA POLYGON)
- Vzdělávací program Aktuální informace k výuce práva na SŠ ((2018, Národní institut pro další vzdělávání)
- Vzdělávací program Time management aneb jak všechno stihnout a být v pohodě (2018, Descartes v. o. s.)
- Kurz Zákoník práce – změny pracovněprávních vztahů v roce 2020 (2019, 1. VOX a. s.)

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším

Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace				
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika				
Forma vzdělávání	Denní, dálková				
Jméno a příjmení	Dobroslava Vodrášková		Tituly	Ing.	
Rok narození	1971	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	1,65	Do kdy	N
Přednášky v modulech	PRP	počet hodin		2/2 (10/5)	
	TPRU			2/- (5/-)	
	OPR			2/1 (8/6)	
	OBP			-2 (-10)	
Cvičení v modulech	PRP	počet hodin		1/1 (-5)	
	OPR			-1	

Nejvyšší dosažené vzdělání:

VŠE Praha – Státní těsnopisný ústav – aprobace grafických předmětů

UJEP Ústí nad Labem – doplňující pedagogické studium

VŠFS Praha – Fakulta hospodářské politiky a správy, obor Veřejná správa (bakalářské)

ČZU Praha – Fakulta provozně ekonomická, obor Veřejná správa a regionální rozvoj (navazující magisterské)

Údaje o praxi od VŠ:

Okresní soud v Mostě – referentka

Dopravní podnik měst Mostu a Litvínova – referentka

24 let VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most

Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:

2010 – výukové opory v rámci projektu IVOŠ pro 1. ročník, modul Teorie práva a ústavní právo, Obchodní právo a jejich průběžná aktualizace

2012 – výukové opory v rámci projektu INVOŠ pro předmět Teorie práva, Ústavní právo a jejich průběžná aktualizace

2013 – výukové opory v rámci projektu INVOŠ pro předmět Obchodní právo a jejich průběžná aktualizace

2013 – aktivizační moduly odborné praxe pro obor vzdělávání Firemní ekonomika a jejich průběžná aktualizace

Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:

Projekty E-FORTE, ROM-IN, IVOŠ, INVOŠ, Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most, Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most II (tandemová výuka, sdílení zkušeností, kariérový poradce, stáže u zaměstnavatelů, vzdělávání v rámci DVPP), Inovace VOV v odborné oblasti humanitní

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším

Zahraniční stáže:

Göteborg – odborná zahraniční exkurze v rámci projektu IVOŠ – vzdělávací systém Švédska, návštěva gymnázia Aniara, odborná exkurze do automobilky VOLVO (září 2011)

Brusel (Belgie), Lucemburk (Lucembursko) – odborná zahraniční exkurze v rámci projektu INVOŠ – instituce EU v Bruselu a Lucemburku - v orgánech a institucích EU – Parlament, Rada, Soudní dvůr, Účetní dvůr, Výbor regionů, CEBRE, CZELO, Czech Trade (květen 2013)

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

V rámci projektů SIPVZ kurzy ICT – základní uživatelské znalosti, školení poučených uživatelů, tabulkové kalkulátory, počítačová grafika, publikování na internetu, využití počítačových sítí ve výuce

2007 – Písemná a elektronická komunikace v textových a tabulkových editorech, NÚOV Praha, Státní těsnopisný ústav

2007 – Základní norma zdravotnických znalostí – VOŠ a SZŠ Most

2008, 2009 – Wordprocessing, NÚOV Praha, Státní těsnopisný ústav

2012 – osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce zadavatel MZ, CERMAT

2012 – osvědčení způsobilosti k výkonu funkce školní maturitní komisař, CERMAT

2013 – Evropský parlament v kontextu Evropské unie – Informační kancelář Evropského parlamentu, Praha

2013 – Právo – Nový občanský zákoník – EDUKO nakladatelství, s. r. o., Praha

2014 – Metodika efektivního zapojení interaktivní tabule do výuky – AV MEDIA, a. s., Praha

2014 – Co je nového v pravopise a stylistice – ENTER, GOVIN, s. r. o., Praha

2014 – Obchodní společnosti po rekodifikaci – agentura BOVA, BOVA POLYGON, Praha

2014 – Pracovní právo v praxi (aktuální změny pro rok 2015 – VOX, 1. VOX, a. s., Praha

2014 – Aktuální obsahové a metodické otázky výuky práva na SŠ, EDUKO nakladatelství, s. r. o., Praha

2015 – Právo ve škole – Mgr. Michaela Veselá, Orlik nad Vltavou

2015 – Pracovněprávní vztahy a pracovní poměr v praxi a judikatuře – agentura BOVA, BOVA POLYGON, Praha

2015 – Aktuální obsahové a metodické otázky výuky práva na SŠ, EDUKO nakladatelství, s. r. o., Praha

2016 – Konzultační semináře pro školní maturitní komisaře – NIDV, krajské pracoviště Ústí nad Labem

2017 – Konzultační semináře pro školní maturitní komisaře – NIDV, krajské pracoviště Ústí nad Labem

2017 – Konzultační semináře pro předsedy zkušebních maturitních komisí – NIDV, krajské pracoviště Ústí nad Labem

2017 – Správní právo – aktuální obsahové a metodické otázky výuky práva na SŠ – EDUKO nakladatelství, s. r. o., Praha

2018 – Aktuální informace k výuce práva na SŠ – NIDV Praha a střední Čechy, Praha

2018 – Konzultační semináře pro předsedy zkušebních maturitních komisí – NIDV, krajské pracoviště Ústí nad Labem

2018 – Time management aneb jak všechno stihnout a být v pohodě – Základní škola, Na Smetance 505/1, Praha

2019 – Konzultační semináře pro školní maturitní komisaře – NIDV, krajské pracoviště Ústí nad Labem

2019 – Úvod do problematiky kariérového poradenství – EKS, z. s., Praha

2019 – Provázání projektů s učivem a hodnocením studentů, „Projektová výuka – prakticky a s nadhledem“ – Ing. Jaroslava Hocká, Praha

2020 – Konzultační semináře pro předsedy zkušebních maturitních komisí – NIDV, krajské pracoviště Ústí nad Labem

2021 – Osobnostní a sociální rozvoj učitele ve zvládání konfliktů – LANGMaster.com, s. r. o., Praha

2021 – Role pedagoga v kariérovém poradenství – LANGMaster.com, s. r. o., Praha

Ea - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ 0.7 a vyšším

2021 – Online konzultační seminář pro předsedy zkušebních maturitních komisí – NIDV, Praha

2021 – Online webinář multimediální výchovy – Člověk v tísni, Praha

2022 – Online konzultační seminář pro předsedy zkušebních maturitních komisí – NPI, Hradec Králové

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7					
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace				
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika				
Forma vzdělávání	Denní, dálková				
Jméno a příjmení	Jana Dluhošová		Tituly	Mgr.	
Rok narození	1977	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,66	Do kdy	N
Přednášky v modulech	MTV		počet hodin		-/1 (-/5)
Cvičení v modulech	MTV		počet hodin		-/1 (-/5)
Nejvyšší dosažené vzdělání: UK Praha – Fakulta husitská teologická, obor Husitská teologie – psychosociální studia					
Údaje o praxi od VŠ: 2 roky Armáda spásy – překladatelka kaplana 1 rok OA Praha Institut jazykového vzdělávání – lektorka ANJ, ŠPJ 5 let vzdělávání odsouzených ve věznici se zvýšenou ostrahou, Věznice Valdice 10 let VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most 10 let Technická univerzita Liberec – lektor kurzu pedagogické přípravy učitelů 2. stupně ZŠ/učitelů odborných předmětů SŠ, předmět Diagnostika výchovných problémů a výchova sociokulturně znevýhodněných dětí od 01/2021 – Nemocnice Kadaň –všeobecná sestra					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let: 2012/2013 – výukové opory pro projekt INVOŠ, modul Metody a techniky výzkumu 2016 – konferenční sborník Kolping University, Kaunas - Social exclusion – experience from the Czech Republic and Spain					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost: Od r. 1998 – předsedkyně PECKA o. s., projekty integrace dětí a mládeže uprchlíků 1998 – tlumočení v rámci pracovní skupiny Migrace, konference WCC, Malaga, Španělsko 2000-2008 – opatrovnická péče dětí a mládeže žadatelů o azyl 2004-2008 – vzdělávací program pro odsouzené ve věznici se zvýšenou ostrahou 2011-2012 – Projekt IVOŠ 2012-2013 – projekt INVOŠ 2015 – projekt LEDUIN 2016-2020 projekt ERASMUS +					

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Zahraniční stáže:

- 1995 – 1996 – Universidad Computense Madrid – Mezinárodní vztahy
- 1996 – street work – asistenční byty Nino el Mundo, Madrid
- 1996-1997 – street work Niños el Mundo, Santo Domingo
- 1998 – street work Iasi, Rumunsko
- 1999-2000 – transfery uprchlíků, sociální práce v uprchlických táborech UNHCR/BalkanSunflower Kosovo, Albánie, Černá Hora
- 2012 – odborná exkurze v rámci projektu IVOŠ – Madrid (institute IRIS Madrid, FSG) – integrace romské menšiny
- 2013 – odborná exkurze v rámci projektu INVOŠ – Londýn (interkulturní intergrace, péstounská péče, projekty pro hluchoslepé SENSE)
- 2015 – odborná exkurze v rámci projektu ERASMUS + – Madrid, Španělsko
- 2016 – odborná stáž v rámci projektu Erasmus+ – Kaunas, Litva
- 2018- odborná exkurze v rámci projektu ERASMUS+ - Saint Nazaire Francie
- 2020- odborná exkurze v rámci projektu ERASMUS+ - Sevilla , Španělsko

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

- 1998 – konference WCC, Malaga – pracovní skupina Migration
- 2014 – mezinárodní konference k projektu Role měst v integraci sociálně vyloučené romské lokality – Praha 14, Praha
- 2014 – konference Housing first for the Roma in the 21st century Possibilities and Limits, Praha
- 2016 – konference Kolping University, Kaunas – Social responsibility
- 2016 – konference AFS, Praha Intercultural education
- 2018 – konference AFS, Praha-Vzdělání pro život-Xenofobie tváří v tvář
- 2019- konference Spectrum of Education, Turkish Cultural Foundation, Istanbul
- 2020 –konference AFS. Praha: Vzdělání pro život

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7					
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace				
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika				
Forma vzdělávání	Denní, dálková				
Jméno a příjmení	Ute Benešová		Tituly	Mgr.	
Rok narození	1960	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,5	Do kdy	N
Přednášky v modulech			počet hodin		
Cvičení v modulech	CZJ1 – anglický		počet hodin		3/3 (15/15)
	CZJ2 – anglický				3/3 (15/15)
	CZJ3 – anglický				3/3 (15/15)
Nejvyšší dosažené vzdělání: Univerzita Lipsko – vzdělávání dospělých ruský jazyk – anglický jazyk					
Údaje o praxi od VŠ: 1984-1990 – Technická univerzita Bergakademie Freiberg 1990 – dosud VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let: 2010 – 2011 – výukové opory v rámci projektu IVOŠ pro 1. – 2 .ročník, modul Anglický jazyk 2012 – výukové opory v rámci projektu IVOŠ pro 3. ročník, modul Anglický jazyk					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost: Projekt JAME – výuka anglického jazyka Projekt E-FORTE – lektor anglického jazyka Regionální koordinátor Asociace učitelů angličtiny ČR Projekt Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most I., II.					
Zahraniční stáže: Leden – duben 1998 – pobyt v Denveru, Co., USA Účast na zahraničních stážích v rámci programu Erasmus+ (Německo, Holandsko, Francie, Španělsko, Švédsko) Jazykové a metodické kurzy ve Velké Británii					
Účast na konferencích, odborných školeních apod.: Kurz Superlearning – 120 hodin, Berlín 1993 Veletrh kritického myšlení 18. – 20. 10. 2001 Čelákovice Konference Asociace učitelů angličtiny ČR – Liberec 2002, Hradec Králové 2006, Ústí nad Labem 2010 General English Intensive – Advanced – jazykový kurz 6. – 12. 10. 2008 LAL Torbay, UK					

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Semináře o literatuře v ANJ, reáliích anglojazyčných zemí, metodice 1993 – 2010

Vzdělávání v ICT v rámci projektů SIPVZ

Pravidelná účast na konferencích organizovaných ATECR

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace				
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika				
Forma vzdělávání	Denní, dálková				
Jméno a příjmení	Ivana Henzlová		Tituly	Mgr.	
Rok narození	1960	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,35	Do kdy	N
Přednášky v modulech			počet hodin		
Cvičení v modulech	CZJ1 – německý		počet hodin		3/3 (15/15)
	CZJ2 – německý				3/3 (15/15)
	CZJ3 – německý				3/3 (15/15)

Nejvyšší dosažené vzdělání:

1993 – 1996 – UJEP Ústí nad Labem – německý jazyk
1980 – 1985 – PF Ústí nad Labem – ruský jazyk a zeměpis

Údaje o praxi od VŠ:

1985-1998 ZŠ Most
od 1998-dosud VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most

Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:

2012/2013 – výukové opory v rámci projektu INVOŠ pro předmět Německý jazyk a jejich průběžná aktualizace
2012/2013 – výukový materiál v rámci projektu DUM-IN pro předmět Německý jazyk a jejich průběžná aktualizace

Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:

2020-2021 Testování sady elektronických odborných materiálů pro výuku německého jazyka v rámci projektu IVOV v odborné oblasti humanitní
2019-2020 Recenze a pilotování jazykových a e-lerningových kurzů německého jazyka v rámci projektu IVOV v pedagogicko-sociální oblasti
2018 Vedoucí týmu zahraniční stáže v rámci projektu Erasmus +
2018 Odborná stáž žáků SOŠ v rámci projektu Erasmus +
2015 Vedoucí týmu zahraniční stáže v rámci projektu PRAXIN
2014-2015 Inovace a modernizace praktického vyučování SOŠ (PRAXIN)
2012-2014 Výukové opory v rámci projektu INVOŠ pro předmět Německý jazyk
2012-2013 Výukový materiál v rámci projektu DUM-IN pro předmět Německý jazyk
2011, 2014 Organizace a jazyková příprava účastníků zahraniční stáže v rámci projektu LdV

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Zahraniční stáže:

- 2018 – Odborná stáž učitelů, Sebnitz, SRN
- 2018 – Odborná stáž žáků SOŠ, Annaberg, SRN
- 2015 – Odborná stáž učitelů, Bad Elster, SRN

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

- 2019 – Využití moderních medií ve výuce německého jazyka
- 2019 – 4. metodická konference Klett
- 2018 – 3. metodická konference Klett
- 2016 – Digitální technologie v jazykovém vzdělávání
- Vzdělávání v ICT v rámci projektů SIPVZ

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7					
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace				
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika				
Forma vzdělávání	Denní, dálková				
Jméno a příjmení	Petra Holčáková		Tituly	Ing.	
Rok narození	1973	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,59	Do kdy	N
Přednášky v modulech	FPR	počet hodin		2/2 (10/10)	
	FUC1			-2 (-/10)	
	FUC2			1/1 (10/6)	
	MUC			1/2 (8/5)	
	ZUC			2/- (8/-)	
Cvičení v modulech	FPR	počet hodin		1/1 (4/6)	
	DAE			2/- (10/-)	
	FUC1			-2 (-/6)	
	FUC2			2/2 (4/4)	
	MUC			1/1 (5/5)	
	ZUC			1/- (4/-)	
	AUS			-2 (-/8)	
	DAC			2/- (8/-)	
	FUN			2/- (8/-)	
	FPZ1			4/4 (10/10)	
	FPZ2			4/4 (10/12)	
	FPZ3			4/4 (14/14)	

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7**Nejvyšší dosažené vzdělání:**

VŠB – TU Ostrava – Fakulta hornicko-geologická, obor Ekonomika, management a informatika v oblasti veřejné správy (bakalářské)

ČZU Praha – Fakulta provozně ekonomická, obor Veřejná správa a regionální rozvoj (navazující magisterské)

Údaje o praxi od VŠ:

17 let VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most

Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:

2010 – výukové opory v rámci projektu IVOŠ pro 1. ročník, modul Základy účetnictví a jejich průběžná aktualizace

2014-2015 – metodiky „Minipodnik na ZŠ“ v rámci projektu PRAXIN

Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:

Projekt E-FORTE, IVOŠ, INVOŠ, PRAXIN, Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most I., II.

Zahraniční stáže:

Projekt Erasmus+ – Francie – Saint Nazaire

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

Osvědčení ze školení pro učitele Účetnictví podnikatelů

V rámci projektů SIPVZ kurzy ICT – certifikát poučeného uživatele

Kurz Bankovníctví certifikovaný MŠMT

Osvědčení z akreditovaného programu MŠMT - Podpora žáků SŠ v rámci inkluzivního vzdělávání

Výchova k podnikavosti na SŠ – akreditovaný program MŠMT

Osvědčení z akreditovaného programu MŠMT - Podvojný účetnictví ve výuce na SŠ

Každoroční školení – změny v účetnictví

Osvědčení „Právo ve škole“ – akreditovaný vzdělávací program MŠMT

Účetnictví ve výuce na středních školách – Ing. Pavel Štohl, s. r. o., Zlín (2019–2021)

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7					
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace				
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika				
Forma vzdělávání	Denní, dálková				
Jméno a příjmení	Petra Chambers		Tituly	MA, BA (Hons)	
Rok narození	1979	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,6	Do kdy	N
Přednášky v modulech			počet hodin		
Cvičení v modulech	CZJ1 – anglický		počet hodin		3/3 (15/15)
	CZJ2 – anglický				3/3 (15/15)
	CZJ3 – anglický				3/3 (15/15)
Nejvyšší dosažené vzdělání: Magisterské, The Open University United Kingdom – Applied Linguistics and English Language Teaching Bakalářské, The Open University Business School – obchodní studia 2017-2018 – Doplnující studium speciální pedagogiky UJEP					
Údaje o praxi od VŠ: 2016-leden 2022 – učitelka anglického jazyka – Podkrušnohorské Gymnázium Most, speciální pedagog Od února 2022 – učitelka anglického jazyka - VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let: Nepublikováno					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost: Nerealizováno					
Zahraniční stáže: Nerealizováno					
Účast na konferencích, odborných školeních apod.: Cambridge English – C2					

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7					
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace				
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika				
Forma vzdělávání	Denní, dálková				
Jméno a příjmení	Alena Kročilová		Tituly	Mgr.	
Rok narození	1977	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,58	Do kdy	N
Přednášky v modulech			počet hodin		
Cvičení v modulech			počet hodin		
	CZJ1 – německý				3/3 (15/15)
	CZJ2 – německý				3/3 (15/15)
	CZJ3 – německý				3/3 (15/15)
	SOZ				-/2 (-/8)
Nejvyšší dosažené vzdělání:					
UJEP Ústí nad Labem – Fakulta sociálně-ekonomická, obor Sociální práce (bakalářské)					
UJAK Praha – obor Andragogika (navazující magisterské)					
06/1998 – Zertifikat Deutsch als Fremdsprache, International certificate conference and the Goethe-Institut					
06/2000 – státní všeobecná jazyková zkouška z jazyka německého, Ústí nad Labem					
Údaje o praxi od VŠ:					
13 let VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:					
2010/2011 – tvorba výukových opor v rámci projektu IVOŠ pro předmět Sociální politika a sociální zabezpečení (1. a 2. ročník) a jejich průběžná aktualizace					
2011/2012 – tvorba výukových opor v rámci projektu IVOŠ pro předmět Sociální politika a sociální zabezpečení (3. ročník) a jejich průběžná aktualizace					
2012/2013 – tvorba výukových opor v rámci projektu INVOŠ pro předmět Německý jazyk a Právo sociálního zabezpečení a jejich průběžná aktualizace					
2014/2015 – tvorba výukových opor pro předmět Německý jazyk, vzdělávací program Předškolní a mimoškolní pedagogika a jejich průběžná aktualizace					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:					
Projekt IVOŠ, INVOŠ, Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most, Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most II (stáž na MÚ Litvínov, odbor sociálních věcí a školství, oddělení sociální práce, stáž v Obrnickém centru sociálních služeb, p. o.)					
Zahraniční stáže:					
2012 – Madrid, pro vzdělávací program SPČ					

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

2013 – Brusel, pro vzdělávací program PRA
2021 – Litva, pro vzdělávací program SPČ

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

Vzdělávání v ICT v rámci projektů SIPVZ
2008 – kurz Psychohygiena
2013 – Doba nazývaná postmoderní a sociální práce, seminář, ASVSP Brno
2015 – Setkání vyučujících cizích jazyků na VOŠ sociálních v ČR, VOŠS Ostrava
2015 – Právo ve škole, Mgr. Michaela Veselá

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace				
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika				
Forma vzdělávání	Denní, dálková				
Jméno a příjmení	Jana Langová		Tituly	Ing.	
Rok narození	1970	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,54	Do kdy	N
Přednášky v modulech	MAE		počet hodin		-/2 (-/8)
	MIE				2/- (8/-)
	FIR				1/1 (6/6)
Cvičení v modulech	EST		počet hodin		2/- (6/-)
	FIV				-/2 (-/6)
	FIR				1/1 (4/4)
	EKT				-/2 (-/8)
	FPZ1				4/4 (10/10)
	FPZ2				4/4 (10/12)
	FPZ3				4/4 (14/14)

Nejvyšší dosažené vzdělání:

VŠB Ostrava – Fakulta hornicko-geologická, obor Ekonomika a řízení hornictví
 UJEP Ústí nad Labem – DPS pro učitele

Údaje o praxi od VŠ:

3 roky ISŠS Hamr
 24 let VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most

Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:

2011 – výukové opory v rámci projektu IVOŠ pro 2. ročník, modul Ekonomická statistika
 2012 – výukové opory v rámci projektu IVOŠ pro 3. ročník, modul Ekonomie, Finance
 2014-2015 – metodiky „Minipodnik na ZŠ“ v rámci projektu PRAXIN

Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:

Projekty PODMIN, E-FORTE, IVOŠ, INVOŠ, DUMIN, PRAXIN, Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most, Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most II

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7**Zahraniční stáže:**

2014 – Meppel (Holandsko) – odborná exkurze v rámci projektu INVOŠ

2020 – Nantes (Francie) – odborná exkurze v rámci Erasmus+

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

Práce s diferencovanou třídou a náměty na vzdělávání (2021)

Základní norma zdravotnických znalostí – VOŠ a SZŠ Most

Jazykový kurz v rámci projektu E-FORTE

V rámci projektů SIPVZ kurzy ICT – základní uživatelské znalosti, školení poučených uživatelů, tabulkové kalkulátory, počítačová grafika, publikování na internetu, využití počítačových sítí ve výuce

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace				
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika				
Forma vzdělávání	Denní, dálková				
Jméno a příjmení	Zdeněk Pad'ourek		Tituly	Ing.	
Rok narození	1976	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,1	Do kdy	N
Přednášky v modulech	MVZ	počet hodin		1/- (3/-)	
	STM			-1 (-4)	
	ZMG			2/1 (5/5)	
Cvičení v modulech	CZJ1 – německý	počet hodin		3/3 (15/15)	
	CZJ2 – německý			3/3 (15/15)	
	CZJ3 – německý			3/3 (15/15)	
	MVZ			1/- (3/-)	
	STM			-1 (-4)	
	ZMG			-1	

Nejvyšší dosažené vzdělání:

VŠB – TU Ostrava – Fakulta hornicko-geologická, obor Ekonomika, management a informatika v oblasti veřejné správy (bakalářské)

ČZU Praha – Fakulta provozně ekonomická, obor Veřejná správa a regionální rozvoj (navazující magisterské)

Údaje o praxi od VŠ:

1997 – dosud VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most (od 2016 zástupce ředitele)

Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:

Projekt PROPOS – studijní materiály a pracovní listy pro německý jazyk

2010 – výukové opory v rámci projektu IVOŠ pro 1. ročník modul Základy managementu

2010/2012 – výukové opory v rámci projektu IVOŠ pro modul Německý jazyk

2012 – výukové opory v rámci projektu IVOŠ pro modul Veřejné finance

2015/2016 – výukové opory v rámci projektu IVNOŠ pro modul PMP – Německý jazyk

Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:

Projekty LdV – odborné stáže studentů VOŠ a žáků SPgŠ a OA Most

Projekty Erasmus+ - odborné stáže studentů VOŠ a žáků OA, SPgŠ a SZŠ Most

Projekty PROPOS, UNIV2 Kraje, IVOŠ, INVOŠ, DUMIN, KAP

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

2017–2022 – projekt Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most I., II.

Zahraniční stáže:

Straubing – vzdělávací středisko a věznice (vězeňský systém v SRN)

Göteborg – odborná zahraniční exkurze v rámci projektu IVOŠ – vzdělávací systém Švédska, návštěva gymnázia Aniara, odborná exkurze do automobilky VOLVO (září 2011)

Projekt LEDUIN – odborné stáže učitelů, stáž výběru žáků oboru SPgŠ (2015)

Projekt Erasmus+ - odborná stáž učitelů v St. Nazaire, Francie (únor 2016)

Projekt Erasmus+ - odborná stáž učitelů na Islandu (2018)

Projekt Erasmus+ - odborná stáž učitelů ve Španělsku (2020)

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

2010 – CERMAT – hodnotitel písemné a ústní maturitní zkoušky

2007 – 2009 – IPPP Praha – kurz psychohygieny, kurz motivace žáka, kurz vzdělávání a multikultura, kurz netolerantní chování žáků

2009 – Pedagogické centrum Ústí nad Labem – vzdělávací program německý jazyk

2011 – Doplnující pedagogické vzdělání

2012 – Kvalifikovaný lektor vzdělávání dospělých (UNIV2 – Kraje)

2021 – Vzdělávací program – Aktivizace desetkrát jinak pro SŠ

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace				
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika				
Forma vzdělávání	Denní, dálková				
Jméno a příjmení	Simona Pad'ourková		Tituly	Ing.	
Rok narození	1982	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,23	Do kdy	N
Přednášky v modulech	MAE	počet hodin		-/2 (-/8)	
	MIE			2/- (8/-)	
	EKP1			2/2 (8/8)	
	EKP2			2/2 (10/10)	
	EKP3			2/2 (10/8)	
	OSF			1/- (3/-)	
Cvičení v modulech	FAD	počet hodin		2/2 (8/8)	
	EKP2			-/1	
	EKP3			1/1	
	OSF			1/- (3/-)	
	VEF			-/2 (-/8)	
	FPZ1			4/4 (10/10)	
	FPZ2			4/4 (10/12)	
	FPZ3			4/4 (14/14)	

Nejvyšší dosažené vzdělání:

VŠB – TU Ostrava – Fakulta hornicko-geologická, obor Geovědní a montánní turismus (bakalářské)
 ČZU Praha – Fakulta provozně ekonomická, obor Veřejná správa a regionální rozvoj (navazující magisterské)

Údaje o praxi od VŠ:

16 let VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:

Nepublikováno

Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:

Projekt LdV – Ekonomické dovednosti pro Evropu, E-FORTE, UNIV2 Kraje, IVOŠ, INVOŠ

2010–2011 – lektor vzdělávání Finance pod kontrolou v rámci projektu UNIV2 Kraje

2019–2022 – projekt Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most II. (pracovní stáž ve společnosti Schiedel, s. r. o. (rozsah 40 h), sdílení zkušeností pedagogů – OA Děčín (rozsah 16 h), projektový den ve škole (rozsah 4 h))

2022 – projekt Šablony III.

Zahraniční stáže:

Göteborg – odborná zahraniční exkurze v rámci projektu IVOŠ – vzdělávací systém Švédska, návštěva gymnázia Aniara, odborná exkurze do automobilky VOLVO (září 2011)

Meppel – odborná stáž učitelů a žáků – odborné exkurze Scania, Mammut (září 2014)

Projekt Erasmus+ – odborná stáž učitelů v St. Nazaire, Francie (únor 2016)

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

2006 – kurz Vytrénování pedagogů v užívání hry Simgame v odborných ekonomických předmětech

Kurzy ICT v rámci SIPVZ

2008 – kurz anglického jazyka pro pokročilé

2008 – Wordprocessing

2009 – Brána jazyků otevřená

2010 – Jak vyučovat finanční gramotnost poutavě a zábavně

2010 – příprava na certifikát z ANJ

2011 – Doplnující pedagogické vzdělání

2012 – Kvalifikovaný lektor vzdělávání dospělých (UNIV2 – Kraje)

2022 – školení k manažerské simulační hře UNISIM

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace				
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika				
Forma vzdělávání	Denní, dálková				
Jméno a příjmení	Gabriela Raková		Tituly	Ing.	
Rok narození	1980	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,1	Do kdy	N
Přednášky v modulech	EKP1	počet hodin		2/2 (8/8)	
	EKP2			2/2 (10/10)	
	EKP3			2/2 (10/8)	
	FUC1			-2 (-10)	
	FUC2			1/1 (10/6)	
	MUC			1/2 (8/5)	
	ZUC			2/- (8/-)	
Cvičení v modulech	FAD	počet hodin		2/2 (8/8)	
	EKP2			-1	
	EKP3			1/1	
	DAE			2/- (10/-)	
	FUC1			-2 (-6)	
	FUC2			2/2 (4/4)	
	MUC			1/1 (5/5)	
	ZUC			1/- (4/-)	
	AUS			-2 (-8)	
	DAC			2/- (8/-)	
	FPZ1			4/4 (10/10)	

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

	FPZ2		4/4 (10/12)
	FPZ3		4/4 (14/14)

Nejvyšší dosažené vzdělání:

UJEP v Ústí nad Labem – Fakulta sociálně ekonomická, program: Ekonomika a management

VŠE v Praze – Katedra didaktiky ekonomických předmětů, program: Doplnující pedagogické studium pro inženýry ekonomy

Údaje o praxi od VŠ:

SHŠ Bukaschool, s. r. o, Most – zástupkyně ředitelky školy, vyučující ekonomických předmětů, vedoucí předmětové komise ekonomických předmětů (2005–2019)

VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most – vyučující ekonomických předmětů (2019 až dosud)

Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:

Nepublikováno

Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:

2019-2022 Projekt Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most II.

2022 Projekt Šablony III.

Zahraniční stáže:

Litva, Kaunas – Socrates Comenius (2008)

Francie, Saint-Nazaire – Erasmus+ (2020)

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

Úvodní modul Školení poučených uživatelů – kurz ICT v rámci SIPVZ (2005)

Základní uživatelské ICT znalosti a dovednosti – kurz ICT v rámci SIPVZ (2005)

Počítačová grafika a fotografie – kurz ICT v rámci SIPVZ (2006)

Seminář středoškolských programů Junior Achievement – Junior Achievement, o. p. s., Praha (2009)

Osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce zadavatel MZ a zadavatel MZ – PUP, CERMAT (2015–2016)

Konzultační seminář pro management škol – NIDV, Ústí nad Labem (2015–2018)

Konzultační seminář pro zadavatele MZ a zadávající učitele jednotných testů PŘ – NIDV, Ústí nad Labem (2017)

GDPR srozumitelně a prakticky – NIDV, Ústí nad Labem (2018)

Daň z příjmů fyzických a právnických osob – Audida, Most (2019)

Uplatňování DPH – Audida, Most (2019)

Nevypust' duši – Nevypust' Duši, Praha (2021)

Práce s diferencovanou třídou a náměty na vzdělávání – LANGMaster International, s. r. o, Praha (2021)

Rozvoj podnikavosti a zásady soukromého podnikání – LANGMaster International, s. r. o, Praha (2021)

Osobnostní a sociální rozvoj učitele ve zvládání konfliktů – LANGMaster International, s. r. o, Praha (2021)

Daňová evidence pro vyučující účetnictví – Vzdělávací a kulturní středisko ŠTOHL, Zlín (2021)

Účetnictví ve výuce na středních školách – Vzdělávací a kulturní středisko ŠTOHL, Zlín (2019–2021)

Konzultační seminář pro PZMK – NPI ČR, Praha (2022)

Daň z příjmů fyzických a právnických osob - Vzdělávací a kulturní středisko ŠTOHL, Zlín (2022)

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace				
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika				
Forma vzdělávání	Denní, dálková				
Jméno a příjmení	Hana Rutová		Tituly	Ing.	
Rok narození	1970	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,64	Do kdy	N
Přednášky v modulech	PMG	počet hodin		2/1 (10/5)	
	EKP1			2/2 (8/8)	
	EKP2			2/2 (10/10)	
	EKP3			2/2 (10/8)	
	MTG			2/1 (6/6)	
Cvičení v modulech	PMG	počet hodin		-1 (-5)	
	EKP2			-1	
	EKP3			1/1	
	MTG			-1	
	FPZ1			4/4 (10/10)	
	FPZ2			4/4 (10/12)	
	FPZ3			4/4 (14/14)	

Nejvyšší dosažené vzdělání:

VŠE Praha – Fakulta národohospodářská, obor Národní hospodářství
 UJEP Ústí nad Labem – DPS pro učitelství na SOŠ

Údaje o praxi od VŠ:

Česká spořitelna, a. s. – 4 roky
 VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most – 25 let

Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:

Nepublikováno

Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:

2017-2022 Projekty Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most, Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most II.
 Projekty PODMIN, PROMĚNA, ROM-IN, IVOŠ, START, INVOŠ, PRAXIN, Erasmus+

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7**Zahraniční stáže:**

Projekt Erasmus+ – Francie – Saint Nazaire

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

V rámci projektů SIPVZ kurzy ICT – základní uživatelské znalosti, školení poučených uživatelů, tabulkové kalkulátory, počítačová grafika, publikování na internetu, využití počítačových sítí ve výuce

2008 – Základní norma zdravotnických znalostí – VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most

2019 – Provázání projektů s učivem a hodnocením studentů, „Projektová výuka – prakticky a s nadhledem“ – Ing. Jaroslava Hocká, Praha

2019 - Kurz Zákoník práce – změny pracovněprávních vztahů v roce 2020 (1. VOX, a. s.)

2020 – Osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce školní maturitní komisař, CERMAT

2021 – Online konzultační seminář pro předsedy zkušebních maturitních komisí – NPI ČR, Praha

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7					
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace				
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika				
Forma vzdělávání	Denní, dálková				
Jméno a příjmení	Šárka Schläger Pinterová		Tituly	Ing.	
Rok narození	1970	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,1	Do kdy	N
Přednášky v modulech			počet hodin		
Cvičení v modulech	FAD		počet hodin		2/2 (8/8)
Nejvyšší dosažené vzdělání: VŠE Praha, obchodní fakulta, obor vnitřní obchod Doplnující pedagogické vzdělání – 2021					
Údaje o praxi od VŠ: Okresní úřad Most: finanční referent 1992–1994 Bankovní dům Skala, a.s.: vedoucí expozitury 1994–1998 Unipetrol, a.s.: informační specialista 1998–2000 B.A.Dora, a.s.: controller 2000–2007 DPmML, a.s.: Vedoucí oddělení ekonomiky práce 2007–2014 Anthoza, a.s.: Personální manažer 2015–2018 Finanční správa: FÚ – vrchní referent 2018–2020 VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most 2020 – dosud					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let: Nepublikováno					
Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost: 2020-2022 Projekt Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most II.					
Zahraniční stáže: Nerealizovány					
Účast na konferencích, odborných školeních apod.: Práce s diferencovanou třídou a náměty na vzdělávání – LANGMaster International, Praha (2021) Rozvoj podnikavosti a zásady soukromého podnikání – LANGMaster International, Praha (2021) Osobnostní a sociální rozvoj učitele ve zvládání konfliktů – LANGMaster International, Praha (2021)					

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7					
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace				
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika				
Forma vzdělávání	Denní, dálková				
Jméno a příjmení	Iva Tichá		Tituly	Ing.	
Rok narození	1972	Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,58	Do kdy	N
Přednášky v modulech	PMG		počet hodin		2/1 (10/5)
	MTG				2/1 (6/6)
	MVZ				1/- (3/-)
	STM				-1 (-4)
	ZMG				2/1 (5/5)
	BAN				2/1 (10/8)
Cvičení v modulech	PMG		počet hodin		-1 (-5)
	MTG				-1
	MVZ				1/- (3/-)
	STM				-1 (-4)
	ZMG				-1
	FPZ1				4/4 (10/10)
	FPZ2				4/4 (10/12)
	FPZ3				4/4 (14/14)
Nejvyšší dosažené vzdělání: ZČU Plzeň – Fakulta aplikovaných věd, obor Informační a finanční management v aplikovaných vědách UJEP Ústí nad Labem – DPS pro učitelství na SOŠ					
Údaje o praxi od VŠ: VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most – 26 let					
Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let: Nepublikováno					

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7**Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:**

2017-2022 Projekty Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most, Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most II.
Projekty PODMIN, E-FORTE, UNIV, UNIV2 Kraje, IVOŠ, INVOŠ, DUMIN, PRAXIN
2010-2011 – lektor vzdělávání Finance pod kontrolou v rámci projektu UNIV2 Kraje

Zahraniční stáže:

Göteborg – odborná zahraniční exkurze v rámci projektu IVOŠ – vzdělávací systém Švédska, návštěva gymnázia Aniara, odborná exkurze do automobilky VOLVO (září 2011)
Mepple – odborná zahraniční exkurze do Holandska v rámci projektu INVOŠ (2014).

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

Využití počítačových sítí ve výuce (VOŠ Most)
Kvalifikovaný lektor vzdělávání dospělých (UNIV2 – Kraje)
Marketing vzdělávání dospělých (UNIV2 – Kraje)
Kurz ANJ v rámci projektu E-FORTE – VOŠ Most

Eb - Personální zabezpečení - interní - v pracovním poměru s úvazkem na VOŠ nižším než 0.7

Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace				
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika				
Forma vzdělávání	Denní, dálková				
Jméno a příjmení	Eliška Vítková		Tituly	Mgr.	
Rok narození		Rozsah pr. vztahu na VOŠ	0,56	Do kdy	N
Přednášky v modulech	ZPSY		počet hodin		1/1 (5/5)
Cvičení v modulech	ZPSY		počet hodin		1/1
	KOJ				2/- (3/-)

Nejvyšší dosažené vzdělání:

2014-2017: UJEP, Pedagogická fakulta, Sociální pedagogika, Bc., státní závěrečná zkouška - Aplikovaná pedagogika, psychologie, výchovné a profesní poradenství, sociální pedagogika

2017-2019: UJEP, Pedagogická fakulta, Sociální pedagogika, NMgr., státní závěrečná zkouška - Aplikovaná pedagogika, psychologie, výchovné a profesní poradenství, sociální pedagogika

Probíhající: UPOL, Pedagogická fakulta, Sociální pedagogika – výchovné poradenství, PhDr. rigorózní řízení (zatím nevykonáno)

Údaje o praxi od VŠ:

2015-2018: Zdravotní ústav se sídlem v Ústí nad Labem, oddělení podpory zdraví, Lektor preventivních programů pro ZŠ a SŠ, administrativní pracovník, vedení preventivních programů aktivizační a herní formou, tvorba metodiky programů

2016: ESOZ, Střední zdravotnická škola, Chomutov, asistent při vyučování

2017: ZŠ Trmice, Ústí nad Labem, doučovatel prvních tříd

2018-doposud: VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most

Přehled o publ. a další tvůrčí čin. za posl. 5 let:

2021: Psychologie, pracovní listy pro studenty SOŠ PMP a PL

Další aktivity, účast v projektech nebo další tvůrčí činnost:

Projekt Erasmus+, Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most, Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most II.

Zahraniční stáže:

2019 – Stáž Island, projekt Erasmus+

Účast na konferencích, odborných školeních apod.:

2017: Descartes, Seminář: Šikana jinak

2019: EDUKační LABoratoř, z. s., Seminář: Formativní hodnocení, efektivní výukové nástroje pro učitele

2021: Asteria centrum vzdělávání, s.r.o., Seminář: Relaxace pro pedagogy

2021: Speciálně pedagogické centrum Ústí nad Labem, Aktuální psychické problémy dětí a mladistvých

2022: Zřetel s.r.o. Obtížné situace a konflikty na školách a jejich zvládání (webinář)

Fa – Materiální zabezpečení vzdělávacího programu - soupis výukových prostor						
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace					
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika					
Forma vzdělávání	Denní, dálková					
	VOŠ		SŠ/VŠ/jiné		celková kapacita školy dle zřizovací listiny	
	denní	ostatní	denní	ostatní		
Cílová kapacita dle zřizovací listiny	860		1290		2150	
Počty studentů/žáků v organizaci*	233	543	1112	0		
Počet tříd/studijních skupin*	13	26	47	0		
Počty studentů/žáků - navrhovaný stav	350	510	1200	0		
	počet	kapacita	datapojekt. /smartboard	připojení na internet	počítače	min. garant. kapacita připojení
posluchárna > 60 osob	1	63	1	750 Mbps	1	750 Mbps
posluchárna < 59 osob	6	Každá pro 40 studentů	6 datapojektorů 1 smartboard	750 Mbps	6 (vždy k datapojektoru)	
ostatní učebny > 30 osob	6	Každá pro 34 studentů	6	750 Mbps	6 (vždy k datapojektoru) 68 notebooků pro studenty	
ostatní učebny < 30 osob	2	Každá pro 16-20 studentů	2 datapojektory	750 Mbps		
počítačová učebna	5	Každá pro 16-20	5 datapojektorů	750 Mbps		

Fa – Materiální zabezpečení vzdělávacího programu - soupis výukových prostor

specializovaná učebna	1 s notebooky	34	1	750 Mbps	34 notebooků pro studenty 1 notebook pro učitele
jazyková učebna	2	Každá pro 16-20	2 dataprojektory 1 smartboard	750 Mbit/s	2
laboratoř	0	0	0	0	0
atelier	0	0	0	0	0
další prostory pro odborné moduly	1 učebna pro výuku FPZ	17	1 dataprojektor	750 Mbit/s	17 notebooků pro studenty 1 notebook pro učitele

Soupis výukových prostor v tabulce (viz výše) uveden pro výuku vzdělávacího programu Firemní ekonomika.

Údaje o materiálním zabezpečení

Na základě usnesení zastupitelstva Ústeckého kraje je od 1. 9. 2009 škola páteří školou Ústeckého kraje, která vznikla sloučením Vyšší odborné školy, Střední pedagogické školy a Obchodní akademie v Mostě, Zd. Fibicha 2778, Most, příspěvková organizace s Vyšší odbornou školou zdravotnickou a Střední školou zdravotnickou, J. E. Purkyně, Most, příspěvková organizace. Jako páteří škola je důležitá pro upevnění vzdělávací nabídky kraje ve vzdělávacích oborech humanitního, ekonomického a zdravotnického zaměření.

Škola má kapacitu 2 150 žáků a studentů, z toho 860 studentů vyššího odborného vzdělávání. V rámci vyššího odborného vzdělávání jsou akreditovány vzdělávací programy 75-32-N/05 Sociálně právní činnost (denní i dálková forma vzdělávání), 63-41-N/11 Firemní ekonomika (denní i dálková forma vzdělávání), 68-41-N/05 Firemní ekonomika (denní i dálková forma vzdělávání), 75-31-N/03 Předškolní a mimoškolní pedagogika (denní i dálková forma vzdělávání), 53-41-N/11 Diplomovaná všeobecná sestra (denní a kombinovaná forma vzdělávání), 53-41-N/41 Diplomovaný nutriční terapeut (denní a kombinovaná forma vzdělávání), 53-41-N/51 Diplomovaná dětská sestra (denní a kombinovaná forma vzdělávání). V úrovni maturitního vzdělávání jsou realizovány obory vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie (denní forma vzdělávání), 78-42-M/02 Ekonomické lyceum (denní forma vzdělávání), 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika (denní forma vzdělávání), 78-42-M/03 Pedagogické lyceum (denní forma vzdělávání), 53-41-M/03 Praktická sestra (denní forma vzdělávání), 78-42-M/04 Zdravotnické lyceum (denní forma vzdělávání), 75-41-M/01 Sociální činnost (denní forma vzdělávání), 53-41-M/04 Masér ve zdravotnictví (denní forma vzdělávání), 53-41-H/01 Ošetřovatel (denní forma vzdělávání).

Škola využívá pro vzdělávací nabídku tři budovy, v budově A jsou realizovány ekonomické, sociální a pedagogické obory, v budově B je sekce zdravotnického vzdělávání. V budově C je domov mládeže s kapacitou 135 lůžek, jehož ubytování využívají žáci maturitního vzdělávání i studenti vyšší odborné školy. Docházková vzdálenost mezi budovami je 15 minut.

Fa – Materiální zabezpečení vzdělávacího programu - soupis výukových prostor

Budova A

Budova disponuje 22 kmenovými učebnami (všechny jsou vybaveny notebookem a dataprojektorem) a 21 odbornými učebnami s následujícím vybavením a zaměřením – 6 jazykových učeben s notebookem a projekční technikou, 1 učebna fiktivních firem, 2 učebny výtvarné výchovy, 4 učebny hudební výchovy, 2 učebny komunikativních dovedností, 2 učebny písemné a elektronické komunikace s 43 počítači řady Intel Core i3 a i5, 3 učebny informačních technologií, které jsou vybaveny PC řady Intel Core i3 a i5 v celkovém počtu 52 kusů (všechny učebny jsou zapojeny do počítačové sítě a na Internet).

Odborné učebny jsou dále doplněny 2 tělocvičnami a studovnou pro studenty VOŠ a dvěma jednacími místnostmi pro projektovou činnost. Velmi významnou z hlediska výukových možností je multimediální učebna, kde lektorské pracoviště disponuje lektorským počítačem, dataprojektorem, vizualizérem a další audiovizuální technikou. Dále jsou v budově další dvě učebny, které jsou vybavené speciálními stolky s 34 notebooky pro žáky a studenty školy, které byly v roce 2019 modernizovány (Intel Core i3). Část notebooků byla pořízena v rámci projektu Šablony II. V každé z uvedených učeben je jedno lektorské pracoviště, které disponuje lektorským počítačem, dataprojektorem a další audiovizuální technikou. Všechny pracovní pozice jsou připojeny na Internet.

5 učeben je vybaveno interaktivní tabulí. Pro výuku byla letos na podzim pořízena mobilní tabletová učebna s tablety pro 15 žáků/studentů a 1 učitele.

Vybavenost budovy A doplňuje knihovna se studijním atypickým koutkem. Svým pojetím umožňuje žákům, studentům i učitelům získávat informace z různých typů médií.

Velmi dobře plní svůj účel učebna fiktivních firem pro výuku modulu Firemní provoz 1, 2, 3.

Jako velmi funkční je z hlediska potřeby studenty vyššího studia hodnocena studovna pro vyšší studium vybavená v rámci projektu OP VK – INVOŠ serverem, 15 terminály, 3 tiskárnami a Internetem. Na všech terminálech je studentům k dispozici právní informační systém CODEXIS. Provoz studovny je zajišťován pracovníkem školy v rozsahu 8 hodin denně, po dohodě i během soboty a neděle.

Zázemí budovy A tvoří bufet a jídelna s cílovou kapacitou 500 jídel denně. Jídelna je vybavena čipovým zařízením na registraci a výdej obědů.

Bezproblémově funguje elektronický zabezpečovací systém budovy školy, který v současnosti obsahuje otvírání všech vchodů do budovy pomocí čipového zařízení nebo ISIC karty pro studenty a učitele školy. ISIC karta se všemi výhodami studentského mezinárodního průkazu byla přijata školou jako průkaz školy, průkazka do školní knihovny a průkazka na stravování. Vstup do budovy ostatních zaměstnanců umožňují osobní čipy, cizím osobám je vstup povolován pomocí video snímáče u hlavního vchodu školy. Tímto způsobem je zajištěna bezpečnost provozu školy v denním i nočním režimu. Systém čipů byl doplněn kamerovým systémem u všech třech vchodů, které používají žáci a veřejnost.

Víceúčelové hřiště v areálu budovy A bylo v průběhu školního roku 2019/2020 zrekonstruováno a na konci června 2020 bylo zkolaudováno. Budova školy je po rekonstrukci z roku 2013 zateplena a má novou fasádu, z hlediska technických parametrů budovy školy je zateplení významným přínosem z hlediska úspory tepelné energie. Další investiční akcí ÚK ve škole bylo vybudování výtahu pro bezbariérovost školy, která byla ukončena v lednu 2019.

Budova B

V budově je 27 učeben z toho 22 učeben slouží jako odborné učebny s následujícím vybavením a zaměřením – 2 jazykové učebny, 4 učebny pro ošetrovatelství, 2 učebny informačních technologií s celkem 42 PC, 2 učebny masérství, dále po jedné učebna první pomoci, chemie, fyziky, biologie, somatologie. Praktická cvičení probíhají v laboratoři chemie a v laboratoři fyziky. Přednášková místnost s kapacitou 70 míst může fungovat díky mobilní stěně učebně, která umožňuje variabilní rozdělení, v podobě 2 menších učeben. Ve 3 učebnách je interaktivní tabule.

Významnou součástí budovy je tělocvična a bazén, které jsou v současné době rekonstruovány. Zázemí pro žáky a studenty školy tvoří bufet a jídelna v domově mládeže s kapacitou 600 jídel denně, která je též vybavena čipovým zařízením na registraci a výdej jídel. Jídelna zajišťuje celodenní stravování pro

Fa – Materiální zabezpečení vzdělávacího programu - soupis výukových prostor

ubytované v domově mládeže. V budově je také školní knihovna a studovna VOŠ pro zdravotnické obory.

Budova C

Budova domova mládeže slouží k ubytování žáků a studentů vlastní školy, ale i ostatních škol Mostecká. Domov mládeže je vybaven jídelnou, která zajišťuje celodenní stravování pro ubytované v domově mládeže, pro zaměstnance, žáky a studenty vlastní školy, ale také ostatních středních škol v městě Most. V domově mládeže je 65 dvoulůžkových pokojů pro ubytování žáků a studentů a 2 dvojlůžkové pokoje a jeden jednolůžkový pokoj pro komerční ubytování. Dále je v domově mládeže jeden kondiční sálek a studovna vybavená několika počítači připojenými k Internetu, v každém patře je pro volnočasové aktivity ubytovaných jedna klubovna. Od roku 2017 v této budově v proběhu odborná učebna kuchyněk pro obor Diplomovaný nutriční terapeut.

Struktura konfigurace PC:

Intel Core i5 s 8 GB RAM

Intel Core i3 se 4-8 GB RAM

Popis dalšího vybavení (lokální síť, servery apod.):

Všechny budovy školy jsou připojeny k Internetu optickým kabelem o rychlosti 750 Mbps. Každý učitel disponuje pracovním notebookem, který je ve škole připojen ke školnímu intranetu. Pro studijní administrativu se do června 2022 využívá elektronický informační systém školy Bakalář. Zároveň byl tento systém nahrazen komplexním systémem IS VOŠ, který bude v plném provozu od září 2022. Studijní materiály jsou žákům a studentům zprostředkovány formou e-learningu v systému Moodle. Na jaře 2020 začala škola využívat pro online výuku systém MS Teams. Telefonické spojení funguje na základě IP Telefonie, která umožňuje bezplatnou komunikaci mezi všemi místy všech tří budov.

Škola má zřízenou svojí vlastní doménu vos-sosmost.cz. Areál všech tří budov je pokryt technologií Wifi, která umožňuje studentům připojení vlastních notebooků a dalších mobilních zařízení k Internetu.

Všichni učitelé mají zřízeny e-mailové školní adresy, pomocí nichž studenti komunikují s učiteli. Studijní materiály a sylaby pro jednotlivé moduly jsou studentům k dispozici prostřednictvím systému Moodle, který je studentům přístupný pomocí Internetu. Systém Moodle je provozován na školním webovém serveru.

K administrativní komunikaci se studenty školy je v provozu informační systém IS VOŠ.

* údaje podle výkazu ke dni 31. 10. 2021

Fb – Materiální zabezpečení vzdělávacího programu - informační služby			
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika		
Forma vzdělávání	Denní, dálková		
	VOŠ	SŠ a jiné	celkem
Současný stav studentů/žáků	776	1 112	1 888
Plánovaný stav studentů/žáků	860	1 240	2 100
Plocha knihovny/studovny	42 m ²		
Celkový počet svazků*	1 083		
Roční rozpočet	50 000 Kč		
Roční přírůstek knižních jednotek	40-60		
Roční přírůstek titulů celkem	40-60		
Počet odebíraných titulů časopisů celkem	9		
Počet odebíraných zahr. titulů časopisů	1		
Počet odebíraných českých titulů časop.	8		
Jsou součástí fondů kompaktní disky ?	ano		
Jsou součástí fondů videokazety ?	ano		
Otevír. hod. knihov./studovny v týdnu	7:00 – 15:30 pondělí, středa, pátek 9:00 – 17:30 úterý, čtvrtek		
Provozuje knih. počítač. inform. služby?	ANO, přístup na internet, kopírování, skenování, tisk a vazba kvalifikačních prací (absolventské, seminární, ročníkové, maturitní, apod.)		
Zajišťuje knihovna rešerše z databází ?	ne		
Je zapojena na INTERNET ?	ano		
Konektivita	750 Mbps		
Jiná databázová centra/sítě ?	Školní knihovna a studovna v budově B		
Počet studijních míst knihovny/studovny	20		
Počet počítačů v knihovně/IC	15		
Z toho počítačů zapojeno v síti	15		
Informační systém školy	ano		
Stručný popis informačního systému školy:			
Studijní agenda je v současné době provozována v systému Bakalář včetně rozvrhu a suplování. Důležité informace o škole studenti najdou také na webových stránkách školy. V současné době VOŠ přechází na			

Fb – Materiální zabezpečení vzdělávacího programu - informační služby

nový komplexní informační systém IS VOŠ.

Studentům vzdělávacího programu Firemní ekonomika je umožněn ve studovně individuální přístup do právního informačního systému CODEXIS.

* všechny údaje o KJ - pouze odborná literatura

G – Údaje o spolupráci

Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika
Forma vzdělávání	Denní, dálková
Spolupráce s odbornou praxí	

Příklady spolupracujících organizací:

V rámci odborné praxe má škola velmi dobrou spolupráci s řadou odborných institucí, praxi si studenti zajišťují samostatně a dosud se škola nesetkala se zamítavým postojem oslovených institucí. Spolupráce s institucemi je dlouholetá a je realizována formou souvislé praxe v rozsahu 30 % – 50 % výuky jednotlivých oborů VOŠ.

Významnou součástí odborné praxe je supervize, která je realizována vedoucími praxe z dané instituce i ze školy. Souvislá praxe je zakončena zpracováním hodnocení, které se stává součástí portfolia odborné praxe studenta a podkladem pro hodnocení splnění odborných kompetencí pro praxi.

V současné době v rámci vzdělávacího programu Firemní ekonomika nejvíce spolupracujeme s:

- Okresní hospodářská komora (Most, Chomutov, Teplice)
- Magistrát města (Mostu, Teplic, Chomutova, Ústí nad Labem),
- Městský úřad (Litvínov, Jirkov, Žatec, Podbořany, Bílina, Duchcov, Meziboří),
- VZP (Most, Louny, Chomutov),
- Okresní soud (Most, Chomutov),
- Krajský úřad Ústí nad Labem,
- Úřad práce ČR (Most, Litvínov, Chomutov),
- ČEZ, a. s.,
- Vršanská uhelná, a. s., Most,
- Všeobecná zdravotní pojišťovna (Most, Chomutov, Louny),
- Keramost, a. s. Most,
- Globus ČR v. o. s. (Chomutov, Trmice),
- Toyada Gosei Czech, s. r. o. (Kláštevec nad Ohří),
- Nexen Tire Europe s. r. o.,
- Softex NCP, s. r. o.,
- Autoplus II, s. r. o. Most,
- Pojišťovna Generali,
- Komerční banka,
- Raiffeisen banka,
- ČSOB,
- reklamní agentury,
- další podnikatelské subjekty regionu.

Stručná charakteristika spolupráce, rozsah:

V rámci odborné praxe studentů vzdělávacího programu Firemní ekonomika má škola velmi dobrou spolupráci s řadou odborných institucí, praxi si studenti zajišťují samostatně a dosud se škola nesetkala se

G – Údaje o spolupráci

zamítavým postojem oslovených institucí. Spolupráce s institucemi je dlouholetá a je realizována formou souvislé praxe v rozsahu 25 % výuky. Významnou součástí odborné praxe je supervize, která je realizována vedoucími praxe z dané instituce i ze školy. Souvislá praxe je zakončena zpracováním hodnocení, které se stává součástí portfolia odborné praxe studenta a podkladem pro hodnocení splnění odborných kompetencí.

Dále škola spolupracuje s velkým počtem institucí v oblasti lektorské činnosti v seminářích, oponentury absolventských prací, odborníků z praxe u absolutoria, konzultace s odbornými pracovníky v otázce aplikace nových legislativních norem, spolupráci při organizaci odborných konferencí a seminářů, spolupráce v projektech, exkurzí v rámci průběžné odborné praxe studentů, atd.

Nevýznamnějšími z hlediska regionálního významu a významu pro vlastní vzdělávací program jsou:

- Statutární město Most,
- Úřad práce ČR,
- Vršanská uhelná, a. s.,
- Okresní hospodářská komora Most.

Spolupráce s jinými VOŠ, resp. VŠ

Spolupracující organizace

Významná je spolupráce s těmito školami:

- Vyšší odborná škola ekonomických studií, Gymnázium, Střední průmyslová škola potravinářských technologií a Střední odborná škola přírodovědná a veterinární Praha 2, Podskalská 10,
- Vyšší odborná škola PRIGO Ostrava,
- Vyšší odborná škola pedagogická a sociální, Střední odborná škola pedagogická a Gymnázium, Praha 6, Evropská,
- Vyšší odborná škola Příbram,
- CARITAS – Vyšší odborná škola sociální Olomouc,
- Jabok – Vyšší odborná škola sociálně pedagogická a teologická,
- Vyšší odborná škola sociálně právní, Praha: Jahodová,
- Vyšší odborná škola, Střední průmyslová škola a Střední odborná škola, Varnsdorf,
- Metropolitní univerzita Praha,
- Univerzita Jana Amose Komenského Praha,
- Univerzita Jana Evangelisty Purkyně, Ústí nad Labem,
- Vysoká škola finanční a správní Praha,
- Vysoká škola CEVRO Institut,
- Vysoká škola obchodní Praha.

Stručná charakteristika spolupráce, rozsah

Škola spolupracuje s vyššími odbornými školami a vysokými školami obdobného zaměření v oblasti výměny předsedů komise absolutoria, sdílení zkušeností formou stínování, konzultací odborné problematiky tvorby na úrovni jednotlivých předmětů a organizace vzdělávání, spolupráce v projektech např. Inovace VOV, zajišťování a organizování odborných přednášek, besed a workshopů.

Zahraniční spolupráce

Spolupracující organizace

Zahraniční spolupracující instituce jsou:

G – Údaje o spolupráci

- STOCK TAKING SERVICES (DUBLIN) LIMITED v Irsku
- Móðurmál - samtök um tvítyngi na Islandu
- Lycée Professionnel Brossaud Blancho ve Francii
- Lebenshilfewerk Annaberg e.V. v Německu
- Mesale e.V. v Německu
- IAJ Institut für Ausbildung Jugendlicher gemeinnützige GmbH v Německu
- Sächsische Schweiz Klinik Sebnitz v Německu
- MALTA COLLEGE OF ARTS SCIENCE AND TECHNOLOGY na Maltě
- VIESOJI ISTAIGA KOLPINGO KOLEGIJA v Litvě
- Escuela de idiomas Carlos V, S.L. ve Španělsku
- Nadace pro spolupráci měst Mostu a Meppelu v Holandsku
- Drenthe College v Holandsku.

Stručná charakteristika spolupráce, rozsah

Spolupráce se zahraničními institucemi probíhá především v rámci projektové činnosti, jejíž obsah je zaměřen na vytváření kompetencí v rámci odborné praxe v zahraničí. Nejvíce zastoupena je činnost v rámci programu Leonardo da Vinci (od roku 2000 do roku 2014, kdy byl program ukončen) a Erasmus+ (od roku 2015 až dosud), kde dochází k reciproční výměně studentů a učitelů.

Úspěšná projektová činnost v rámci tohoto programu trvá již řadu let, cílem této činnosti je efektivně podporovat proces vzdělávání studentů a sdílení profesních zkušeností učitelů se svými kolegy v Evropě.

Projektová činnost školy významně přispívá ke zvýšení kvality výchovně vzdělávací práce školy, posiluje postavení školy v regionu a zlepšuje konkurenceschopnost absolventů školy na trhu práce.

V roce 2016 byl škole Domem zahraničních služeb udělen Certifikát kvality v mezinárodní projektové činnosti Vet Mobility Charter č. 2016-1-CZ01-KA109-024368.

Na celé nové programové období 2021-2027 škola získala akreditaci Erasmus+ č. 2020-1-CZ01-KA120-VET-094183 od 1. 3. 2021 do 31. 12. 2027.

Účast v projektech

Název projektu, doba trvání:

V rámci Erasmus+:

- V současné době do 31. 7. 2022 probíhá projekt č. 2019-1-CZ01-KA116-060434 Pojďme za kvalitou!
- Zároveň byl schválen druhý projekt č. 2021-1-CZ01-KA121-VET-000007881, ve kterém škola může vysílat účastníky na kurzy, odbornou přípravu a soutěže. Doba trvání projektu od 1. 9. 2021 do 30. 11. 2022.

Stručná charakteristika projektu, role řešitele a celková výše rozpočtu:

Učitelé školy již několik let usilují o to, aby odborné praxe žáků a studentů školy probíhaly nejen v institucích a podnicích v České republice, ale také v zahraničí, zejména v zemích Evropské unie. Díky programu Erasmus+ jsou realizovány:

- stáže žáků a studentů,
- stáže absolventů,
- stáže učitelů,
- přednášky zahraničních odborníků.

Název projektu, doba trvání:

V rámci programového období OP VVV škola realizovala 2 projekty:

G – Údaje o spolupráci

- Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most reg. číslo CZ.02.3.X/0.0/0.0/16_035/0006125 (1. 9. 2017 – 31. 8. 2019)
- Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most II reg. číslo CZ.02.3.X/0.0/0.0/18_065/0013328 (1. 9. 2019 – 28. 2. 2022)

Stručná charakteristika projektu, role řešitele a celková výše rozpočtu:

- Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most – 2 360 095 Kč
- Šablony VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most II – 3 251 750 Kč

Oba projekty patří do výzvy Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony pro SŠ a VOŠ I a Šablony pro SŠ a VOŠ II.

Cílem projektů je podpořit střední a vyšší odborné školy formou projektů zjednodušeného vykazování. Projekty podporují osobnostně profesní rozvoj pedagogů prostřednictvím dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, vzájemného setkávání a sdílení zkušeností pedagogů a pomáhá školám při společném vzdělávání žáků/studentů, a to s možností personálního posílení o koordinátora spolupráce školy a zaměstnavatele a školního kariérového poradce. Dále jsou podporovány aktivity spolupráce škol a zaměstnavatelů, využití cizích jazyků ve výuce a doučování žáků ohrožených školním neúspěchem.

Realizované aktivity pro VOŠ

- Koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele – personální podpora VOŠ
- Školní kariérový poradce – personální podpora VOŠ
- Vzdělávání pedagogických pracovníků VOŠ – DVPP v rozsahu 8 hodin
- Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv (pro VOŠ)
- Stáže pedagogů u zaměstnavatelů (pro VOŠ)
- Tandemová výuka na VOŠ
- Zapojení odborníka z praxe do výuky na VOŠ
- CLIL ve výuce na VOŠ

Název projektu, doba trvání:

- Inovace VOV v odborné oblasti humanitní reg. číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_041/0008011
- Inovace VOV – zdravotnická oblast reg. číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_041/0008050
- Inovace VOV – pedagogicko-sociální oblast reg. číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_041/0008052

Stručná charakteristika projektu, role řešitele a celková výše rozpočtu:

Ve výše uvedených projektech Inovace VOV byla škola partnerem bez finančního příspěvku a podílela se na realizaci jednotlivých klíčových aktivit.

H – Rozvojové záměry školy				
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace			
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika			
Forma vzdělávání	Denní, dálková			
Plánované počty studentů	VOŠ	SŠ	jiné	celkem
1 rok	780	1150	0	1930
2 rok	800	1200	0	2000
3 rok	830	1200	0	2030
4 rok	850	1200	0	2050
5 rok	850	1200	0	2050
Komentář: Denní forma vzdělávání je dlouhodobě stabilizována a nabídka školy je v relaci s požadavky trhu práce. Počet žáků ve středním i vyšším odborném vzdělávání bude narůstat vzhledem k demografickému vývoji. Škola neorganizuje jiný způsob vzdělávání s pravidelnou docházkou. Počty účastníků dalšího vzdělávání jsou proměnlivé dle požadavku úřadu práce a pracovního trhu.				
Plánované počty programů	VOŠ	SŠ	jiné	celkem
1 rok	7	9	0	16
2 rok	7	9	0	16
3 rok	7	9	0	16
4 rok	7	9	0	16
5 rok	7	9	0	16
Komentář: Předkládaný vzdělávací program Firemní ekonomika navazuje na akreditovaný vzdělávací program Firemní ekonomika vyšší odborné školy z roku 2017. Škola je stabilizovaným vzdělávacím subjektem Ústeckého kraje, její pozice byla upevněna sloučením se Střední zdravotnickou školou v Mostě v roce 2009 a získáním certifikátu Páteční škola Ústeckého kraje. Škola má kapacitu 2 150 žáků a studentů, která je v současné době vytížena na 88%, výhledově vzhledem ke statutu Páteční školy bude usilovat o maximální využití celé kapacity. Kapacita VOŠ v rámci uvedené kapacity je 860 studentů, v současné době je tato kapacita naplněna z 90 % a výhledově vzhledem k postupnému demografickému nárůstu bude kapacita využita z 90 % až 100 %. Vzdělávací program Firemní ekonomika získal v regionu vysoký statut, což se projevuje v každoročním počtu uchazečů o vzdělávání a následně v úspěšném zařazení absolventů na trhu práce. Tato skutečnost je pravidelně ověřována zpětnou vazbou ve spolupráci s úřady práce v regionu. Podmínky pro uplatnění vzdělávací nabídky na trhu práce jsou stále stejné, neboli Mostecko trvale vykazuje jednu z nejvyšších nezaměstnaností v ČR. Vzhledem k výše uvedeným společenským důvodům je zájmem školy poskytnout požadovanou kvalifikaci dalším uchazečům, a to především nabídkou v denní i dálkové formě vzdělávání, která bude využívána zájemci, kteří se budou chtít pohybovat v pedagogické oblasti jak ve státních institucích, tak v nestátních neziskových organizacích.				

H – Rozvojové záměry školy

Zdůvodnění změn v celkové kapacitě:

Škola v nejbližších letech neplánuje změny v celkové kapacitě.

Plánované změny v materiálním zabezpečení:

Ve spolupráci se zřizovatelem jsou prostřednictvím investičních záměrů odstraňovány nevyhovující podmínky ve vzdělání a nahrazovány novými soudobými technologiemi.

I – Motivační nástroje školy pro studenty se speciálními vzdělávacími potřebami

Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..
Forma vzdělávání	Denní, dálková

Popis podmínek pro studenty se speciálními vzdělávacími potřebami

Škola vytváří podmínky pro studenty se speciálními vzdělávacími potřebami, kterými jsou osoby se zdravotním postižením, se zdravotním znevýhodněním nebo sociálním znevýhodněním. Tito jsou na základě odborného stanoviska školského poradenského zařízení v evidenci výchovného poradce. Výchovný poradce vypracovává na základě písemné žádosti studenta návrh na zohlednění jeho vzdělávacích potřeb, v případě zdravotního postižení, které ovlivní docházku do školy, je studentovi vypracován na základě jeho žádosti individuální vzdělávací plán. Zohlednění či individuální vzdělávací plán je závazný pro všechny učitele v dané studijní skupině, kteří přistupují ke studentovi způsobem stanoveným v zohlednění. Studentům se speciálními vzdělávacími potřebami je vzhledem k jejich potřebám upravován obsah a formy vzdělávání. Ve spolupráci s výchovným poradcem a školským poradenským zařízením se vytváří nezbytné podmínky pro průběh absolutoria. Škola má v budově A bezbariérový přístup.

Individuální učební plán

Škola vytváří podmínky i pro studenty mimořádně nadané. Tito studenti jsou zařazováni do mezinárodních programů, nejčastěji program Erasmus+, ve kterém jsou prohlubovány odborné i osobnostní kompetence v propojení se schopností pohybovat se efektivně v cizojazyčném prostředí. Studenti vypracují závěrečnou zprávu, prostřednictvím které informují pedagogy i ostatní studenty o průběhu odborné stáže. Pro nejúspěšnější studenty v zahraničních programech jsou stavěny specifické programy pro jejich další rozvoj a uplatnění na pracovním trhu České republiky či Evropské unie.

U studentů dosahujících ve sportovní či umělecké oblasti vyšších výkonnostních tříd je na základě jejich žádosti a potvrzení sportovního klubu nebo instituce s uměleckým působením umožněn individuální vzdělávací plán. Pro tyto studenty disponuje škola uceleným systémem výukových opor v elektronické podobě a prostřednictvím elektronického prostředí MOODLE umožňuje studentům s individuálním vzdělávacím plánem zvládat učivo, případně i ověření znalostí a dovedností.

Poradenství

Pro poradenskou činnost je k dispozici studentům výchovný poradce a kariérový poradce.

Ve spolupráci s výchovným poradcem student může konzultovat své individuální vzdělávací potřeby. Výchovný poradce své poradenství orientuje i na odborné poradenské služby v případě, že student během studia prochází osobními problémy, které velmi často zapříčiní neúspěch ve vzdělávací oblasti. Poradenství je zaměřeno i na možnosti ve školské legislativě, které umožní studentům nastavit různé podpůrné režimy pro zvládnutí vlastního vzdělávacího procesu a úspěšného ukončení vzdělávání ve VOŠ.

S kariérovým poradcem může především konzultovat a plánovat svůj kariérní růst v oblasti profesního uplatnění či dalšího studia na VŠ. Informace o možnostech VŠ studia získávají u kariérového poradce i studenti dálkové a kombinované formy vzdělávání.

Jiné

Všichni učitelé vzdělávacího programu mají vypsány konzultační hodiny, při nichž lze se studentem řešit jeho studijní plán, seminární, absolventské či jiné práce, problémy ve vzdělávání.

J – Zdůvodnění společenské potřeby vzdělávacího programu	
Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..
Forma vzdělávání	Denní, dálková
Škola působí v regionu Mostecko, pro který je charakteristická řada společenských problémů. Na prvním místě se jedná o sociální problémy jako je např. vysoká nezaměstnanost (jedna z nejvyšších v České republice jako důsledek velké restrukturalizace energetického, chemického a důlního průmyslu v 90. letech 20. století, absence malých podnikatelských subjektů), velký podíl sociálně patologických jevů (kriminalita, drogová závislost, patologie rodiny), které souvisí se specifickou strukturou obyvatelstva (nejnižší kvalifikovanost a vzdělanost obyvatelstva v České republice, jako důsledek existence velkých zaměstnavatelů v oblasti důlního, energetického a chemického průmyslu v minulosti i současnosti, kde byl a je pracovně využíván významně vysoký počet pracovníků zařazovaných v rámci dělnických profesí, významně vyšší podíl romského etnika, specifika bytové politiky). Na dalším místě se jedná o ekologické problémy vyplývající z uspořádání produktivní sféry v minulém období a jeho dopadů na životní prostředí tohoto regionu včetně zhoršení zdravotního stavu populace (velké podniky v energetickém, chemickém a důlním průmyslu). Důsledkem špatného životního prostředí a restrukturalizace uvedeného průmyslu je odchod kvalifikovanější a vzdělanější části populace z regionu. Předkládaný vzdělávací program rozšiřuje nabídku stávajících vzdělávacích programů školy. Všechny vzdělávací programy VOŠ včetně Firemní ekonomiky získaly v regionu vysoký statut, což se projevuje v každoročním počtu uchazečů o vzdělávání a následně v úspěšném zařazení absolventů oboru na trhu práce, tato skutečnost je pravidelně ověřována zpětnou vazbou ve spolupráci s pracovišti úřadu práce v regionu. Vzhledem k výše uvedeným společenským důvodům je zájmem školy poskytnout kvalifikaci většímu počtu uchazečů o obor vzdělání, a to především nabídkou denní i dálkové formy vzdělávání, která bude využívána pracovníky, pro které nebude jejich stávající maturitní stupeň vzdělání dostačující. O vzdělávací program je mezi absolventy středních škol i pracujícími zájem a každoročně je realizována 1 studijní skupina v denní formě vzdělávání a 1 studijní skupina v dálkové formě vzdělávání v každém ročníku.	

K – Podmínky pro hodnocení a zabezpečení kvality vzdělávacího procesu

Název školy	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace
Název vzdělávacího programu	Firemní ekonomika
Kód oboru vzdělání	63-41-N/..
Forma vzdělávání	Denní, dálková

Kvalita vzdělávání je potvrzována zájmem sociálních partnerů o spolupráci se školou v řadě oblastí např. odborná praxe tuzemská i zahraniční, absolventské práce, odborné semináře, projektová činnost školy, odborné a prezentační aktivity vlastních sociálních partnerů.

Hodnocení a zabezpečení kvality vzdělávacího programu se uskutečňuje v několika rovinách. Především se jedná o informace získané na úrovni vlastní školy, dále pak o informace získané v rámci spolupráce se sociálními partnery a informace získané kontrolní činností ze zákona jmenovaných kontrolních orgánů.

Kvalita vzdělávání je ověřována i zpětnou vazbou na úrovni školy plánovanou kontrolní činností vedení školy, a to pravidelnými hospitacemi ve výuce, vyhodnocováním obsahu jednání modulových komisí, vyhodnocováním stanoviska modulových komisí k podmínkám vzdělávání a dotazníkového šetření u studentů a pedagogů školy v rámci autoevaluace školy v časovém horizontu dvou školních roků.

Zpětná vazba získaná pomocí sociálních partnerů vychází jednak z hodnocení souvislých i průběžných odborných praxí studentů, jednak z dalších forem spolupráce např. vedení a oponování absolventských prací, z vedení odborných seminářů pracovníky z praxe, vyhodnocování obsahu odborných exkurzí do institucí sociálních partnerů, účasti studentů na akcích organizovaných sociálními partnery.

Škola spolupracuje s velkým počtem sociálních partnerů, z čehož nejvýznamnější z hlediska regionálního významu a významu pro vlastní vzdělávací program jsou Statutární město Most, Vršanská uhelná, a. s., Okresní hospodářská komora Most, Úřad práce v Mostě, Okresní soud v Mostě, Komerční banka Most a jiné.

Škola je dlouholetým úspěšným předkladatelem žádostí o finanční podporu z ESF. Prostřednictvím obsahu úspěšných projektů byly v posledních 15 letech realizovány 4 až 6 týdenní odborné stáže studentů VOŠ do evropských států (Island, Litva, Irsko, Holandsko, Německo, Francie, Španělsko, Island, Malta). Zpětná vazba od hostitelských organizací potvrdila dobrou připravenost studentů VOŠ na vstup do evropského trhu práce.

Dalším hybným momentem pro inovativní přístupy ke vzdělávání a upevnění významu vyššího odborného vzdělávání v regionu je členství školy v Asociaci vyšších odborných škol a úzká spolupráce s dalšími vyššími odbornými školami obdobného zaměření v ČR.